

# ЖИЗНЬ



# ЮГРЫ

О ЧЁМ ВЫ ХОТЕЛИ УЗНАТЬ

21 октября 2025 года

№85 (11689)

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2025 № 756

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 20.12.2022 № 1705 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»**

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 20.12.2022 № 1705 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 27 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. абзац одиннадцатый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 1 календарный день со дня принятия одного из указанных в пункте 13 настоящего административного регламента решений.»;

1.3. абзац четвертый пункта 36 изложить в следующей редакции:

«- экспертиза представленных заявителем документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы власти организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административного действия - 1 календарный день со дня поступления зарегистрированного заявления к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги);»;

1.4. абзацы шестой – восьмой пункта 37 изложить в следующей редакции:

«- проверка представленных документов на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 23 настоящего Административного регламента - в течение 1 календарного дня со дня поступления заявления к специалисту Отдела;

- оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - в течение 2 календарных дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы;

- обеспечение согласования и подписания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги-заместителем главы Березовского района, председателем комитета, либо лицом, его замещающим-в течение 1 календарного дня со дня подготовки специалистом Отдела проекта договора либо уведомления об отказе.»;

1.5. абзац десятый пункта 37 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры 4 календарных дня со дня поступления к специалисту Отдела ответов на межведомственные запросы (при необходимости).»;

1.6. абзац четвертый пункта 38 изложить в следующей редакции:

«- направление извещения заявителю о принятом решении с приложением проекта договора (для согласования), а также в извещении указывается дата и место подписания договора приватизации жилого помещения и срок, в течение которого подписанный заявителем проект договора должен поступить в Комитет (3 календарных дня со дня направления (предоставления) заявителю проекта договора приватизации жилого помещения);»;

1.7. абзац шестой пункта 38 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры: 4 календарных дня со дня

подписания проекта договора либо уведомления об отказе.»;

1.8. абзацы шестой, седьмой пункта 39 изложить в следующей редакции:

«- передает подписанный заявителем договор приватизации жилого помещения заместителю главы Березовского района, председателю комитета для подписания (максимальный срок выполнения - 1 календарный день с момента подписания заявителем или поступления в Комитет подписанного заявителем договора приватизации жилого помещения);

- подготавливает уведомление об отказе в передаче в собственность по соответствующему основанию (в случае: наличия письменного отказа заявителя от заключения договора приватизации жилого помещения; не поступления, в установленный срок в извещении о принятом решении, подписанного заявителем договора приватизации жилого помещения в Комитет (максимальный срок выполнения - 1 календарный день с момента поступления в Комитет письменного отказа заявителя от заключения договора приватизации жилого помещения, окончания установленного срока для подписания заявителем договора приватизации жилого помещения).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2025 № 757

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 10.04.2024 № 276 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»**

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 10.04.2024 № 276 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. абзац шестой пункта 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Размер оплаты труда за один час педагогической работы, в том числе привлеченных высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д., определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю (месяц, год) по замещаемой должности с учетом квалификации замещающего работника на среднемесячное количество рабочих часов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;

1.2. пункт 3.4 раздела 3 дополнить абзацами пятым – десятым следующего содержания:

«Выплата за работу, связанную с методической деятельностью, устанавливается педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», на основе следующих показателей деятельности, не входящей в обязанности по занимаемой в организации должности:

руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе организации;

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.10.2025 № 752

пгт. Березово

руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в организации;

методической поддержки педагогических работников организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;

участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;

передачи опыта по применению в организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.»;

1.3. строку 6.12 таблицы 8 пункта 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

6.12.	за работу, связанную с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»	в размере 20% оклада (должного оклада), ставки заработной платы	на норму часов педагогической работы по занимаемой педагогической должности
-------	--	---	---

1.4. в абзаце седьмом пункта 4.2 раздела 4 слова «должного оклада (оклада)» заменить словами «оклада (должного оклада), ставки заработной платы»;

1.5. в абзаце шестом пункта 4.3 раздела 4 слова «должного оклада (оклада)» заменить словами «оклада (должного оклада), ставки заработной платы»;

1.6. в абзаце втором пункта 4.4 раздела 4 слова «должного оклада (оклада)» заменить словами «оклада (должного оклада), ставки заработной платы»;

1.7. в абзаце четвертом пункта 4.4 раздела 4 слова «должных окладов» заменить словами «(окладов) должных окладов»;

1.8. подпункт 4.4.1 пункта 4.4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. За квалификационную категорию педагогическим работникам, отнесенным к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, осуществляется ежемесячная доплата, с учетом фактического объема преподавательской нагрузки:

за высшую квалификационную категорию в размере 15% от оклада (должного оклада), ставки заработной платы в месяц;

за первую квалификационную категорию в размере 10% от оклада (должного оклада), ставки заработной платы в месяц.»;

1.9. в графе 3 строки 1.3. таблицы 10 пункта 4.5 раздела 4 слова «должных окладов (окладов)» заменить словами «окладов (должных окладов)»;

1.10. строку 5 таблицы 10 пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

5.	Доплата за квалификационную категорию педагогическим работникам	15% от оклада (должного оклада), ставки заработной платы	за высшую квалификационную категорию педагогическим работникам	ежемесячно
		10% от оклада (должного оклада), ставки заработной платы	за первую квалификационную категорию педагогическим работникам	

1.11. абзац десятый пункта 6.1 раздела 6 после слов «(должному окладу)» дополнить словами «, ставке заработной платы»;

1.12. в абзаце втором пункта 6.6 раздела 6 слова «окладам (должным окладам)» дополнить словами «, ставкам заработной платы»;

1.13. пункт 6.9 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.9. Персональная доплата к окладу (должному окладу), ставке заработной платы устанавливается работнику в абсолютном размере в случае, если заработная плата работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении (совершенствовании) условий оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, уменьшилась. Персональная доплата устанавливается и выплачивается работнику до даты достижения размера заработной платы работника организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат) до перехода на оплату труда, основанную на профессионально-квалификационных группах.

Размер персональной доплаты устанавливается работнику в размере разницы между окладом (должным окладом), ставкой заработной платы, установленным работнику по состоянию на 31 августа 2024 года, и суммой оклада (должного оклада), ставки заработной платы, стимулирующих выплат, указанных в строках 5, 6 таблицы 10 настоящего Положения, иных выплат, указанных в пунктах 6.7, 6.8 настоящего Положения и компенсационных выплат, указанных в строках 6 - 6.14 таблицы 8 настоящего Положения, при условии сохранения объема трудовых (должных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.»;

1.14. в абзаце четвертом пункта 7.1 раздела 7 слова «должных окладов (окладов)» заменить словами «окладов (должных окладов), ставок заработной платы»;

1.15. абзац первый пункта 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«При формировании фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы) предусматривается до 10% от суммы фонда окладов (должных окладов), ставок заработной платы, на иные выплаты (единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата молодым специалистам) - 10% от суммы фонда окладов (должных окладов), ставок заработной платы, фонда стимулирующих выплат и компенсационных выплат, с учетом начисленных районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

**Об изъятии земельных участков, расположенных на территории Березовского района, для муниципальных нужд**

В соответствии с пунктом 3 статьи 56.2, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельные участки в границах городского поселения Березово Березовского района с расположенными на них объектами недвижимого имущества - жилыми помещениями, находящимися в многоквартирных жилых домах, признанных распоряжением администрации Березовского района от 01.09.2020 № 627-р, аварийными и подлежащими сносу, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом (С.Н. Титов) в течение 10 дней направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3. Отделу жилищных программ (Е.В. Брагина) в течение 10 дней со дня принятия постановления направить его копию правообладателям жилых помещений, расположенных на изымаемых земельных участках.

4. Настоящее постановление может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня уведомления правообладателя изымаемой недвижимости о принятом решении об изъятии.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры», в официальном вестнике органа местного самоуправления городского поселения Березово и разместить на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Березовского района и городского поселения Березово в течение 10 дней со дня принятия постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава района

Р.В. Александров

Глава района

Р.В. Александров

Перечень земельных участков, расположенных на землях населенных пунктов  
на территории Березовского района, изымаемых для муниципальных нужд,  
на которых расположены многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу

№ п/п	Адрес земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу	Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу	Площадь земельного участка, кв.м.	Кадастровый номер многоквартирного дома, расположенного на земельном участке	Адрес помещения, расположенного в многоквартирном доме	Кадастровый номер помещения
1	ул. Путилова, д.61, пгт.Березово, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	86:05:0000000:7476	1135,0	86:05:0000000:940	квартира № 2	86:05:0000000:5041
					квартира № 4	86:05:0000000:5042
					квартира № 5	86:05:0000000:5043
					квартира № 7	86:05:0000000:5044
					квартира № 8	86:05:0000000:5045
2	ул. Путилова, д.64 а, пгт.Березово, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра	86:05:0000000:7476	2296,0	86:05:0000000:683	квартира № 1	86:05:0000000:2964
					квартира № 7	86:05:0000000:5836

«Администрация Березовского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – конкурс) согласно списка:

№ п/п	Наименование должности	Группа, функция должности муниципальной службы
1.	Специалист-эксперт отдела закупок администрации Березовского района	Ведущая, обеспечивающий специалист

Требования  
к кандидатам на замещение вакантных должностей

Для должности муниципальной службы специалиста-эксперта отдела закупок администрации Березовского района необходимо иметь:

- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Экономика», «Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»;

- без предъявления требования к стажу.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Перечень документов необходимых для участия в конкурсе:

- 1) Личное заявление;
- 2) Анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации;
- 3) Паспорт (копию и оригинал);
- 4) Копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) Документ об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина - о дополнительном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (копию и оригинал);
- 6) Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копию и оригинал);
- 8) Документ воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу (копию и оригинал);
- 9) Медицинское заключение об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма N 001-ГС/у);
- 10) Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей, представляют кандидаты претендующие на замещение должностей муниципальной службы (на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района – формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения - специальное программное обеспечение «Справки БК» (Скачать);

- 11) согласие на обработку персональных данных;
- 12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу по форме установленной Правительством Российской Федерации.

Документы кандидатов на участие в Конкурсе представляются лично в отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района в течение 21 дня с 21 октября 2025 года по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, к. 201.

Дата и время проведения 1-го этапа конкурса на замещение вакантной должности: 12 ноября 2025 года, 11.00. часов.

Место проведения первого этапа конкурса на замещение вакантной должности: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, каб. 305.

Организатор проведения конкурса на замещение вакантной должности: отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района, тел. 8(34674) 2-31-08, электронный адрес: otokadr@berezovo.ru

Дополнительную информацию можно получить в отделе кадров и муниципальной службы администрации района по телефону: 2-31-08, 2-29-14.

Секретарь комиссии

С.В. Муфель

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №  
с работником, замещающим должность муниципальной службы

Проект

пгт. Березово

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

Администрация Березовского района, в лице главы Березовского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и прав по должности, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

## 1. Общие положения

1.1. По настоящему договору Работодатель предоставляет Работнику работу в отделе закупок администрации Березовского района по должности муниципальной службы специалист-эксперт. Согласно перечню наименований должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Березовский район, должность специалист-эксперт относится к ведущей группе должностей муниципальной службы, учреждаемой для исполнения функции «обеспечивающий специалист».

1.2. В своей деятельности Работник руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уставом Березовского района, решениями Думы Березовского района, постановлениями, распоряжениями администрации Березовского района, должностной инструкцией, и подчиняется непосредственно заведующему отделом закупок.

1.3. Трудовой договор заключается – на неопределенный срок.

1.4. Дата назначения на должность:

1.5. Дата окончания трудового договора: -

## 2. Права и обязанности муниципального служащего

2.1. Работник имеет право на:

- закрепление в письменной форме функций и полномочий по занимаемой должности муниципальной службы и на необходимые условия для ее осуществления;
- ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности муниципальной службы;
- рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;
- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения им должностных обязанностей;
- принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;
- участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
- продвижение по службе, увеличение денежного содержания с учетом результатов и стажа его работы, уровня квалификации;
- ознакомление со всеми материалами своего личного дела, приобщение к личному делу своих объяснений;
- переподготовку (переквалификацию) и повышение квалификации за счет средств местного бюджета муниципальной образования;
- пенсионное обеспечение с учетом стажа муниципальной службы;
- проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;
- внесение предложений по совершенствованию муниципальной службы;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда;
- ежегодный оплачиваемый основной и дополнительный отпуска;
- вступление в профессиональные союзы для защиты своих трудовых прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- обязательное социальное страхование
- льготы, предусмотренные нормативными правовыми актами, принимаемыми председателем Думы Березовского района
- и другие права в соответствии со статьей 11 Федерального Закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.2. Работник обязан:

- выполнять работу по замещаемой должности в соответствии с должностной инструкцией;
- бережно относиться к имуществу Работодателя;
- добросовестно и в полном объеме выполнять условия настоящего трудового договора;
- обеспечивать соблюдение норм муниципального права, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, Уставом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом Березовского района;
- исполнять федеральные законы, законы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, другие нормативно – правовые акты федеральных органов государственной власти автономного округа - Югры, нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
- сохранять государственную и иную охраняемую законом тайну, а также ставшие ему известными в связи с исполнением служебных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство членов соответствующего местного сообщества и иных граждан, их политические убеждения и вероисповедание, в том числе после прекращения муниципальной службы;
- соблюдать нормы служебной этики, установленный служебный распорядок, должностные инструкции, порядок обращения со служебной информацией, не совершать действий, затрудняющих работу муниципальных органов, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы.
- способствовать выполнению поставленных председателем Думы Березовского района задач;
- поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей, как с отрывом, так и без отрыва от производства в формах, предлагаемых Работодателем;
- исполнять обязанности в соответствии со статьей 12 Федерального Закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой в соответствии со статьями 13, 14 Федерального Закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## 3. Основные права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель обязуется:

- ознакомить муниципального служащего с нормативными и организационно - распорядительными актами, определяющими его задачи, функции, права и обязанности;
- сообщать Работнику достоверные характеристики условий работы и обеспечивать ему установленные законодательством компенсации и льготы;
- обеспечивать Работника средствами и материалами, необходимыми для выполнения работы по настоящему трудовому договору; оборудовать его рабочее место в соответствии с правилами охраны труда, гигиены труда и техники безопасности;
- соблюдать требования законов и иных нормативных актов о труде и муниципальной служ-

бе;

- соблюдать условия настоящего трудового договора;
  - своевременно выплачивать в полном объеме обусловленную настоящим трудовым договором денежное содержание;
  - обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением его трудовых обязанностей;
  - осуществлять обязательное социальное страхование Работника
  - возмещать ущерб, причиненный Работнику в связи с исполнением его трудовых обязанностей;
- 3.2. Работодатель имеет право:
- требовать от Работника добросовестного выполнения работы, обусловленной настоящим трудовым договором, бережного отношения имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего распорядка, регламента администрации района;
  - поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
  - привлекать Работника к дисциплинарной, материальной и иной ответственности в случае совершения им должностного проступка; неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему трудовому договору в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - привлекать Работника к ответственности за ущерб, причиненный Работодателю его виновными действиями или бездействием в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
  - изменить или расторгнуть настоящий Трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом, федеральными законами.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается 36 (40) часовая рабочая неделя с пятью рабочими днями и выходными днями в субботу и воскресенье. Время начала и окончания ежедневной работы определяется правилами внутреннего трудового распорядка администрации района.

4.2. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с установленным порядком и графиком отпусков:

- основной оплачиваемый отпуск - 30 календарных дней;
- дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии со стажем муниципальной службы:
  - от 1 года до 5 лет – 1 календарный день;
  - от 5 до 10 лет – 5 календарных дней;
  - от 10 до 15 лет – 7 календарных дней;
  - 15 лет и более – 10 календарных дней,при этом общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и дополнительного отпуска за выслугу лет не может превышать 40 календарных дней.
- дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районе Крайнего Севера, в количестве 24 календарных дней;

Оплачиваемый отпуск по желанию Работника может предоставляться по частям, при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5. Оплата труда Работника

5.1. За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается:

- должностной оклад в размере \_\_\_7 470 рублей.
- северная надбавка \_ до 80 \_ %
- районный коэффициент к заработной плате \_1,7\_
- надбавки к должностному окладу и другие денежные выплаты устанавливаются

в соответствии с действующим законодательством.

При изменении оплаты труда в целом по администрации, включая изменения в связи с инфляцией, размер денежного содержания изменяется согласно действующему законодательству.

5.2. В целях материальной заинтересованности и при условии добросовестного и в полном объеме выполнения должностных обязанностей, Работнику устанавливается: ежемесячное денежное поощрение, денежное поощрение по результатам работы за год, премия за выполнение особо важных и сложных заданий, размер, условия и порядок установления которых определяется в соответствии с действующим Положением о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Березовского района.

6. Ответственность Работника

Работник несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

За должностной проступок, за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим возложенных на него обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, Кодекса профессиональной этики муниципальных служащих, превышения им должностных полномочий, за несоблюдение установленных законом ограничений, связанных с муниципальной службой, с сохранением государственной, служебной и иной тайны, предусмотренной законодательством, на муниципальной службе могут налагаться Работодателем следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание
- выговор
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям

Работник может быть привлечен к материальной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

**7. Основания прекращения трудового договора.**

Основанием для прекращения трудового договора является увольнение Работника по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, в т.ч. в связи с выходом на пенсию.

Трудовой договор может быть расторгнут досрочно и по инициативе Работодателя в случаях:

- прекращения гражданства Российской Федерации,
- несоблюдение обязанностей и ограничений, установленных для муниципальных служащих,
- разглашение сведений, составляющих государственную, служебную или иную предусмотренную законом тайну, доступ к которым муниципальный служащий получил исключительно в связи с пребыванием на муниципальной службе;
- достижение предельного возраста пребывания на муниципальной службе – 65 лет (согласно федеральному закону от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»);
- возникновения других обстоятельств, предусмотренных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

**8. Условия трудового договора.**

Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания настоящего договора обеими сторонами.

**9. Иные условия трудового договора**

Каждая из сторон настоящего Трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к Трудовому договору, и являются его неотъемлемой частью.

Споры и разногласия по настоящему трудовому договору, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения - в порядке установленном действующим законодательством о труде.

В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом муниципального образования Березовский район.

Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй - у Работника. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10. Подписи сторон:

Работодатель Глава Березовского района	Работник (подпись, Ф.И.О.)
_____	« _____ » _____ 20__ г.
(подпись, Ф.И.О.)	
« _____ » _____ 20__ г.	паспорт _____, выданный _____.
Адрес: пгт. Березово ул. Астраханцева, 54	Адрес: _____

**ГЛАВА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.10.2025 № 23

пгт. Березово

**О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225»**

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, уставом Березовского района, решением Думы Березовского района от 07.06.2018 № 285 «О порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Березовском районе»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225» (далее - Проект) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

Инициатор общественных обсуждений – глава Березовского района.

2. Уполномоченным органом на проведение общественных обсуждений является постоянно действующая комиссия по землепользованию и застройке администрации Березовского района.

3. Срок проведения общественных обсуждений с 27.10.2025 по 10.11.2025.

4. Разместить Проект на платформе обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) на период с 27.10.2025 по 10.11.2025.

5. Экспозицию Проекта провести с 27.10.2025 по 10.11.2025 в здании администрации Березовского района (земская управа) по адресу: пгт. Березово, ул. Первомайская, д. 10, в здании администрации сельского поселения Саранпауль, ул. Советская, 1 (открытие экспозиции: 27.10.2025, время работы: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 09.00 до 18.00).

6. Утвердить порядок и сроки приема предложений по Проекту согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

7. Опубликовать настоящее постановление и оповещение о проведении общественных обсуждений по указанному выше вопросу до 27.10.2025 в газете «Жизнь Югры».

8. Опубликовать в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района заключение о результатах общественных об-

суждений до 14.11.2025.

9. Разместить настоящее постановление на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение 1  
к постановлению главы Березовского района  
от 16.10.2025 № 23**

Проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_

пгт. Березово

**О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225.

1. Предоставить разрешение комитету по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района на условно-разрешенный вид использования земельного участка - «Объекты культурно-досуговой деятельности», расположенного по адресу: д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района Новосёлова И.В.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение 2  
к постановлению главы Березовского района  
от 16.10.2025 № 23**

Порядок и сроки приема предложений по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225»

Порядок организации и проведения общественных обсуждений в Березовском районе утвержден решением Думы Березовского района от 07.06.2018 № 285 «О порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в Березовском районе».

Участниками общественных обсуждений по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225» являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Предложения и замечания по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225» принимаются комиссией по землепользованию и застройке администрации Березовского района по 10 ноября 2025 года со дня официального опубликования (обнародования) оповещения о проведении общественных обсуждений.

Предложения и замечания по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкьясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225» направляются:

- в письменной форме или в форме электронного документа в комиссию по землепользованию и застройке по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Березовоул. Первомайская, 10, каб. 204, или в электронном виде с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Березовского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту;

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях. Контактные телефоны комиссии по землепользованию и застройке 8(34674)-213-88.

Общественные обсуждения по проекту постановления администрации Березовского района «О предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного

участка, расположенного по адресу д. Кимкясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225» будут проходить с 27.10.2025 по 10.11.2025.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, проводится с 27.10.2025 по 10.11.2025 в здании администрации Березовского района по адресу: пгт. Березово, ул. Первомайская, д.10, в здании администрации сельского поселения Саранпауль: с. Саранпауль, ул. Советская, 1.

По результатам общественных обсуждений в течение 5 дней после даты их проведения секретарь по проведению общественных обсуждений готовит протокол общественных обсуждений, заключение по результатам общественных обсуждений. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном веб-сайте органов местного самоуправления городского поселения Березово.

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, утвержденным решением Думы Березовского района от 07.06.2018 № 285, проводятся общественные обсуждения по проекту постановления администрации Березовского района о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу д. Кимкясуй, ул. Культурная, 13 с кадастровым номером 86:05:0203001:225».

Организатор общественных обсуждений: постоянно действующая комиссия, Положение о которой утверждено постановлением администрации района от 18.03.2019 № 294 «О порядке работы комиссии по землепользованию и застройке», Контактный телефон комиссии по землепользованию и застройке 8(34674) 2-13-88, адрес: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Березово, ул. Первомайская, 10, кабинет 204, электронная почта: cprgrh@berezovo.ru.

Срок проведения общественных обсуждений: с 27.10.2025 по 10.11.2025.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему размещены на платформе обратной связи Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Экспозиция проекта:

Период проведения экспозиции: с 27.10.2025 по 10.11.2025.

Адрес размещения экспозиции: в здании администрации Березовского района по адресу: пгт. Березово, ул. Первомайская, д.10, в здании администрации сельского поселения Саранпауль: с. Саранпауль, ул. Советская, 1

Представитель организатора общественных обсуждений, заведующий отделом архитектуры и градостроительства администрации Березовского района, член комиссии по землепользованию и застройке Кондратьева Ксения Андреевна.

Прием предложений и замечаний: с 27.10.2025 по 10.11.2025.

Предложения и замечания участниками общественных обсуждений вносятся в произвольной форме посредством:

- в письменной форме или в форме электронного документа в комиссию по землепользованию и застройке по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Березово ул. Первомайская, 10, каб. 204, или в электронном виде с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Березовского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту;

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);»;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях. Контактные телефоны комиссии по землепользованию и застройке 8(34674) 2-13-88.

Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

### АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2025 № 768

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 01.08.2025 № 570 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Березовского района»**

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 01.08.2025 № 570 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Березовского района» следующие изменения:

1.1. в приложении 1:

1.1.1. в абзаце первом пункта 2.1.3 слова «с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.05.2023 № 482 «Об утверждении ветеринарных правил определения зооанитарного статуса объектов - земельных участков, зданий, помещений, строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют деятельность по выращиванию, содержанию и убою свиней, по производству, переработке и хранению продукции свиноводства» заменить словами «с приказом Минсельхоза России от 25.04.2025 № 290 «Об утверждении Ветеринарных правил определения зооанитарного статуса земельных участков, объектов капитального строительства, помещений, некапитальных строений, сооружений, с использованием которых физические и юридические лица осуществляют выращивание, содержание и убой свиней,

производство, переработку и хранение продукции свиноводства»;

1.1.2. абзац четвертый пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«с- согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.1.3. пункт 7.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.1.4. пункт 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. За нарушение Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, предусмотрены следующие меры ответственности: возврат субсидий в бюджет Березовского района в случае нарушения Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного и муниципального финансового контроля, Главный распорядитель принимает решение о возврате предоставленной субсидии в бюджет Березовского района.»;

1.2. в приложении 2:

1.2.1. абзац четвертый пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«с- согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.2. пункт 7.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.3. пункт 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. За нарушение Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, предусмотрены следующие меры ответственности: возврат субсидий в бюджет Березовского района в случае нарушения Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного и муниципального финансового контроля, Главный распорядитель принимает решение о возврате предоставленной субсидии в бюджет Березовского района.»;

1.3. в приложении 3:

1.3.1. абзац четвертый пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«с- согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.2. пункт 7.1 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного и муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.3. пункт 7.2 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.2. За нарушение Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, предусмотрены следующие меры ответственности: возврат субсидий в бюджет Березовского района в случае нарушения Получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного и муниципального финансового контроля, Главный распорядитель принимает решение о возврате предоставленной субсидии в бюджет Березовского района.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

### АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2025 № 769

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 19.06.2024 № 556 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки бюджетам городских и сельских поселений Березовского района для обеспечения ликвидации несанкционированных свалок за счет платы за негативное воздействие на окружающую среду»**

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации Березовского района 19.06.2024 № 556 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки бюджетам городских и сельских поселений Березовского района для обеспечения ликвидации несанкционированных свалок за счет платы за негативное воздействие на окружающую среду» следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 19.03.2015 № 568 «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в Березовском районе», постановлением администрации Березовского района от 26.12.2023 № 998 «О муниципальной программе «Экологическая безопасность в Березовском районе»;

1.2. абзац первый пункта 9.3 приложения изложить в следующей редакции:

«9.3. Для участия в отборе муниципальные образования в срок до 01 апреля текущего финансового года, в 2025 году в срок до 20 октября представляют следующие документы (подлинники или заверенные копии)»:

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.10.2025 № 772

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 05.03.2018 № 178 «О положении об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Комитету спорта и социальной политики администрации Березовского района»**

В соответствии со статьями 134 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, уставом Березовского района, постановлением администрации Березовского района от 26.01.2017 № 48 «О требованиях к системам оплаты труда работников муниципальных учреждений Березовского района», от 30.09.2025 № 710 «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Березовского района», в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений Березовского района:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 05.03.2018 № 178 «О положении об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Комитету спорта и социальной политики администрации Березовского района» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. таблицу 1 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (оклад), руб.
1	2	3
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА</b> (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»)		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня		
2 квалификационный уровень	Спортсмен-ведущий; спортсмен	13 352
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень	Инструктор по спорту; инструктор по адаптивной физической культуре; тренер; спортсмен-инструктор; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	13 417
2 квалификационный уровень	Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; хореограф	19 001
3 квалификационный уровень	Специалист по подготовке спортивного инвентаря; старшие инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер	19 013
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня		
1 квалификационный уровень	Аналитик (по виду или группе видов спорта); начальник отдела по виду спорта (по виду или группе видов спорта)	19 130
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ</b> (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»)		
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	12 228
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист, педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель	16 095
3 квалификационный уровень	Методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	16 106
4 квалификационный уровень	Руководитель физического воспитания, старший методист	17 436
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ</b> (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»)		
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		

3 квалификационный уровень	Медицинская сестра по массажу; медицинская сестра (брат).	13 352
4 квалификационный уровень	Фельдшер	13 414
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (брат), заведующий медпунктом	13 417
Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, педиатр)»		
1 квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др.)	13 677
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ</b> (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»)		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Депозитарий; архивариус; дежурный по этажу гостиницы; дежурный по залу; дежурный общежития; калькулятор; комедант; секретарь; кассир	13 352
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-технолог	13 393
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	13 417
3 квалификационный уровень	Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий общежитием; заведующий столовой; заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	13 432
4 квалификационный уровень	Механик	13 456
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Документовед; инженер; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); специалист по кадрам; инженер-энергетик (энергетик); инженер по ремонту; инженер по защите информации; инженер по комплектации оборудования; специалист по защите информации; инженер-электрик (электроник); психолог; менеджер; менеджер по связям с общественностью; специалист по связям с общественностью; судопроизводитель; юрисконсульт	13 444
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	13 508
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	13 573
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	13 821
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях	14 399
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	16 009
2 квалификационный уровень	Главный (инженер, энергетик, механик)	19 021
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	19 651

1.2. таблицу 2 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных рабочих и размеры окладов (должностных окладов)				
№ п/п	Профессиональный квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих	Размер разряда работника в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	Размер должностного оклада (рублей)
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»				
1.	1 квалификационный уровень	Горничная; гардеробщик; грузчик; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; дворник; кладовщик; кастелянша; курьер; приемщик заказов; приемщик пункта проката; подсобный рабочий; рабочий по обслуживанию в сауне; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; тракторист; уборщик производственных помещений; рабочий по стирке и ремонту спецодежды; оператор стиральных машин; ремонтник плоскостных спортивных сооружений; водитель транспортно-уборочной машины; сторож (вахтер); электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1	13 352
1.2.	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессиям с производным наименованием «старший» (старший по смене)		13 364
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»				
2.1.	1 квалификационный уровень	водитель вездехода; машинист льдоуборочной машины; слесарь по обслуживанию тепловых сетей; оператор хлораторной установки, аппаратчик химводочистки; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; плотник; слесарь-сантехник	4	13 365
		водитель автомобиля; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	5	14 797

2.2.	2 квалификационный уровень	Оператор котельной; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; механик по обслуживанию звуковой техники и светового оборудования; машинист холодильной установки	6	14 809
------	----------------------------	--	---	--------

1.3. таблицу 3 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1	Специалист по охране труда <1>	13 352
2	Контрактный управляющий <2>	17 850

1.4. таблицу 6.1 пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Таблица 6.1

Применение коэффициента объема работы в соответствии с категорией учреждения

Коэффициент объема работы	Категория учреждения	Оклад руководителя
0,9 - 1,0	1 категория	41 646
0,6 - 0,8	2 категория	35 531
0,4 - 0,5	3 категория	25 507
0,2 - 0,3	4 категория	23 425

1.5. таблицу 7 пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Таблица 7

Размеры должностных окладов руководителя учреждения, его заместителей

Наименование должностей	Должностной оклад (оклад), руб.
1	2
<b>Директор:</b>	
1 группа по оплате труда руководителей	41 646
2 группа по оплате труда руководителей	35 531
3 группа по оплате труда руководителей	25 507
4 группа по оплате труда руководителей	23 425
<b>Заместитель директора:</b>	
1 группа по оплате труда руководителей	32 536
2 группа по оплате труда руководителей	30 194
3 группа по оплате труда руководителей	22 372
4 группа по оплате труда руководителей	20 822

1.6. абзац восьмой пункта 6.4. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«- доплата отдельным категориям работников учреждения для достижения целевого показателя по заработной плате.»;

1.7. раздел 9 изложить в следующей редакции:

«9. Доплата отдельным категориям работников учреждения для достижения целевого показателя по заработной плате.

9.1. Доплата отдельным категориям работников учреждения для достижения целевого показателя по заработной плате устанавливается для обеспечения достигнутого уровня соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии со значением, установленным нормативно - правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы».

9.2. Перечень должностей отдельных категорий работников учреждения, определенных Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» в отношении которых применяется доплата и устанавливается приказом учреждения.

9.3. Конкретный размер доплаты определяется локальным нормативным актом учреждения, в процентах от фонда оплаты труда или в абсолютном размере.

9.4. Установление размера доплаты производится в случае недостижения целевого показателя по численности и средней заработной плате работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, по результатам предшествующего периода.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, действие подпункта 1.7 пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2025, действие подпунктов 1.1 - 1.6 пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2025.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.10.2025 № 773

пгт. Березово

**Об утверждении порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений**

В целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест-

ного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, уставом Березовского района, соглашениями о передаче части полномочий органов местного самоуправления городских и сельских поселений органам местного самоуправления Березовского района:

1. Утвердить порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района Новосёлова И.В.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**Приложение  
к постановлению администрации Березовского района  
от 20.10.2025 № 773**

**ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ МЕСТНЫХ  
НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И ВНЕСЕНИЯ  
В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок подготовки, утверждения нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007 N 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и определяет порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений на территориях: городского поселения Березово Березовского района, городских и сельских поселений Березовского района, в соответствии с заключенными соглашениями о передаче осуществления части полномочий, межселенной территории Березовского района (далее – местные нормативы градостроительного проектирования).

1.2. Организация подготовки, утверждения, а также внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Березовского района (далее - уполномоченный орган).

**2. Подготовка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования**

2.1. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования принимается распоряжением администрации Березовского района.

2.2. В решении о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования указывается наименование нормативов (норматива), определяется уполномоченный орган, ответственный за их подготовку, устанавливаются сроки подготовки проекта, определяются иные вопросы организации работ по подготовке местных нормативов градостроительного проектирования.

2.3. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации.

2.4. Подготовка нормативов градостроительного проектирования осуществляется с учетом:

- 1) социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципального образования;
- 2) стратегии социально-экономического развития муниципального образования и плана мероприятий по ее реализации (при наличии);
- 3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

2.5. Разработка местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется уполномоченным органом самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного администрацией Березовского района в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с техническим заданием на их разработку.

2.6. Проект местных нормативов градостроительного проектирования подлежит размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов не менее чем за два месяца до его утверждения.

2.7. Граждане, объединения граждан, юридические лица (независимо от организационно-правовой формы) вправе направлять предложения по проекту местных нормативов градостроительного проектирования в уполномоченный орган.

2.8. Местные нормативы градостроительного проектирования утверждаются постановлением администрации Березовского района.

2.9. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

**3. Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования**

3.1. Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования осуществляется в соответствии со статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере градостроительства, в порядке, установленном разделом 2 настоящего порядка.

3.2. В случае внесения изменений в целях приведения нормативов градостроительного проектирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами Березовского района, опубликование проекта распоряжения администрации Березовского района о внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования не требуется.

**4. Заключительные положения**

4.1. Местные нормативы градостроительного проектирования обязательны для применения всеми участниками градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городских и сельских поселений Березовского района, а также межселенной территории Березовского района.

4.2. Не допускается утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, содержащих минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, ниже, чем в региональных нормативах градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.





