

ЖИЗНЬ



ЮГРЫ

О ЧЁМ ВЫ ХОТЕЛИ УЗНАТЬ

3 марта 2026 года №19 (11728)

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info), объемные графические и табличные приложения к нему в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» могут не приводиться.

В случае, если в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» опубликован не полный текст муниципального правового акта (соглашения), совместно с документом приводится информационное сообщение об опубликовании (размещении) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» (www.berezovo.info).

(В соответствии с решением Думы Березовского района от 04.09.2020 г. №603 «Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления»)

**Информационное сообщение
о продаже посредством публичного предложения
объекта недвижимого имущества спортивного назначения
ХМАО-Югра, Березовский район,
п. Хулимсунт**

имущество продается отдельными лотами

1. Наименование конкурентной процедуры: открытое публичное предложение по продаже имущества в электронной форме на электронной торговой площадке ООО ЭТП ГПБ.

2. Сведения о продавце (собственнике) имущества: ООО «Газпром трансгаз Югорск».

Контактные данные:

Новикова Эльмира Раисовна,

тел.: +7(34675)2-23-07, +7 9270881535,

эл. адрес: ER.Novikova@ttg.gazprom.ru.

Все замечания и предложения по процедуре проведения настоящих торгов просим сообщать в ПАО «Газпром», адрес электронной почты: inf@adm.gazprom.ru, тел. 8 (812) 729-30-54, 8 (812) 729-30-56.

3. Организатор конкурентной процедуры: Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ» (ООО ЭТП ГПБ), г. Санкт-Петербург, вн. тер.

г. муниципальный округ Дворцовый округ, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера А, помещ. 19-Н.

Контактные лица:

Гладыревская Екатерина Владимировна,

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.423, эл.адрес: e.gladyshevskaya@etppgb.ru;

Лысенин Владимир Сергеевич,

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.421, эл.адрес: v.lysenin@etppgb.ru

4. Дата и время конкурентной процедуры: «25» марта 2026 года в 12:00 (МСК).

5. Дата и время начала приема заявок: «20» февраля 2026 года в 12:00 (МСК).

6. Дата и время окончания приема заявок: «23» марта 2026 года в 18:00 (МСК).

7. Дата рассмотрения заявок: «24» марта 2026 года, с 10:00 до 18:00 (МСК).

8. Извещение о конкурентной процедуре размещается в сети Интернет на сайте ООО ЭТП ГПБ: <https://torgi.etppgb.ru>.

9. Предмет конкурентной процедуры в электронной форме (реализация отдельными лотами):

Лот № 10

Продажа доли 499/1000 в праве собственности на объект «Физкультурно-оздоровительный комплекс», инв.№ 070885, общей площадью 2523,6 кв.м, расположенный по адресу: ХМАО-Югра, Березовский район, п. Хулимсунт, мкр. 3, д. 14а.

Кадастровый номер 86:05:0401002:212.

Имущество расположено на земельных участках с кад. № 86:05:00401001:0350, площадью 1500 кв.м, передан Администрацией Березовского района в аренду ООО «Газпром трансгаз Югорск» на основании долгосрочного договора аренды от 09.06.2010 №14.

Технические характеристики объекта: общая площадь здания - 2523,6 м2; строительный объем - 25579,0 м3; здание имеет 3 этажа и 1 технический этаж. Наружные стены здания выполнены в двух типах: АБК: из кирпича пустотелого М75. Спортивный большой зал: "Сендвич панели" Арамийского з-да. Внутренние стены из кирпича пустотелого М75; т.380; Межкомнатные перегородки из кирпича пустотелого М75; перегородки в сырых помещениях из кирпича полнотелого М75 т.120; Крыша скатная, рулонная "Бронированная" листом профнастила с устройством воздушно-

го зазора для избежания наледи на кровле. Двери внутренние из профиля ПВХ с металлическим внутренним каркасом. Наружные остекленные двери на главном входе - алюминиевые. Двери противопожарные. Во всех помещениях выполнена окончательная отделка: штукатурка, шпатлевка, обои, покраска вододисперсионной краской. Потолки подвесные "Армстронг". Лестничные клетки - декоративная штукатурка. Полы: керамический гранит; линолеум; ковровое покрытие; паркетный пол. Оконные проемы: витражи из алюминиевого профиля. Доля в праве 499/1000. Здание оснащено системами автоматической пожарной сигнализацией

Обременение: доля 501/1000 принадлежит Муниципальному образованию сельское поселение Хулимсунт, которое имеет в силу закона преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, за которую она продается.

Вспомогательные объекты (в составе лота №10):

1) Сети телефонизации наружные ФОК, инв.№ 071071, протяженностью 30 м, кад. №86:05:0401002:356;

2) Сети холодного водоснабжения наружные ФОК, инв.№ 071073, протяженностью 190 м, кад. №86:05:0401002:261;

3) Сети горячего водоснабжения наружные ФОК, инв.№ 071074, протяженностью 190 м, кад. №86:05:0401002:355;

4) Сети электроснабжения 0,4 кв наружные ФОК, инв.№ 071069, протяженностью 398 м, кад. №86:05:0401002:329;

5) Сети канализации наружные ФОК, инв.№ 071076, протяженностью 74 м, кад. №86:05:0401002:205;

6) Сети теплоснабжения наружные ФОК, инв.№ 071072, протяженностью 190 м, кад. №86:05:0401002:388;

7) Автопроезды ФОК, инв.№ 071077, площадью 683 кв. м, кад. №86:05:0401002:383;

8) ИТСО Сосьвинское ЛПУМГ. Физкультурно-оздоровительный комплекс, инв.№ 147960, оборудование.

Цена первоначального предложения лота №10:

20 866 703 руб. 37 коп. без учета НДС, кроме того НДС.

25 457 378 руб. 11 коп. с учетом НДС.

Минимальная цена предложения (цена отсечения):

10 433 351 руб. 69 коп., без учета НДС, кроме того НДС.

12 728 689 руб. 06 коп. с учетом НДС.

Шаг понижения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Шаг повышения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Размер задатка: 10% (десять процентов) от начальной цены лота (НДС не облагается).

10. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

11. Осмотр имущества проводится по предварительной записи у Организатора продажи. Заявки на осмотр принимаются с даты начала приема заявок.

Подача заявки на участие в публичном предложении является подтверждением того, что участник ознакомлен с техническим состоянием Имущества и согласен на приобретение Имущества в его фактическом состоянии.

12. Время ожидания ценовых предложений: длительность первого ценового интервала – 10 (десять) минут; длительность ценового интервала на понижение – 10 (десять) минут; время ожидания ценовых предложений после ставки – 10 (десять) минут.

13. Форма заявки: в соответствии с документацией процедуры публичного предложения в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

14. Порядок подачи заявок: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Подача заявки на участие в публичном предложении

1. ЭТП ГПБ обеспечивает для Участников функционал подачи заявок на участие в публичном предложении.

2. Формирование и направление заявки на участие в публичном предложении производится Участником в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

3. Срок представления (приема) заявок на участие в публичном предложении определяется Организатором в соответствии с данным извещением и документацией к публичному предложению.

4. Участник вправе подать заявку на участие в публичном предложении в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении публичного предложения, и до предусмотренных извещением и документацией о публичном предложении даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником на ЭТП ГПБ в форме электронных документов, подписанных с помощью электронной подписи ЭП.

5. По факту поступления на ЭТП ГПБ заявки на участие в процедуре, ЭТП ГПБ осуществляет блокировку денежных средств на Лицевом счете Участника в размере суммы обеспечения заявки на участие в публичном предложении.

6. Участник публичного предложения вправе отозвать заявку на участие в публичном предложении не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

7. Подача заявителем заявки на участие в публичном предложении является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его Лицевом счете в качестве платы за участие в публичном предложении в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

Требования к Участникам

1. Для участия в публичном предложении необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки (задаток), в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

2. В установленный в извещении и документации срок предоставить:

а) заявку на участие в публичном предложении, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и приложить следующие документы:

б) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Юридические лица дополнительно представляют:

в) нотариально удостоверенные копии учредительных документов. Иностранное юридическое лицо представляет выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

г) нотариально удостоверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

д) нотариально удостоверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

е) сканированную копию согласия на совершение крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого согласия на совершение крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника публичного предложения приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия, в случае если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

ж) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

з) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

и) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

3. Непредставление вышеперечисленных документов или представление документов, не отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации и условиям настоящего публичного предложения, служит основанием для не допуска к участию в публичном предложении.

Рассмотрение заявок и допуск к участию в публичном предложении

1. ЭТП ГПБ обеспечивает для пользователей участников функционал по рассмотрению заявок на участие в публичном предложении в соответствии с Руководством оператора ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

2. Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в извещении о проведении публичного предложения и определяется собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

3. На ЭТП ГПБ ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в публичном предложении. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

4. Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в извещении о проведении публичного предложения.

5. По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) Пользователей к участию в публичном предложении и формирует протокол рассмотрения заявок.

6. Участник не допускается к участию в публичном предложении в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий;
- предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении публичного предложения;
- участником предоставлены недостоверные сведения;
- сумма задатка поступила на счет Организатора не в полном объеме (в т.ч. не поступила на счет Организатора) или поступила позднее установленного срока.

Порядок проведения публичного предложения:

1. Пользователь, допущенный к участию в публичном предложении, приобретает статус Участника с момента оформления протокола рассмотрения заявок.

2. ЭТП ГПБ обеспечивает функционал проведения публичного предложения. Инструкция по участию в публичном предложении доступна в Руководстве пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

3. ЭТП ГПБ обеспечивает проведение публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в публичном предложении были допущены не менее двух Участников публичного предложения. Начало и окончание проведения публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП ГПБ.

4. Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении публичного предложения.

5. С момента начала проведения публичного предложения Участники вправе подать свои предложения о цене договора.

6. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

7. Участник публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которое было подано им ранее.

8. В случае если Участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

9. Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе публичного предложения, подписывается ЭП.

10. При подаче ценового предложения Участником публичного предложения равного начальной цене, начинается запрос предложения на повышение начальной цены. Повышение начальной цены производится на «Шаг повышения цены». Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11. В случае если не было подано ни одного ценового предложения, равного начальной

цене, то начальная цена понижается на «Шаг понижения цены». По окончании Времени ожидания ценных предложений, цена снижается до Минимальной цены продажи имущества (цены отсечения).

11.1. Если было подано ценовое предложение на этапе снижения цены продажи имущества, то начинается запрос предложения на повышение цены. Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11.2. Если не было подано ни одного ценового предложения, то по истечении «Времени ожидания ценных предложений» после достижения «Минимальной цены продажи имущества» процедура автоматически завершается.

Порядок подведения итогов:

1. По факту завершения публичного предложения на ЭТП ГПБ Организатор доступен функционал рассмотрения заявок Участников и принятия решения о выборе победителя.

2. Участник, который предложил наиболее высокую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о публичном предложении, признается победителем.

3. По факту окончания публичного предложения Организатор публикует протокол подведения итогов.

4. Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- при отсутствии заявок на участие в конкурентной процедуре, либо ни один из заявителей на участие не признан участником торгов;

- к участию в торгах допущен только один участник;

- ни один из участников не сделал ценовое предложение в ходе проведения конкурентной процедуры.

В случае признания торгов несостоявшимися Организатором торгов формируется протокол о признании процедуры несостоявшейся

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

1. Договор купли-продажи Имущества заключается Продавцом с Победителем публичного предложения в установленном законодательством порядке, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты оформления протокола подведения итогов публичного предложения.

2. При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанные сроки договора купли-продажи задаток ему не возвращается и остается в собственности Продавца, а Победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. Результаты публичного предложения Продавцом аннулируются.

При уклонении (отказе) Победителя от исполнения условий договора купли-продажи, либо нарушения сроков оплаты по договору купли-продажи Имущества, задаток Победителю не возвращается, и остается в собственности Продавца, договор купли-продажи подлежит расторжению. Результаты публичного предложения в части утверждения Победителя публичного предложения Продавцом аннулируются.

В таком случае Продавец имеет право заключить договор купли-продажи Имущества с участниками публичного предложения, сделавшими предыдущие предложения по цене Имущества, путем последовательного направления таким участникам публичного предложения (начиная от участника, предложившего наибольшую цену, и заканчивая участником, предложившим наименьшую цену) оферты с указанием цены Имущества, которая не может быть ниже максимального предложения по цене Имущества данного участника. С участником публичного предложения (письменно выразившим намерение Продавцу на его оферту о приобретении Имущества) договор купли-продажи Имущества заключается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ответа (согласия) участника публичного предложения на оферту Продавца. Указанный срок может быть продлен по соглашению Продавца и участника публичного предложения (путем обмена письмами).

3. В случае если проведенное публичное предложение продажи было признано несостоявшимся по причине наличия только одного участника публичного предложения, реализация Имущества может быть осуществлена путем направления Продавцом такому участнику публичного предложения оферты с указанием цены, которая не может быть ниже цены первоначального предложения. В случае письменного согласия указанного единственного участника публичного предложения с ним заключается договор купли-продажи Имущества с учетом требований, указанных в п.1 настоящего раздела.

4. Оплата Имущества Покупателем осуществляется в соответствии с условиями публичного предложения и в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи Имущества.

5. Участникам публичного предложения, не ставшим победителями (за исключением случая заключения договора купли-продажи Имущества с единственным участником публичного предложения в соответствии с п.3 настоящего раздела), суммы внесенных ими задатков возвращаются в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения публичного предложения в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ.

6. Переход права собственности на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи Имущества.

ХМАО-Югра
Березовский р-н

Внимание граждан, предприятий и организаций

На территории ХМАО-Югры, в границах Березовского района, находятся объекты повышенной пожаро- и взрывоопасности – магистральные газопроводы, газопроводы-отводы, газораспределительные станции, эксплуатируемые ООО «Газпром трансгаз Югорск». Трассы прохождения газопроводов на местности обозначены предупредительными знаками.

Для исключения случаев повреждения газопроводов и нарушения нормальной эксплуатации объектов линейной части установлены охраняемые зоны:

– 25 м по обе стороны от оси газопровода при однорядной прокладке, от осей крайних газопроводов – при многорядной прокладке;

– 100 м по обе стороны от осей крайних ниток вдоль подводных переходов;

– 100 м во все стороны от границ территорий газораспределительных и компрессорных станций.

В охранных зонах категорически запрещено производить действия, которые могут нарушить нормальную эксплуатацию магистральных газопроводов и других объектов линейной части.

Кроме того, нормативной документацией установлены зоны минимальных расстояний от объектов МГ и ГРС в пределах от 100 до 700 м, которые гарантируют безопасность людей, а также целостность промышленных и гражданских сооружений при возникновении аварийных ситуаций.

Сведения об охранных зонах и минимальных расстояниях объектов магистральных газопроводов внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Строительство отдельных зданий, сооружений, автомобильных дорог, устройство стоянок, размещение коллективных, фруктовых садов, огородных участков, кладбищ, свалок в районах нахождения МГ, газопроводов-отводов, ГРС, КС, других объектов линейной части МГ может производиться при строгом соблюдении требований законодательства. Ходатайства о предоставлении земельных участков и мест расположения объектов строительства должны в обязательном порядке предварительно согласовываться с ООО «Газпром трансгаз Югорск».

При аварии на магистральном газопроводе возможен выход природного газа с воспламенением, что может повлечь за собой материальный ущерб и человеческие жертвы. Просим граждан соблюдать меры безопасности!

При обнаружении поврежденного трубопровода, утечки (выхода) газа, возгораний в местах прохождения газопроводов, а также по вопросам проведения работ и ограничений использования земельных участков, расположенных в охранных зонах, просим обращаться по телефонам:

8(34674) 34-2-55 – Уральское ЛПУМГ (п. Приполярный)

8(34674) 58-2-55 – Пунгинское ЛПУМГ (п. Светлый)

8(34674_33-2-55 – Сосьвинское ЛПУМГ (п. Хулимсунт)

8 (34675) 2-22-55 – диспетчер ООО «Газпром трансгаз Югорск»

000 «Газпром трансгаз Югорск»

Информационное сообщение

о продаже посредством публичного предложения Доли 53/100 в праве собственности на здание больницы на 15 коек, проезды к больнице, расположенных по адресу: ХМАО-Югра, п. Светлый, ул. Первопроходцев, д. 68 Б

1. **Наименование конкурентной процедуры:** открытое публичное предложение по продаже имущества в электронной форме на электронной торговой площадке ООО ЭТП ГПБ.

2. **Сведения о продавце (собственнике) имущества:** ООО «Газпром трансгаз Югорск».

Контактные данные:

Новикова Эльмира Раисовна,

тел.: +7 (34675) 2-23-07, +7 9270881535,

эл. адрес: ER.Novikova@ttg.gazprom.ru.

Все замечания и предложения по процедуре проведения настоящих торгов просим сообщать в ПАО «Газпром», адрес электронной почты: inf@adm.gazprom.ru, тел. 8 (812) 729-30-54, 8 (812) 729-30-56.

3. **Организатор конкурентной процедуры:** Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ» (ООО ЭТП ГПБ), г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Дворцовый округ, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера А, помещ. 19-Н.

Контактные лица:

Гладыревская Екатерина Владимировна,

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.423, эл.адрес: e.gladyshevskaya@etppgb.ru;

Лысенин Владимир Сергеевич,

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.421, эл.адрес: v.lysenin@etppgb.ru

4. **Дата и время конкурентной процедуры:** «25» марта 2026 года в 12:00 (МСК).

5. **Дата и время начала приема заявок:** «20» февраля 2026 года в 12:00 (МСК).

6. **Дата и время окончания приема заявок:** «23» марта 2026 года в 18:00 (МСК).

7. **Дата рассмотрения заявок:** «24» марта 2026 года, с 10:00 до 18:00 (МСК).

8. Извещение о конкурентной процедуре размещается в сети Интернет на сайте ООО ЭТП ГПБ: <https://torgi.etppgb.ru>.

9. **Предмет конкурентной процедуры в электронной форме (имущество реализуется единым лотом):**

Лот №4

Продажа доли 53/100 в праве собственности на объекты:

Здание больницы на 15 коек, инв.№ 019447, общей площадью 1393,8 кв.м, расположенное по адресу: ХМАО-Югра, Березовский район, п. Светлый, ул. Первопроходцев, д. 68 Б. Кадастровый номер 86:05:0000000:6467.

Имущество расположено на земельном участке с кад. № 86:05:0325010:1, площадью 7000 кв.м, переданным Администрацией Березовского района в аренду ООО «Газпром трансгаз Югорск» на основании долгосрочного договора аренды от 31.05.2005 №25.

Технические характеристики объекта: 2-х этажная часть здания - площадь по наружному обмеру 725,1 м², длина 45,72 м, ширина 15,86 м, высота 7,2 м, 1-этажная часть здания: пло-

щадь по наружному обмеру 267,5 м², длина 16,87 м, ширина 15,86 м, высота 3,5 м. Стены кирпичные. Общая площадь застройки 1315,8 м². Общая площадь по внутреннему обмеру 1393,8 м². Фундамент ж/бетонный свайный. Стены - легкобетонные блоки, наружная отделка - сайдинг, внутренняя - штукатурка, покраска, плитка. Перегородки - кирпич облегченный, штукатурка. Перекрытия - сборные многослойные ж/б панели, кровля - стальной профнастил по деревянным стропилам.

Обременение: доля 47/100 находится в собственности ХМАО-Югры, второй собственник имеет в силу закона преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, за которую она продается.

2) Проезды к больнице на 15 коек, инв.№ 019493, протяженностью 240 м, расположенные по адресу: ХМАО-Югра, Березовский район, п. Светлый. Кадастровый номер: 86:05:0325001:22.

Имущество расположено на земельном участке с кад. № 86:05:0325010:1, площадью 7000 кв.м, переданным Администрацией Березовского района в аренду ООО «Газпром трансгаз Югорск» на основании долгосрочного договора аренды от 31.05.2005 №25.

Технические характеристики объекта: площадь 1368 м², длина 240 м, ширина 4-6 м. Материал устройства: подстилающий слой - песок, основание - монтажный слой из песка с цементом, покрытие - плита дорожная ПНД (6х2х0,14 м).

Обременение: доля 47/100 находится в собственности Муниципального образования Березовский район, второй собственник имеет в силу закона преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, за которую она продается.



предложения лота №4: **Цена первоначального**
6 404 166 руб. 67 коп. без учета НДС, кроме того
НДС.
7 813 083 руб. 34 коп. с учетом НДС.

Минимальная цена предложения (цена отсечения): **5 763 750 руб. 01 коп., без учета НДС, кроме того НДС.**

7 031 775 руб. 01 коп. с учетом НДС.

Шаг понижения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Шаг повышения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Размер задатка: 10% (десять процентов) от начальной цены лота (НДС не облагается).

10. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

11. Осмотр имущества проводится по предварительной записи у Организатора продажи. Заявки на осмотр принимаются с даты начала приема заявок.

Подача заявки на участие в публичном предложении является подтверждением того, что участник ознакомлен с техническим состоянием Имущества и согласен на приобретение Имущества в его фактическом состоянии.

12. Время ожидания ценовых предложений: длительность первого ценового интервала – 10 (десять) минут; длительность ценового интервала на понижение – 10 (десять) минут; время ожидания ценовых предложений после ставки – 10 (десять) минут.

13. Форма заявки: в соответствии с документацией процедуры публичного предложения в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

14. Порядок подачи заявок: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Подача заявки на участие в публичном предложении

1. ЭТП ГПБ обеспечивает для Участников функционал подачи заявок на участие в публичном предложении.

2. Формирование и направление заявки на участие в публичном предложении производит-

ся Участником в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

3. Срок представления (приема) заявок на участие в публичном предложении определяется Организатором в соответствии с данным извещением и документацией к публичному предложению.

4. Участник вправе подать заявку на участие в публичном предложении в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении публичного предложения, и до предусмотренных извещением и документацией о публичном предложении даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником на ЭТП ГПБ в форме электронных документов, подписанных с помощью электронной подписи ЭП.

5. По факту поступления на ЭТП ГПБ заявки на участие в процедуре, ЭТП ГПБ осуществляет блокировку денежных средств на Лицевом счете Участника в размере суммы обеспечения заявки на участие в публичном предложении.

6. Участник публичного предложения вправе отозвать заявку на участие в публичном предложении не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

7. Подача заявителем заявки на участие в публичном предложении является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его Лицевом счете в качестве платы за участие в публичном предложении в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

Требования к Участникам

1. Для участия в публичном предложении необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки (задаток), в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

2. В установленный в извещении и документации срок предоставить:

а) заявку на участие в публичном предложении, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и приложить следующие документы:

б) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Юридические лица дополнительно представляют:

в) нотариально удостоверенные копии учредительных документов. Иностранное юридическое лицо представляет выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

г) нотариально удостоверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

д) нотариально удостоверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

е) сканированную копию согласия на совершение крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого согласия на совершение крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника публичного предложения приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия, в случае если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

ж) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

з) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

и) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

3. Непредставление вышеперечисленных документов или представление документов, не отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации и условиям настоящего публичного предложения, служит основанием для не допуска к участию в публичном предложении.

Рассмотрение заявок и допуск к участию в публичном предложении

1. ЭТП ГПБ обеспечивает для пользователей участников функционал по рассмотрению заявок на участие в публичном предложении в соответствии с Руководством оператора ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

2. Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в извещении о проведении публичного предложения и определяется собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

3. На ЭТП ГПБ ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в публичном предложении. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

4. Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в извещении о проведении публичного предложения.

5. По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в

допуске) Пользователей к участию в публичном предложении и формирует протокол рассмотрения заявок.

6. Участник не допускается к участию в публичном предложении в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий;
- предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении публичного предложения;
- участником предоставлены недостоверные сведения;
- сумма задатка поступила на счет Организатора не в полном объеме (в т.ч. не поступила на счет Организатора) или поступила позднее установленного срока.

Порядок проведения публичного предложения:

1. Пользователь, допущенный к участию в публичном предложении, приобретает статус Участника с момента оформления протокола рассмотрения заявок.

2. ЭТП ГПБ обеспечивает функционал проведения публичного предложения. Инструкция по участию в публичном предложении доступна в Руководстве пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

3. ЭТП ГПБ обеспечивает проведение публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в публичном предложении были допущены не менее двух Участников публичного предложения. Начало и окончание проведения публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП ГПБ.

4. Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении публичного предложения.

5. С момента начала проведения публичного предложения Участники вправе подать свои предложения о цене договора.

6. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

7. Участник публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которое было подано им ранее.

8. В случае если Участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее другим предложением.

9. Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе публичного предложения, подписывается ЭП.

10. При подаче ценового предложения Участником публичного предложения равного начальной цене, начинается запрос предложения на повышение начальной цены. Повышение начальной цены производится на «Шаг повышения цены». Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11. В случае если не было подано ни одного ценового предложения, равного начальной цене, то начальная цена понижается на «Шаг понижения цены». По окончании Времени ожидания ценовых предложений, цена снижается до Минимальной цены продажи имущества (цены отсечения).

11.1. Если было подано ценовое предложение на этапе снижения цены продажи имущества, то начинается запрос предложения на повышение цены. Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11.2. Если не было подано ни одного ценового предложения, то по истечении «Времени ожидания ценовых предложений» после достижения «Минимальной цены продажи имущества» процедура автоматически завершается.

Порядок подведения итогов:

1. По факту завершения публичного предложения на ЭТП ГПБ Организатору доступен функционал рассмотрения заявок Участников и принятия решения о выборе победителя.

2. Участник, который предложил наиболее высокую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о публичном предложении, признается победителем.

3. По факту окончания публичного предложения Организатор публикует протокол подведения итогов.

4. Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- при отсутствии заявок на участие в конкурентной процедуре, либо ни один из заявителей на участие не признан участником торгов;
- к участию в торгах допущен только один участник;
- ни один из участников не сделал ценовое предложение в ходе проведения конкурентной процедуры.

В случае признания торгов несостоявшимися Организатором торгов формируется протокол о признании процедуры несостоявшейся

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

1. Договор купли-продажи Имущества заключается Продавцом с Победителем публичного предложения в установленном законодательством порядке, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты оформления протокола подведения итогов публичного предложения.

2. При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанные сроки договора купли-продажи задаток ему не возвращается и остается в собственности Продавца, а Победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. Результаты публичного предложения Продавцом аннулируются.

При уклонении (отказе) Победителя от исполнения условий договора купли-продажи, либо нарушения сроков оплаты по договору купли-продажи Имущества, задаток Победителю не возвращается, и остается в собственности Продавца, договор купли-продажи подлежит расторжению. Результаты публичного предложения в части утверждения Победителя публичного предложения Продавцом аннулируются.

В таком случае Продавец имеет право заключить договор купли-продажи Имущества с участниками публичного предложения, сделавшими предыдущие предложения по цене Имущества, путем последовательного направления таким участникам публичного предложения (начиная от участника, предложившего наибольшую цену, и заканчивая участником, предложившим наименьшую цену) оферты с указанием цены Имущества, которая не может быть ниже максимального предложения по цене Имущества данного участника. С участником победителем публичного предложения (письменно выразившим намерение Продавцу на его оферту о приобретении Имущества) договор купли-продажи Имущества заключается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ответа (согласия) участника публичного предложения на оферту Продавца. Указанный срок может быть продлен по соглашению Продавца и участника публичного предложения (путем обмена письмами).

3. В случае если проведенное публичное предложение продажи было признано несостоявшимся по причине наличия только одного участника публичного предложения, реализация Имущества может быть осуществлена путем направления Продавцом такому участнику публичного предложения оферты с указанием цены, которая не может быть ниже цены первоначального предложения. В случае письменного согласия указанного единственного участника публичного предложения с ним заключается договор купли-продажи Имущества с учетом требований, указанных в п.1 настоящего раздела.

4. Оплата Имущества Покупателем осуществляется в соответствии с условиями публичного предложения и в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи Имущества.

5. Участникам публичного предложения, не ставшим победителями (за исключением случая заключения договора купли-продажи Имущества с единственным участником публичного предложения в соответствии с п.3 настоящего раздела), суммы внесенных ими задатков возвращаются в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения публичного предложения в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ.

6. Переход права собственности на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи Имущества.

Информационное сообщение

о продаже посредством публичного предложения объектов недвижимого имущества спортивного назначения (ХМАО-Югра, Березовский район, п. Светлый, п. Хулимунт; Белоярский район, г. Белоярский, п. Сосновка, п. Лыхма, п. Верхнеказымский; Свердловская область, г. Карпинск

имущество продается отдельными лотами

1. Наименование конкурентной процедуры: открытое публичное предложение по продаже имущества в электронной форме на электронной торговой площадке ООО ЭТП ГПБ.

2. Сведения о продавце (собственнике) имущества: ООО «Газпром трансгаз Югорск».

Контактные данные:

Новикова Эльмира Раисовна,
тел.: +7(34675)2-23-07, +7 9270881535,
эл. адрес: ER.Novikova@ttg.gazprom.ru.

Все замечания и предложения по процедуре проведения настоящих торгов просим сообщать в ПАО «Газпром», адрес электронной почты: inf@adm.gazprom.ru, тел. 8 (812) 729-30-54, 8 (812) 729-30-56.

3. Организатор конкурентной процедуры: Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ» (ООО ЭТП ГПБ), г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Дворцовый округ, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литера А, помещ. 19-Н.

Контактные лица:

Гладыревская Екатерина Владимировна,
тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.423, эл.адрес: e.gladyskaya@etppgb.ru;
Лысенин Владимир Сергеевич,
тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.421, эл.адрес: v.lysenin@etppgb.ru

4. Дата и время конкурентной процедуры: «25» марта 2026 года в 12:00 (МСК).

5. Дата и время начала приема заявок: «20» февраля 2026 года в 12:00 (МСК).

6. Дата и время окончания приема заявок: «23» марта 2026 года в 18:00 (МСК).

7. Дата рассмотрения заявок: «24» марта 2026 года, с 10:00 до 18:00 (МСК).

8. Извещение о конкурентной процедуре размещается в сети Интернет на сайте ООО ЭТП ГПБ: <https://torgi.etppgb.ru>.

9. Предмет конкурентной процедуры в электронной форме (реализация отдельных лотов):

Лот № 6

Продажа доли 58/100 в праве собственности на объект «Физкультурно-оздоровительный комплекс», инв.№ 028181, общей площадью 1908,6 кв.м., расположенный по адресу: ХМАО-Югра, Березовский район, п. Светлый, ул. Набережная, строение 21В.

Кадастровый номер 86:05:0325026:180.

Имущество расположено на земельном участке с кад. № 86:05:00325016:1, площадью 4200 кв.м передан Администрацией Березовского района в аренду ООО «Газпром трансгаз Югорск» на основании долгосрочного договора аренды от 16.06.2011 №161-ю.

Технические характеристики объекта: общая площадь - 1908,6 м², полезная площадь 1322,4 м², в том числе: универсальный зал 1022,2 м², тренажерный зал 72,2 м², зал аэробики 118,6 м², зал настольного тенниса 109,4 м². Этажность - 2. Комплект здания несущих конструкций металлический фирмы Магnum, наружные стены навесные, трехслойные металлические панели, обшивка - профилированный стальной лист. Покрытие скатное, междуэтажное перекрытие - плиты железобетонные, перегородки - каркасно - обшивные, окна и наружные витражи - деревянные с трехслойным остеклением. Двери наружные из алюминиевых профилей, двери внутрен-

ние - филенчатые. Отделка: высококачественная покраска стен, плитка, паркет, линолеум. Доля в праве 58%. Система автоматической пожарной сигнализации. Отопление, водоснабжение и водоотведение - централизованное. АТП оборудованных приборами КИПиА и узлами учета энергоресурсов.

Обременение: доля 42/100 принадлежит Муниципальному образованию сельское поселение Светлый, которое имеет в силу закона преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, за которую она продается.

Вспомогательные объекты (в составе лота №6):

1) Наружные сети теплоснабжения ФОК, инв.№ 028183, протяженностью 60 м, кад. № 86:05:0325026:230.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооруж. 21 Г.

2) Наружные сети связи ФОК, инв.№ 028186, протяженностью 130 м, кад. № 86:05:0325026:91.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооруж. 21 Ж.

3) Наружные сети водоснабжения ФОК, инв.№ 028184, протяженностью 15 м, кад. № 86:05:0325026:229.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооружен ие 21 Е.

4) Наружные сети электроснабжения 0,4 кв ФОК, инв.№ 028182, протяженностью 206 м, кад. № 86:05:0325026:231.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооружен ие 21 З.

5) Автопроезд ФОК, инв.№ 028187, площадью 1421 кв.м, кад. № 86:05:0325026:132.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооружен ие 21 И.

6) Сети канализации, инв.№ 028185, протяженностью 84 м, кад. № 86:05:0325026:181.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, сооружен ие 21 Д.

7) ИТСО Пунгинское ЛПУМГ. Физкультурно-оздоровительный комплекс, инв.№ 148081, обрудование.

Адрес: ХМАО - Югра, Березовский район, пос. Светлый, ул. Набережная, строение 21 В.

Цена первоначального предложения лота №6:

18 439 154 руб. 61 коп. без учета НДС, кроме того НДС.

22 495 768 руб. 62 коп. с учетом НДС.

Минимальная цена предложения (цена отсечения): 9 219 577 руб. 30 коп., без учета НДС, кроме того НДС.

11 247 884 руб. 31 коп. с учетом НДС.

Шаг понижения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Шаг повышения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Размер задатка: 10% (десять процентов) от начальной цены лота (НДС не облагается).

10. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

11. Осмотр имущества проводится по предварительной записи у Организатора продажи. Заявки на осмотр принимаются с даты начала приема заявок.

Подача заявки на участие в публичном предложении является подтверждением того, что участник ознакомлен с техническим состоянием Имущества и согласен на приобретение Имущества в его фактическом состоянии.

12. Время ожидания ценовых предложений: длительность первого ценового интервала – 10 (десять) минут; длительность ценового интервала на понижение – 10 (десять) минут; время ожидания ценовых предложений после ставки – 10 (десять) минут.

13. Форма заявки: в соответствии с документацией процедуры публичного предложения в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

14. Порядок подачи заявок: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Подача заявки на участие в публичном предложении

ЭТП ГПБ обеспечивает для Участников функционал подачи заявок на участие в публичном предложении.

Формирование и направление заявки на участие в публичном предложении производится Участником в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Срок представления (приема) заявок на участие в публичном предложении определяется Организатором в соответствии с данным извещением и документацией к публичному предложению.

Участник вправе подать заявку на участие в публичном предложении в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении публичного предложения, и до предусмотренных извещением и документацией о публичном предложении даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником на ЭТП ГПБ в форме электронных документов, подписанных с помощью электронной подписи ЭП.

По факту поступления на ЭТП ГПБ заявки на участие в процедуре, ЭТП ГПБ осуществляет блокировку денежных средств на Лицевом счете Участника в размере суммы обеспечения заявки на участие в публичном предложении.

Участник публичного предложения вправе отозвать заявку на участие в публичном предложении не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Подача заявителем заявки на участие в публичном предложении является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его Лицевом счете в качестве платы за участие в публичном предложении в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

Требования к Участникам

1. Для участия в публичном предложении необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки (задаток), в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etppgb.ru>.

2. В установленный в извещении и документации срок предоставить:

а) заявку на участие в публичном предложении, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и приложить следующие документы:

б) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Юридические лица дополнительно представляют:

в) нотариально удостоверенные копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

г) нотариально удостоверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

д) нотариально удостоверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

е) сканированную копию согласия на совершение крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого согласия на совершение крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника публичного предложения приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия, в случае если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

ж) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

з) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

и) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

3. Непредставление вышеперечисленных документов или представление документов, не отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации и условиям настоящего публичного предложения, служит основанием для не допуска к участию в публичном предложении.

Рассмотрение заявок и допуск к участию в публичном предложении

ЭТП ГПБ обеспечивает для пользователей участников функционал по рассмотрению заявок на участие в публичном предложении в соответствии с Руководством оператора ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в извещении о проведении публичного предложения и определяются собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

На ЭТП ГПБ ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в публичном предложении. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в извещении о проведении публичного предложения.

По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) Пользователей к участию в публичном предложении и формирует протокол рассмотрения заявок.

Участник не допускается к участию в публичном предложении в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий;
- предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении публичного предложения;
- участником предоставлены недостоверные сведения;
- сумма задатка поступила на счет Организатора не в полном объеме (в т.ч. не поступила на счет Организатора) или поступила позднее установленного срока.

Порядок проведения публичного предложения:

Пользователь, допущенный к участию в публичном предложении, приобретает статус Участника с момента оформления протокола рассмотрения заявок.

ЭТП ГПБ обеспечивает функционал проведения публичного предложения. Инструкция по участию в публичном предложении доступна в Руководстве пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

ЭТП ГПБ обеспечивает проведение публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в публичном предложении были допущены не менее двух Участников публичного предложения. Начало и окончание проведения публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП ГПБ.

Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении публичного предложения.

С момента начала проведения публичного предложения Участники вправе подать свои предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

Участник публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньшее, чем предложение о цене договора, которое было подано им ранее.

8. В случае если Участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

9. Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе публичного предложения, подписывается ЭП.

10. При подаче ценового предложения Участником публичного предложения равного начальной цене, начинается запрос предложения на повышение начальной цены. Повышение начальной цены производится на «Шаг повышения цены». Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11. В случае если не было подано ни одного ценового предложения, равного начальной цене, то начальная цена понижается на «Шаг понижения цены». По окончании Времени ожидания ценовых предложений, цена снижается до Минимальной цены продажи имущества (цены отсечения).

11.1. Если было подано ценовое предложение на этапе снижения цены продажи имущества, то начинается запрос предложения на повышение цены. Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11.2. Если не было подано ни одного ценового предложения, то по истечении «Времени ожидания ценовых предложений» после достижения «Минимальной цены продажи имущества» процедура автоматически завершается.

Порядок подведения итогов:

По факту завершения публичного предложения на ЭТП ГПБ Организатору доступен функционал рассмотрения заявок Участников и принятия решения о выборе победителя.

Участник, который предложил наиболее высокую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о публичном предложении, признается победителем.

По факту окончания публичного предложения Организатор публикует протокол подведения итогов.

Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- при отсутствии заявок на участие в конкурентной процедуре, либо ни один из заявителей на участие не признан участником торгов;
- к участию в торгах допущен только один участник;
- ни один из участников не сделал ценовое предложение в ходе проведения конкурентной процедуры.

В случае признания торгов несостоявшимися Организатором торгов формируется протокол о признании процедуры несостоявшейся

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

1. Договор купли-продажи Имущества заключается Продавцом с Победителем публичного предложения в установленном законодательством порядке, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты оформления протокола подведения итогов публичного предложения.

2. При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанные сроки договора купли-продажи задаток ему не возвращается и остается в собственности Продавца, а Победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. Результаты публичного

предложения Продавцом аннулируются.

При уклонении (отказе) Победителя от исполнения условий договора купли-продажи, либо нарушения сроков оплаты по договору купли-продажи Имущества, задаток Победителю не возвращается, и остается в собственности Продавца, договор купли-продажи подлежит расторжению. Результаты публичного предложения в части утверждения Победителя публичного предложения Продавцом аннулируются.

В таком случае Продавец имеет право заключить договор купли-продажи Имущества с участниками публичного предложения, сделавшими предыдущие предложения по цене Имущества, путем последовательного направления таким участникам публичного предложения (начиная от участника, предложившего наибольшую цену, и заканчивая участником, предложившим наименьшую цену) оферты с указанием цены Имущества, которая не может быть ниже максимального предложения по цене Имущества данного участника. С участником публичного предложения (письменно выразившим намерение Продавцу на его оферту о приобретении Имущества) договор купли-продажи Имущества заключается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ответа (согласия) участника публичного предложения на оферту Продавца. Указанный срок может быть продлен по соглашению Продавца и участника публичного предложения (путем обмена письмами).

3. В случае если проведенное публичное предложение продажи было признано несостоявшимся по причине наличия только одного участника публичного предложения, реализация Имущества может быть осуществлена путем направления Продавцом такому участнику публичного предложения оферты с указанием цены, которая не может быть ниже цены первоначального предложения. В случае письменного согласия указанного единственного участника публичного предложения с ним заключается договор купли-продажи Имущества с учетом требований, указанных в п.1 настоящего раздела.

4. Оплата Имущества Покупателем осуществляется в соответствии с условиями публичного предложения и в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи Имущества.

5. Участникам публичного предложения, не ставшим победителями (за исключением случая заключения договора купли-продажи Имущества с единственным участником публичного предложения в соответствии с п.3 настоящего раздела), суммы внесенных ими задатков возвращаются в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения публичного предложения в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ.

6. Переход права собственности на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи Имущества.

Информационное сообщение

о продаже посредством публичного предложения Здания аэропорта, расположенного по адресу: ХМАО-Югра, п. Светлый, ул. Набережная, д. 106

1. Форма проведения: открытое публичное предложение по продаже имущества в электронной форме на электронной торговой площадке ООО ЭТП ГПБ.

2. Сведения о продавце (собственнике) имущества: ООО «Газпром трансгаз Югорск», Контактное лицо:

Новикова Эльмира Раисовна,
тел.: 8 (34675) 2-23-07, 8 927 088 15 35.

адрес электронной почты: ER.Novikova@etg.gazprom.ru.

Все замечания и предложения по процедуре проведения настоящих торгов просим сообщать в ПАО «Газпром», адрес электронной почты: inf@adm.gazprom.ru, тел. 8 (812) 729-30-54, 8 (812) 729-30-56.

3. Организатор конкурентной процедуры: Общество с ограниченной ответственностью «Электронная торговая площадка ГПБ» (ООО ЭТП ГПБ), г. Санкт-Петербург, ул. Малая Конюшенная, д. 1-3, литер А, помещ. 19-Н.

Контактные лица:
Гладырская Екатерина Владимировна

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.423

e.gladyskaya@etpgpb.ru;

Лысенин Владимир Сергеевич

тел.: 8 (495) 276-00-51, доб.421

v.lysenin@etpgpb.ru

4. Дата и время конкурентной процедуры: «25» марта 2026 года в 12:00 (МСК).

5. Дата и время начала приема заявок: «20» февраля 2026 года в 12:00 (МСК).

6. Дата и время окончания приема заявок: «23» марта 2026 года в 18:00 (МСК).

7. Дата рассмотрения заявок: «24» марта 2026 года, с 10:00 до 18:00 (МСК).

8. Извещение о конкурентной процедуре размещается в сети Интернет на сайте ООО ЭТП ГПБ: <https://torgi.etpgpb.ru>.

9. Предмет конкурентной процедуры в электронной форме:

Лот №15

Продажа здания аэропорта в п. Светлый, нежилое, организация перевозок, общей площадью 114,7 кв.м, инв.№ 10700000_1051, адрес объекта: ХМАО - Югра, Березовский р-н, п. Светлый, ул. Набережная, д. 106. Кадастровые номера 86:05:0325026:131, 86:05:0325011:15.

Имущество расположено на земельном участке, общей площадью 2014 кв.м. Земельный участок находится в аренде у ООО «Газпром трансгаз Югорск» до 01.02.2031 года на основании договора аренды № 11-ю от 09.03.2021г.

Технические характеристики объекта: площадь здания по наружному обмеру 141,5м2. Длина 20,9м, ширина 6,77 м, высота 3м. Площадь по внутреннему обмеру 114,7м2. Этажность-1. Фундамент бетонный. Стены брусовые, перегородки дощатые, внутренняя отделка - сухая штукатурка, наружная - доска вагонка. Полы дощатые, линолеум. Перекрытие чердачное - де-

ревянное утепленное. Кровля -асбоцементный лист. Отопление водогрейный газовый котел, водоснабжения, канализации нет. Площадь застройки с дощатыми пристроями 200,5 м2. Назначение: организация перевозки пассажиров. Взлетно-посадочная площадка, площадь 1190 кв.м.

Обременения отсутствуют.

Цена первоначального предложения лота №15:803 166 руб. 66 коп. с учетом НДС

Минимальная цена предложения (цена отсечения): 722 849 руб. 99 коп. с учетом НДС

Шаг понижения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Шаг повышения цены: 1% (один процент) от начальной цены лота.

Размер задатка: 10% (десять процентов) от начальной цены лота (НДС не облагается).

10. Порядок внесения задатка и возврата: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

11. Осмотр имущества проводится по предварительной записи у Организатора продажи. Заявки на осмотр принимаются с даты начала приема заявок.

Подача заявки на участие в публичном предложении является подтверждением того, что участник ознакомлен с техническим состоянием Имущества и согласен на приобретение Имущества в его фактическом состоянии.

12. Время ожидания ценовых предложений: длительность первого ценового интервала – 10 (десять) минут; длительность ценового интервала на понижение – 10 (десять) минут; время ожидания ценовых предложений после ставки – 10 (десять) минут.

13. Форма заявки: в соответствии с документацией процедуры публичного предложения в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

14. Порядок подачи заявок: в соответствии с документацией о публичном предложении в электронной форме и регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Подача заявки на участие в публичном предложении ЭТП ГПБ обеспечивает для Участников функционал подачи заявок на участие в публичном предложении.

Формирование и направление заявки на участие в публичном предложении производится Участником в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Срок представления (приема) заявок на участие в публичном предложении определяется Организатором в соответствии с данным извещением и документацией к публичному предложению.

Участник вправе подать заявку на участие в публичном предложении в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки извещения о проведении публичного предложения, и до предусмотренных извещением и документацией о публичном предложении даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Участником на ЭТП ГПБ в форме электронных документов, подписанных с помощью электронной подписи ЭП.

По факту поступления на ЭТП ГПБ заявки на участие в процедуре, ЭТП ГПБ осуществляет блокировку денежных средств на Лицевом счете Участника в размере суммы обеспечения заявки на участие в публичном предложении.

Участник публичного предложения вправе отозвать заявку на участие в публичном предложении не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Руководством пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Подача заявителем заявки на участие в публичном предложении является согласием заявителя на списание денежных средств, находящихся на его Лицевом счете в качестве платы за участие в публичном предложении в случае признания такого заявителя победителем, в размере, указанном в Регламенте ЭТП ГПБ.

Требования к Участникам

1. Для участия в публичном предложении необходимо зарегистрироваться на ЭТП ГПБ и внести обеспечение заявки (задаток), в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ <https://torgi.etrgpb.ru>.

2. В установленный в извещении и документации срок предоставить:

а) заявку на участие в публичном предложении, которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, банковские реквизиты, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя,

отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и приложить следующие документы:

б) сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП) полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица и ИП), надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

Юридические лица дополнительно представляют:

в) нотариально удостоверенные копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

г) нотариально удостоверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

д) нотариально удостоверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

е) сканированную копию согласия на совершение крупной сделки, сделки с заинтересованностью, если требование о необходимости наличия такого согласия на совершение крупной сделки или сделки с заинтересованностью установлено законодательством РФ и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника публичного предложения приобретение имущества или внесение задатка является крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью; согласие собственника государственного или муниципального предприятия, в случае если это необходимо в соответствии с уставом предприятия (для юридического лица); нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение указанного имущества (для физического лица);

ж) сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

з) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);

и) информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами.

3. Непредставление вышеперечисленных документов или представление документов, не отвечающих требованиям законодательства Российской Федерации и условиям настоящего публичного предложения, служит основанием для не допуска к участию в публичном предложении.

Рассмотрение заявок и допуск к участию в публичном предложении

ЭТП ГПБ обеспечивает для пользователей участников функционал по рассмотрению заявок на участие в публичном предложении в соответствии с Руководством оператора ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором в извещении о проведении публичного предложения и определяются собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора.

На ЭТП ГПБ ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в публичном предложении. В течение одного дня после окончания срока подачи заявок, установленного Организатором, заявки становятся доступны для рассмотрения.

Организатор производит рассмотрение заявок в срок рассмотрения, указанный им в извещении о проведении публичного предложения.

По итогам рассмотрения заявок Организатор принимает решение о допуске (об отказе в допуске) Пользователей к участию в публичном предложении и формирует протокол рассмотрения заявок.

Участник не допускается к участию в публичном предложении в следующих случаях: заявка подана лицом, не уполномоченным Участником на осуществление таких действий; предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Информационном сообщении о проведении публичного предложения; участником предоставлены недостоверные сведения; сумма задатка поступила на счет Организатора не в полном объеме (в т.ч. не поступила на счет Организатора) или поступила позднее установленного срока.

Порядок проведения публичного предложения:

Пользователь, допущенный к участию в публичном предложении, приобретает статус Участника с момента оформления протокола рассмотрения заявок.

ЭТП ГПБ обеспечивает функционал проведения публичного предложения. Инструкция по участию в публичном предложении доступна в Руководстве пользователя ЭТП ГПБ, которое размещается в открытой части ЭТП ГПБ.

ЭТП ГПБ обеспечивает проведение публичного предложения в назначенные дату и время проведения, указанную в извещении при условии, что по итогам рассмотрения заявок к участию в публичном предложении были допущены не менее двух Участников публичного предложения. Начало и окончание проведения публичного предложения, а также время поступления ценовых предложений определяется по времени сервера, на котором размещена ЭТП ГПБ.

Сроки и шаг подачи ценовых предложений в ходе публичного предложения указывается Организатором в извещении о проведении публичного предложения.

С момента начала проведения публичного предложения Участники вправе подать свои предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, продлевается автоматически после поступления очередного предложения о цене договора.

Участник публичного предложения не вправе подавать предложение о цене договора, равное предложению или меньше, чем предложение о цене договора, которое было подано им

ранее.

8. В случае если Участник подал предложение о цене договора, равное цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

9. Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе публичного предложения, подписывается ЭП.

10. При подаче ценового предложения Участником публичного предложения равного начальной цене, начинается запрос предложения на повышение начальной цены. Повышение начальной цены производится на «Шаг повышения цены». Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11. В случае если не было подано ни одного ценового предложения, равного начальной цене, то начальная цена понижается на «Шаг понижения цены». По окончании Времени ожидания ценовых предложений, цена снижается до Минимальной цены продажи имущества (цены отсечения).

11.1. Если было подано ценовое предложение на этапе снижения цены продажи имущества, то начинается запрос предложения на повышение цены. Победителем становится Участник, предложивший наивысшее ценовое предложение.

11.2. Если не было подано ни одного ценового предложения, то по истечении «Времени ожидания ценовых предложений» после достижения «Минимальной цены продажи имущества» процедура автоматически завершается.

Порядок подведения итогов:

По факту завершения публичного предложения на ЭТП ГПБ Организатору доступен функционал рассмотрения заявок Участников и принятия решения о выборе победителя.

Участник, который предложил наиболее высокую цену договора, и заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о публичном предложении, признается победителем.

По факту окончания публичного предложения Организатор публикует протокол подведения итогов.

Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

- при отсутствии заявок на участие в конкурентной процедуре, либо ни один из заявителей на участие не признан участником торгов;
- к участию в торгах допущен только один участник;
- ни один из участников не сделал ценовое предложение в ходе проведения конкурентной процедуры.

В случае признания торгов несостоявшимися Организатором торгов формируется протокол о признании процедуры несостоявшейся

Порядок заключения договора купли-продажи, порядок расчетов:

1. Договор купли-продажи Имущества заключается Продавцом с Победителем публичного предложения в установленном законодательством порядке, в течение 15 (пятнадцати) дней с даты оформления протокола подведения итогов публичного предложения.

2. При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанные сроки договора купли-продажи задаток ему не возвращается и остается в собственности Продавца, а Победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. Результаты публичного предложения Продавцом аннулируются.

При уклонении (отказе) Победителя от исполнения условий договора купли-продажи, либо нарушения сроков оплаты по договору купли-продажи Имущества, задаток Победителю не возвращается, и остается в собственности Продавца, договор купли-продажи подлежит расторжению. Результаты публичного предложения в части утверждения Победителя публичного предложения Продавцом аннулируются.

В таком случае Продавец имеет право заключить договор купли-продажи Имущества с участниками публичного предложения, сделавшими предыдущие предложения по цене Имущества, путем последовательного направления таким участникам публичного предложения (начиная от участника, предложившего наибольшую цену, и заканчивая участником, предложившим наименьшую цену) оферты с указанием цены Имущества, которая не может быть ниже максимального предложения по цене Имущества данного участника. С участником публичного предложения (письменно выразившим намерение Продавцу на его оферту о приобретении Имущества) договор купли-продажи Имущества заключается в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ответа (согласия) участника публичного предложения на оферту Продавца. Указанный срок может быть продлен по соглашению Продавца и участника публичного предложения (путем обмена письмами).

3. В случае если проведенное публичное предложение продажи было признано несостоявшимся по причине наличия только одного участника публичного предложения, реализация Имущества может быть осуществлена путем направления Продавцом такому участнику публичного предложения оферты с указанием цены, которая не может быть ниже цены первоначального предложения. В случае письменного согласия указанного единственного участника публичного предложения с ним заключается договор купли-продажи Имущества с учетом требований, указанных в п.1 настоящего раздела.

4. Оплата Имущества Покупателем осуществляется в соответствии с условиями публичного предложения и в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи Имущества.

5. Участникам публичного предложения, не ставшим победителями (за исключением случая заключения договора купли-продажи Имущества с единственным участником публичного предложения в соответствии с п.3 настоящего раздела), суммы внесенных ими задатков возвращаются в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения публичного предложения в соответствии с регламентом ЭТП ГПБ.

6. Переход права собственности на реализованное Имущество осуществляется в соответствии с договором купли-продажи Имущества.

С 01.03.2026 Федеральный закон от 24.06.2025 № 168-ФЗ вносит изменения в Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (далее - Закон).

Новая норма Закона (статья 10.1) предусматривает, что информация, предназначенная для публичного ознакомления потребителей и не являющаяся рекламой, должна быть выполнена на русском языке как государственном языке Российской Федерации. Допускается дублирование той же информации также и на иных языках, включая иностранные, но только при условии ее тождественности по содержанию и равнозначности по техническому оформлению русскоязычному тексту (одинаковый цвет, шрифт, размер и пр.).

Исключения предусмотрены для фирменных наименований, товарных знаков, знаков обслуживания и иных наименований, установленных законодательством Российской Федерации. Аналогичное правило введено и для названий объектов капитального строительства, используемых в рекламе привлечения денежных средств участников долевого строительства: они должны быть указаны кириллицей.

Для организаций и индивидуальных предпринимателей нарушение требований по использованию русского языка в публичном информационном поле может повлечь привлечение к административной ответственности (ст. 14.5, ст. 14.8 КоАП РФ), включая возможные штрафы или предписания об устранении нарушений (демонтаж вывесок, изменение оформления).

Для граждан это означает, что при ознакомлении с данными о товарах, работах и услугах они всегда должны иметь доступ к информации, оформленной на русском языке и могут подавать жалобы в органы контроля (Роспотребнадзор) в случае ее отсутствия или некорректного дублирования.

Наиболее часто встречающиеся случаи нарушений обязательных требований земельного законодательства Российской Федерации с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений

В ходе проведенного анализа осуществления муниципального земельного контроля установлено, что на территории Березовского района в настоящее время все чаще проявляются нарушения, связанные с:

1. Самовольным занятием земельного участка ответственность, за которое предусмотрена статьей 7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

Самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок, влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 3 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Примечания:

1. За административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.

2. В случае самовольного занятия части земельного участка административный штраф, рассчитываемый из размера кадастровой стоимости земельного участка, исчисляется пропорционально площади самовольно занятой части земельного участка.

С целью недопущения нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, администрация Березовского района рекомендует собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, обладателям сервитута и правообладателям земельных участков:

- проверить земельный участок на использование его в границах сформированного участка и с учетом координат характерных точек;

- проверить, имеются ли документы, подтверждающие право владения или пользования земельным участком;

- убедиться в том, что используемая и огороженная площадь земельного участка соответствует площади, указанной в правоустанавливающих документах на землю.

Данные действия позволят избежать спорных ситуаций с землевладельцами соседних земельных участков, а также не будут нарушены требования земельного законодательства Российской Федерации.

2. Использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению ответственность, за которое предусмотрена статьей 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

1. Использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием, за исключением случаев, предусмотренных частями 2, 2.1 и 3 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 0,5 до 1 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее десяти тысяч рублей; на должностных лиц - от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности в течение срока, установленного указанным Федеральным законом, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 настоящей статьи, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 0,3 до 0,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее трех тысяч рублей; на должностных лиц - от 0,5 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 2 до 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двухсот тысяч рублей.

2.1. Неиспользование земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которого регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", по целевому назначению в течение одного года с момента возникновения права собственности, если такой земельный участок приобретен по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации и (или) если в отношении земельного участка у уполномоченного органа исполнительной власти по осуществлению государственного земельного надзора имеются сведения о его неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации в течение срока, указанного в пункте 3 статьи 6 Федерального закона от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", - влечет наложение административного штрафа на граждан и индивидуальных предпринимателей в размере от 0,1 до 0,3 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двух тысяч рублей; на юридических лиц - от 1 до 6 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее ста тысяч рублей.

3. Неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом, - влечет наложение административного штрафа в случае, если определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка, но не менее двадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от 1,5 до 2 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от 3 до 5 процентов кадастровой стоимости земельного участка, но не менее четырехсот тысяч рублей, а в случае, если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от четырехсот тысяч до семисот тысяч рублей.

4. Невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

С целью недопущения нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, администрация Березовского района рекомендует собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, обладателям сервитута и правообладателям земельных участков:

- проверить вид разрешенного использования земельного участка в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости или в правоустанавливающих документах на землю;

- обратиться в уполномоченный орган с целью внесения изменения в сведения, содержащиеся в Едином государственном кадастре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости о фактическом виде использования земельного участка, а также привести документы на земельный участок в соответствие с требованиями земельного законодательства по адресу: отдел по земельным ресурсам комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района пгт. Березово, ул. Первомайская, 10, кабинет 113, или по телефону 8(34674) 2-18-68, 2-29-74.

Муниципальные правовые акты в сфере муниципального земельного контроля, которые приняты в соответствии с новым законодательством размещены на официальном веб-сайте администрации муниципального образования Березовский район в разделе Деятельность – Муниципальный контроль – Муниципальный земельный контроль.

Заранее и заблаговременно примите все меры, направленные на самостоятельное выявление и устранение нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 129

пгт. Березово

О признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Березовского района:

- от 08.07.2025 № 508 «О Порядке предоставления субсидии обществу с ограниченной ответственностью «Жилищно-эксплуатационное управление – Березово», индивидуальному предпринимателю Чепурнову Николаю Николаевичу на финансовое обеспечение затрат по проведению аварийно-восстановительных работ, находящихся в управлении многоквартирных жилых домов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения Березово»;

- от 08.07.2025 № 509 «О Порядке предоставления субсидии муниципальным унитарным предприятиям «Теплосети Березово», «Березовонефтепродукт» на финансовое обеспечение затрат по

проведению аварийно-восстановительных работ, находящихся в хозяйственном ведении зданий производственного назначения, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения Березово».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 130

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 23.06.2022 № 900 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 23.06.2022 № 900 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующее изменение:

1.1. пункт 2.3 раздела II дополнить абзацами седьмым-девятым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в Комитете образования, в ДОО, в МФЦ.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 131

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 991 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Березовском районе»

В соответствии с решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19 декабря 2024 года № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 991 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	70 177,2 тыс. рублей.
--	-----------------------

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	25 597,1	10254,5	8581,4	8581,4	8581,4	8581,4	70 177,2
Федеральный бюджет	2477,8	2421,6	2265,5	2265,5	2265,5	2265,5	13 961,4
Бюджет автономного округа	17961,1	5744,8	5653,4	5653,4	5653,4	5653,4	46319,5
Бюджет района	2477,7	2 088,1	0,0	0,0	0,0	0,0	4565,8
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1763,5	131,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1894,5
Бюджет городских и сельских поселений	2680,5	0,0	662,5	662,5	662,5	662,5	5330,5
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (всего), в том числе:	20509,9	6209,3	6624,3	6624,3	6624,3	6624,3	52 216,4
Федеральный бюджет	2477,8	2421,6	2265,5	2265,5	2265,5	2265,5	13 961,4
Бюджет автономного округа	14710,3	3787,7	3696,3	3696,3	3696,3	3696,3	33 283,2
Бюджет района	705,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	705,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	2615,9	0,0	662,5	662,5	662,5	662,5	5 265,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию градостроительной деятельности» (всего), в том числе:	5 087,2	4 045,2	1 957,1	1 957,1	1 957,1	1 957,1	16 960,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3250,8	1 957,1	1 957,1	1 957,1	1 957,1	1 957,1	13036,3
Бюджет района	1771,8	2 088,1	0,0	0,0	0,0	0,0	3859,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1763,5	131,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1894,5
Бюджет городских и сельских поселений	64,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64,6
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 132

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 993 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения от 25.12.2025 № 238 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Березово от 20 декабря 2024 года № 190 «О бюджете городского поселения Березово на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 993 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	47 386,4 тыс. рублей
--	----------------------

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						Всего
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	20889,2	0,0	6624,3	6624,3	6624,3	6624,3	47 386,4
Федеральный бюджет	2477,8	0,0	2265,5	2265,5	2265,5	2265,5	11 539,8
Бюджет автономного округа	14841,2	0,0	3696,3	3696,3	3696,3	3696,3	29 626,4
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	3570,2	0,0	662,5	662,5	662,5	662,5	6 220,2
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (всего), в том числе:	19 803,9	0,0	6624,3	6624,3	6624,3	6624,3	46 301,1
Федеральный бюджет	2477,8	0,0	2265,5	2265,5	2265,5	2265,5	11 539,8
Бюджет автономного округа	14 710,2	0,0	3696,3	3696,3	3696,3	3696,3	29 495,4
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	2 615,9	0,0	662,5	662,5	662,5	662,5	5 265,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию градостроительной деятельности» (всего), в том числе:	1 085,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 085,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	131,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	131,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	954,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	954,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 133

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 980 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19 декабря 2024 года № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации Березовского района от 10.11.2021 № 1306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Березовского района, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 980 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	1 518 973,0
--	-------------

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	665 405,3	175 468,5	169 524,8	169 524,8	169 524,8	169 524,8	1 518 973,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	407 959,6	6 377,7	6 377,7	6 377,7	6 377,7	6 377,7	439 848,1
Бюджет района	257 445,7	169 090,8	163 147,1	163 147,1	163 147,1	163 147,1	1 079 124,9
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Укрепление материально-технической базы учреждений спорта» (всего), в том числе:	420 313,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	420 313,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	399 297,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	399 297,0
Бюджет района	21 016,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 016,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений спорта» (всего), в том числе:	4 097,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 097,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	4 097,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 097,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий» (всего), в том числе:	221 126,4	156 943,0	151 833,7	151 833,7	151 833,7	151 833,7	985 404,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	7 057,8	4 772,9	4 772,9	4 772,9	4 772,9	4 772,9	30 922,3
Бюджет района	214 068,6	152 170,1	147 060,8	147 060,8	147 060,8	147 060,8	954 481,9
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование спортивной инфраструктуры» (всего), в том числе:	1 689,3	1 689,4	1 689,4	1 689,4	1 689,4	1 689,4	10 136,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	1 604,8	1 604,8	1 604,8	1 604,8	1 604,8	1 604,8	9 628,8
Бюджет района	84,5	84,6	84,6	84,6	84,6	84,6	507,5
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (всего), в том числе:	58,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	58,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Комплекс процессных мероприятий «Реализация государственного полномочия по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	18 020,8	16 736,1	15 901,7	15 901,7	15 901,7	15 901,7	98 363,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	18 020,8	16 736,1	15 901,7	15 901,7	15 901,7	15 901,7	98 363,7
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	600,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	600,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Укрепление общественного здоровья» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.2. приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение
к постановлению администрации Березовского района
от 24.02.2026 № 133**

«Приложение 1 к муниципальной программе

Перечень создаваемых объектов на 2025 год и
на плановый период 2026-2030 годов, включая приобретение объектов недвижимого имущества,
объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве,
муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями

№ п/п	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования (характер работ)	Стоимость объекта в ценах соответствующих лет с учётом периода реализации проекта	Остаток стоимости на 01.01.2025 г.	Источники финансирования	Инвестиции (тыс. рублей)					Механизм реализации	Заказчик по строительству	
							2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	В период реализации муниципальной программы 2029-2030 годов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Всего, в том числе							всего	424 410,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет автономного округа	399 297,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет района	25 113,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
I. Объекты, создаваемые в 2025 финансовому году и плановом периоде 2026-2030 годов, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнёрстве, муниципально-частном партнёрстве и концессионными соглашениями														
Всего по разделу 1							всего	424 410,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет автономного округа	399 297,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет района	25 113,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1	Спортивный зал имени Руслана Проводникова в пгт. Березово	40 посещений в смену	2024-2025 (ПИР,СМР)	420 313,0	420 313,0	всего	424 410,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Прямые инвестиции	Администрация Березовского района	
							федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет автономного округа	399 297,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет района	25 113,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
							внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.02.2026 № 134

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 986 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19.12.2024 № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 986 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	57 411,0 тыс. рублей
--	----------------------

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объём финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	12 023,7	9 105,3	9 070,5	9 070,5	9 070,5	9 070,5	57 411,0
Федеральный бюджет	4 701,2	4 890,7	4 995,8	4 995,8	4 995,8	4 995,8	29 575,1
Бюджет автономного округа	4 575,8	3 958,6	3 818,8	3 818,8	3 818,8	3 818,8	23 809,6
Бюджет района	2 708,8	218,0	218,0	218,0	218,0	218,0	3 798,8
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	37,9	38,0	37,9	37,9	37,9	37,9	227,5
1.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка» (всего), в том числе:	687,6	201,0	201,0	201,0	201,0	201,0	1692,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	687,6	201,0	201,0	201,0	201,0	201,0	1692,6
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для деятельности народных дружин» (всего), в том числе:	189,1	189,6	189,1	189,1	189,1	189,1	1135,1

Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	151,2	151,6	151,2	151,2	151,2	151,2	907,6
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	37,9	38,0	37,9	37,9	37,9	37,9	227,5
3.Комплекс процессных мероприятий «Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции» (всего), в том числе:	4,8	42,5	8,2	8,2	8,2	8,2	80,1
Федеральный бюджет	4,8	42,5	8,2	8,2	8,2	8,2	80,1
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.Комплекс процессных мероприятий «Профилактика рецидивных преступлений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на профилактику незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» (всего), в том числе:	2605,3	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	2655,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	640,0
Бюджет района	1965,3	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	2015,3
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.Комплекс процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере профилактики наркомании, а также волонтерских антинаркотических движений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	8536,9	8 655,2	8 655,2	8 655,2	8 655,2	8 655,2	51 812,9
Федеральный бюджет	4 696,4	4 848,2	4 987,6	4 987,6	4 987,6	4 987,6	29 495,0
Бюджет автономного округа	3 784,6	3 807,0	3 667,6	3 667,6	3 667,6	3 667,6	22 262,0
Бюджет района	55,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение взаимодействия с политическими партиями, избирательными комиссиями, законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления в сфере регионального развития и содействия развитию местного самоуправления в районе, прогноза общественно-политической ситуации» (всего), в том числе:	0,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	35,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	35,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на правовое просвещение и правовое информирование потребителей, профилактику потребительских споров» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 135

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 12.04.2019 № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 12.04.2019 № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. абзац первый подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.3. абзац первый пункта 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.»;

1.4. абзац четвертый пункта 2.3 раздела II изложить в следующей редакции:

«Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.»;

1.5. абзац первый пункта 2.6. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов и требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги.»;

1.6. подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В случае предоставления муниципальной услуги стационарно заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, для заявителей, достигших 14 лет;

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации для родителей, опекунов, попечителей, и их поручительство для заявителей, не достигших 14 лет.»;

1.7. пункты 2.7- 2.9 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.7. исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отказ заявителя от процедуры регистрации (заключения договора на библиотечное обслуживание, оформление читательского формуляра), в случае получения муниципальной услуги стационарно;

- отсутствие запрашиваемого оцифрованного издания в Учреждении;

- запрос заявителя противоречит нормам авторского права.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрено.»;

1.8. абзац первый пункта 2.11 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.9. пункт 3.4 раздела III признать утратившим силу;

дополнить разделом VI следующего содержания:
«VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

6.1 Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, отсутствуют.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 136

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 12.04.2019 № 440 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 12.04.2019 № 440 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. абзац первый подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

1.3. абзац первый пункта 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.»;

1.4. пункт 2.3 раздела II дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.»;

1.5. абзац первый пункта 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов и требования к документам, необходимым для

предоставления муниципальной услуги.»;

1.6. подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6.1. В случае предоставления муниципальной услуги стационарно заявитель самостоятельно представляет следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, для заявителей, достигших 14 лет;

- паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации для родителей, опекунов, попечителей, и их поручительство для заявителей, не достигших 14 лет.»;

1.7. пункты 2.7 – 2.9 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- отказ заявителя от процедуры регистрации (заключения договора на библиотечное обслуживание, оформление читательского формуляра), в случае получения муниципальной услуги стационарно;

- отсутствие запрашиваемой базы данных в Учреждении.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрено.»;

1.8. абзац первый пункта 2.11 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.9. пункт 3.4 раздела III признать утратившим силу.

дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

6.1 Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, отсутствуют.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2026 № 137

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 21.06.2018 № 541 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 21.06.2018 № 541 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. абзац первый подпункта 1.3.5 пункта 1.3 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

1.3. абзац первый пункта 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.»;

1.4. пункт 2.3 раздела II дополнить абзацами седьмым - девятым следующего содержания:

«Формирование реестровой записи в качестве результата муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставленной муниципальной услуги, предусмотренный абзацем 3 настояще-

го пункта по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Результат предоставления муниципальной услуги предусмотренный абзацем 3 настоящего пункта может быть получен заявителем посредством почтового отправления, лично в учреждении.»;

1.5. абзац первый пункта 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов и требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги.»;

1.6. пункты 2.7 – 2.9 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрено.»;

1.7. абзац первый пункта 2.11 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.»;

1.8. в абзаце семнадцатом пункта 2.12 раздела II слова «правилам пожарной безопасности» заменить словами «правилам противопожарного режима»;

пункт 3.7 раздела III признать утратившим силу;

дополнить разделом VI следующего содержания:

«VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

6.1. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, отсутствуют.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

протягивается на правоотношения, возникающие с 1 марта 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение
к постановлению администрации Березовского района
от 24.02.2026 № 138**

**Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ
устанавливаемый с 1 марта 2026 года**

№	Наименование	Размер родительской платы	Стоимость питания
1 В группах полного дня (10,5-12-часового пребывания), за день пребывания ребенка в ДОУ			
1.1	для воспитанников в возрасте до 3 лет	322,00	290,00
1.2	для воспитанников в возрасте до 3 лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре)	193,00	290,00
1.3	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет	357,00	321,00
1.4	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре)	214,00	321,00
2 В группах кратковременного пребывания (до 5 часов), за день пребывания ребенка в ДОУ			
2.1	для воспитанников в возрасте до 3 лет	203,00	102,00
2.2	для воспитанников в возрасте до 3 лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе), за день пребывания ребенка в ДОУ	122,00	102,00
2.3	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет	226,00	113,00
2.4	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре)	135,00	113,00
3 В группах кратковременного пребывания (до 5 часов), за час пребывания ребенка в ДОУ			
3.1	для воспитанников в возрасте до 3 лет	41,00	-
3.2	для воспитанников в возрасте до 3 лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе), за день пребывания ребенка в ДОУ	24,00	-
3.3	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет	46,00	-
3.4	для воспитанников в возрасте старше 3-х лет, имеющих льготу по снижению родительской платы (семьям, имеющим среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре)	27,00	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 139

пгт. Березово

О комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, на территории Березовского района

В соответствии с Федеральным законом от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях сохранения исторической правды, патриотического воспитания граждан, а также выражения признательности и уважения к живущим и павшим защитникам Отечества:

1. Создать комиссию по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, на территории Березовского района (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района И.В. Четчинку.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение 1
к постановлению администрации Березовского района
от 25.02.2026 № 139**

Положение

о комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, на территории Березовского района

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Единых рекомендаций по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной

военной операции, утвержденных первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Мантуровым от 30 августа 2025 года № МД-П4-32257, и определяет порядок деятельности Комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, на территории Березовского района (далее – Комиссия, увековечение памяти защитников Отечества).

1.2. В своей деятельности Комиссия может руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Березовского района, решениями Думы Березовского района, постановлениями администрации Березовского района, иными нормативными актами и настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

защитник Отечества - гражданин, погибший в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества; погибший при выполнении воинского долга на территориях других государств; погибший от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропавший без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей; погибший в плену в силу сложившейся боевой обстановки, не утративший своей чести и достоинства, не изменивший Родине; иностранный гражданин, погибший при защите России;

инициаторы - органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Березовского района, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций и общественные объединения Березовского района, а также инициативные группы граждан численностью не менее 20 человек, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Березовский район, выступившие с ходатайством об увековечении памяти защитников Отечества.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. обеспечение объективности рассмотрения вопросов по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе ходатайств и документов, поступивших от инициаторов, в целях увековечения памяти защитников Отечества (далее – ходатайство, документы);

2.1.2. соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в ходатайстве и документах.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач реализует следующие функции:

2.2.1. рассматривает вопросы по увековечению памяти защитников Отечества;

2.2.2. рассматривает ходатайство и документы, представленные инициатором;

2.2.3. осуществляет проверку представленных инициатором ходатайства и документов, необходимых для увековечения памяти защитников Отечества, в части соответствия пунктам 4.11, 4.12.1 настоящего Положения;

2.2.4. осуществляет проверку представленных инициатором ходатайства и документов, необходимых для увековечения памяти защитников Отечества, в части соответствия требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4.5, абзацем седьмым подпункта 4.12.1 настоящего Положения;

2.2.5. осуществляет проверку соответствия ходатайства основаниям, установленным в пункте 4.2 настоящего Положения;

2.2.6. выявляет основания для отказа в увековечении памяти защитников Отечества, указанные в пункте 4.19 настоящего Положения;

2.2.7. принимает решение:

- о возможности увековечения памяти защитников Отечества;

- об отсутствии оснований для увековечения памяти защитников Отечества;

- о переносе рассмотрения ходатайства на срок, определенный Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов;

2.2.8. направляет инициатору уведомление о решении Комиссии в письменной форме.

2.3. Комиссия вправе:

- запрашивать от государственных, муниципальных, общественных и иных органов, организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности материалы и сведения;

- привлекать в случае необходимости к своей работе специалистов различных организаций и ведомств, представителей общественности.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Березовского района.

3.2. Комиссия формируется из глав городских (сельских) поселений Березовского района, руководителей и специалистов структурных подразделений администрации Березовского района, руководителей учреждений и организаций Березовского района, представителей некоммерческих и общественных организаций Березовского района, ветеранов боевых действий, почетных граждан Березовского района.

3.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет спорта и социальной политики администрации Березовского района.

3.4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии (при отсутствии – его заместитель):

3.6.1. руководит работой Комиссии, ведет заседание, контролирует выполнение решений Комиссии;

3.6.2. назначает дату заседания Комиссии и утверждает его повестку;

3.6.3. подписывает от имени Комиссии документы, входящие в компетенцию Комиссии.

3.7. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений на заседаниях Комиссии.

3.8. Члены Комиссии вправе:

3.8.1. вносить предложения о включении в повестку заседания Комиссии вопросов для рассмотрения;

3.8.2. знакомиться с протоколами заседаний, иными документами Комиссии;

3.8.3. принимать участие в заседаниях Комиссии, в обсуждении вопросов, вынесенных на его рассмотрение.

3.9. Члены Комиссии обязаны:

3.9.1. информировать секретаря Комиссии о невозможности участия в заседании Комиссии, с указанием причин;

3.9.2. изучать необходимую информацию (документы), доводить до сведения всех членов Комиссии информацию, имеющую отношение к принимаемым решениям;

3.9.3. выполнять поручения председателя Комиссии, исполнять решения Комиссии.

3.10. В случае отсутствия члена Комиссии, в том числе временного (отпуск, болезнь, командировка), его функции исполняет лицо, его замещающее.

3.11. Секретарь Комиссии:

3.11.1. координирует работу Комиссии;

3.11.2. формирует повестку заседания Комиссии;

3.11.3. направляет членам Комиссии уведомления о проведении Комиссии с приложением повестки (посредством электронной почты);

3.11.4. организует работу по обеспечению деятельности Комиссии, в том числе по подготовке информации (документов) для заседаний, согласованию с председателем Комиссии повестки ее заседания, получению информации (документов) от членов Комиссии и других участников заседания;

3.11.5. ведет протоколы заседаний;

3.11.6. выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии;

3.11.7. обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии.

3.12. Комиссия является коллегиальным органом.

3.13. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с основными функциями, определенными настоящим Положением.

3.14. Организационной деятельностью Комиссии являются заседания Комиссии.

3.15. Комиссия проводит свои заседания не реже 2 раз в год.

3.16. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа состава Комиссии.

3.17. Комиссия принимает решения по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования, простым большинством присутствующих на Комиссии.

3.18. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

3.19. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, либо лицом его замещающим.

4. Порядок увековечения памяти защитников Отечества

4.1. Увековечение памяти защитников Отечества осуществляется на основании решения Комиссии.

4.2. Основаниями для принятия решения об увековечении памяти защитников Отечества являются значимость поступка, совершенного защитником Отечества, наличие заслуг перед Отечеством, подтверждение историко-архивными и наградами документами заслуг защитника Отечества перед Российской Федерацией.

4.3. Формы увековечения памяти защитников Отечества:

- захоронение и перезахоронение останков, погибших при защите Отечества, сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка надгробий, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших;

- публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, книг памяти (в том числе электронных), посвященных их подвигам, организация выставок;

- присвоение имен погибших при защите Отечества улицам, площадям, географическим объектам, организациям и учреждениям, в том числе муниципальным учреждениям, муниципальным предприятиям;

- установка в образовательных организациях «Парты героя».

4.4. Присвоение улицам, площадям, географическим объектам, организациям, учреждениям и предприятиям имен погибших при защите Отечества рекомендуется проводить не дублируя увековечивание памяти одного защитника Отечества по различным категориям указанной формы увековечивания памяти.

4.5. Установку памятных знаков и табличек на зданиях и сооружениях, связанных с жизнью и деятельностью защитников Отечества, рекомендуется осуществлять не более одного знака на защитника Отечества (группу защитников Отечества).

При этом, в целях объективной оценки значимости лица, имя которого предлагается увековечить, создание мемориального сооружения, присвоение имени организациям, учреждениям и предприятиям, необходимо осуществлять не ранее чем через 2 года после смерти лица, имя которого увековечивается.

4.6. В память о защитнике Отечества в пределах населенного пункта устанавливается, как правило, только одно мемориальное сооружение.

4.7. Если память о защитнике Отечества уже увековечена в других формах (присвоение имени увековечиваемого лица организации, учреждению, предприятию, наименование в его честь улицы, сквера, установка памятника, бюста) мемориальные сооружения не устанавливаются.

4.8. На зданиях зрелищно-массового назначения (театров, кинотеатрах, музеев и т.п.) мемориальные доски не устанавливаются.

4.9. Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориальных досок осуществляются за счет собственных средств и (или) привлеченных средств, предоставляемых инициатором.

4.10. Решение о демонтаже мемориального сооружения, памятного знака, их замене, реконструкции принимается Комиссией по согласованию с инициатором, инициировавшим их создание (установку).

4.11. Инициаторы, выступающие с инициативой об увековечении памяти защитников Отечества, представляют в администрацию Березовского района следующие документы:

- ходатайство, содержащее сведения об инициаторе (для юридических лиц-наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, юридический адрес и контактный телефон; для физических лиц-фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан, документ, удостоверяющий личность (серия и номер документа, дата его выдачи, кем выдан, место жительства), контактные телефоны) и цель обращения;

- предложение по форме увековечения;
- историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества;

- копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность заслуг лица, имя которого увековечивается;

- выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;

- письменное обязательство инициатора о финансировании работ по увековечению памяти защитников Отечества, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

Инициатор по своему усмотрению может представить дополнительные документы, которые имеют значение для принятия решения об увековечении памяти защитников Отечества.

4.12. Дополнительно, в зависимости от формы увековечения, указанной в пункте 4.3 настоящего Положения, инициатор предоставляет следующие документы:

4.12.1. присвоение имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям и учреждениям, в том числе муниципальным учреждениям, муниципальным предприятиям:

- письменное согласие родственников лица, имя которого предлагается увековечить (родителей, супруга, супруги, детей, внуков), при наличии, на использование имени в наименовании улицы, площади, географического объекта, организации, учреждения, предприятия, с приложением документов, подтверждающих родство;
- выписку из протокола собрания трудового коллектива организации, учреждения, предприятия, которому предполагается присвоить имя, о согласии либо несогласии с ходатайством;
- сведения о деятельности организации, учреждения, предприятия, которому присваивается имя;

- согласие должностного лица на проведение работ по месту увековечивания (собственника территории, площади, географического объекта);
- фотография (портрет) лица, имя которого предлагается увековечить (в случае присвоения имени улице).

Копии представленных документов в отношении организации, учреждения, предприятия должны быть заверены руководителем соответствующей организации, учреждения, предприятия, которому предполагается присвоить имя.

4.13. Администрация Березовского района осуществляет регистрацию поступивших документов и ходатайства в течение 1 рабочего дня со дня их поступления, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации направляет ходатайство и документы в Комиссию.

4.14. Заседание Комиссии проводится не позднее 30 календарных дней со дня регистрации ходатайства в администрации Березовского района.

4.15. В результате рассмотрения поступивших ходатайства и документов, Комиссия принимает решение о возможности увековечения памяти защитников Отечества, об отсутствии оснований для увековечения памяти защитников Отечества, или о переносе рассмотрения ходатайства на срок, определенный Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией.

4.15.1. Комиссия вправе рекомендовать (предложить) инициатору увековечить память защитников Отечества в иных формах, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения.

4.16. Комиссия направляет инициатору не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии уведомление о принятом решении в письменной форме.

4.18. Решение об увековечении памяти защитников Отечества принимается постановлением администрации Березовского района не позднее 10 рабочих дней от даты протокольного решения.

4.19. Основанием для отказа в увековечении памяти защитников Отечества является:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4.11, 4.12.1 настоящего Положения;

- несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным абзацем вторым пункта 4.5, абзацем седьмым подпункта 4.12.1 настоящего Положения;

- несоответствие инициативы основаниям, установленным в пункте 4.2 настоящего Положения;

- установление факта недостоверности представленной в документах информации.

4.20. Повторно с ходатайством и документами по тому же вопросу инициатор вправе обратиться в администрацию Березовского района не ранее, чем через 1 год с момента регистрации первоначального ходатайства.

Состав

комиссии по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, на территории Березовского района
(далее – Комиссия)

Председатель Комиссии - глава Березовского района;

Заместитель председателя Комиссии – первый заместитель главы Березовского района;

Заместитель председателя Комиссии – заместитель главы Березовского района, курирующий структурные подразделения администрации Березовского района в социальной сфере;

Секретарь Комиссии – заместитель председателя Комитета, заведующий отделом по труду и социальной политике Комитета спорта и социальной политики администрации Березовского района;

Члены Комиссии:

Глава городского поселения Игрим (по согласованию);
Глава сельского поселения Саранпауль (по согласованию);
Глава сельского поселения Светлый (по согласованию);
Глава сельского поселения Приполярный (по согласованию);
Глава сельского поселения Хулимсунт (по согласованию);

Заместитель главы Березовского района, председатель Комитета по финансам администрации Березовского района;

Заместитель главы Березовского района, председатель комитета по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района;

Заместитель главы Березовского района;

Председатель Комитета образования администрации Березовского района;
Председатель Комитета спорта и социальной политики администрации Березовского района;

Председатель Комитета культуры администрации Березовского района;

Заведующий отделом архитектуры и градостроительства администрации Березовского района;

Заведующий отделом молодежной политики администрации Березовского района;

Заведующий информационно-аналитическим отделом администрации Березовского района;

Начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Березовского района;

Заведующий архивным отделом администрации Березовского района;

Директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и ремонта Березовского района»;

Начальник военного комиссариата по Березовскому району (по согласованию);

Начальник Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по Березовскому району (по согласованию);

Председатель Общественного совета при администрации Березовского района по реализации государственной политики в социальной сфере на территории Березовского района (по согласованию);

Председатель Березовской районной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

Председатель Березовской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в Березовском районе (по согласованию);

Ветераны боевых действий (по согласованию);

Почетные граждане Березовского района (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 140

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 996 «О муниципальной программе «Развитие экономического потенциала Березовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 996 «О муниципальной программе «Развитие экономического потенциала Березовского района» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение
к постановлению администрации Березовского района
от 25.02.2026 № 140**

**Муниципальная программа Березовского района
«Развитие экономического потенциала Березовского района»
(далее-муниципальная программа)**

**Паспорт
муниципальной программы**

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы Березовского района, в ведении которого находится комитет по экономической политике администрации Березовского района
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по экономической политике администрации Березовского района
Период реализации муниципальной программы	2025 – 2030 годы
Цели муниципальной программы	Повышение реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства
	Повышение эффективности стратегического планирования социально-экономического развития Березовского района
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Направление (подпрограмма) 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства»
	Направление (подпрограмма) 2 «Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием»
Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	4 498,5 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Устойчивая и динамичная экономика:
	Показатель «Обеспечение в 2024-2030 годах реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в 1,2 раза выше, чем рост валового внутреннего продукта».
	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала».

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Повышение реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства»														
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения района	ОМС	Единиц	231,7	2022	225,50	227,01	229,54	229,54	229,54	229,54	Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.03.2013 № 92-рп «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»	Комитет по экономической политике, комитет по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом	Обеспечение в 2024-2030 годах реального роста дохода на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства в 1,2 раза выше, чем рост валового внутреннего продукта
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой под-держки, в рамках регионального про-екта «Малое и среднее предприни-мательство и под-держка индиви-дуальной предприни-мательской инициативы»	МП	Единиц	25	2022	10	-	-	-	-	-	Соглашение о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Ман-сийского автономного округа - Югры	Комитет по экономической политике	
3.	Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства – получателями финансовой поддержки	МП	Единиц	1	2022	35	-	-	-	-	-	Соглашение о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Ханты-Ман-сийского автономного округа - Югры	Комитет по экономической политике	

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Направление (подпрограмма) «Развитие малого и среднего предпринимательства»		
1.1.	Региональный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»		
	Ответственный исполнитель: комитет по экономической политике администрации Березовского района	Срок реализации: 2025 год	

1.1.1	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях	В 2025 году: предоставление финансовой поддержки не менее 10 субъектам МСП, осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности в Березовском районе. Финансовая поддержка, по одному или нескольким из следующих направлений по возмещению части затрат: на аренду (субаренду) нежилых помещений; на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов; на оплату коммунальных услуг нежилых помещений; на обязательную сертификацию произведенной продукции. Дополнительные направления по возмещению части затрат субъектам МСП, осуществляющих свою деятельность на территории, включенной в перечень районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402: на приобретение и (или) доставку кормов для сельскохозяйственных животных и птицы; на приобретение и (или) доставку муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий Впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года, по одному или нескольким из следующих направлений возмещения части затрат: на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя; на аренду (субаренду) нежилых помещений; на оплату коммунальных услуг нежилых помещений; на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника); на приобретение инвентаря производственного назначения; на рекламу; на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос); на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.	1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения района 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки, в рамках регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» 3. Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства – получателями финансовой поддержки
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Формирование предпринимательской среды, стимулирование предпринимательской активности»		
	Ответственный исполнитель: комитет по экономической политике администрации Березовского района Соисполнитель муниципальной программы: комитет по земельным ресурсам и управлению муниципальным имуществом администрации Березовского района	Срок реализации: 2025-2030 годы	
1.2.1.	Реализация комплекса мероприятий по популяризации и содействию развития малого и среднего предпринимательства	К 2030 году: организация не менее 12 мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и института самозанятых граждан, а также создание положительного мнения о предпринимательской деятельности и вовлечение граждан в предпринимательскую деятельность, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность (организация и проведение встреч, конкурсов, выставочно-ярмарочных мероприятий, «круглых столов» и подобных мероприятий). Организация участия товаропроизводителей Березовского района в окружных мероприятиях, направленных на популяризацию предпринимательства. Организация и проведение не менее 10 заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Березовского района. Информирование граждан и субъектов МСП, о возможных для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки. Оказание информационной и консультационной поддержки субъектов МСП осуществляется в том числе с использованием функционала цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами (https://мсп.рф/) и государственной информационной системы автономного округа по обеспечению доступности мер поддержки субъектов предпринимательской деятельности автономного округа «Югра Открытая» (https://lk.ugraopen.admhmao.ru/). Предоставление муниципальных преференций субъектам МСП, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» путем предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Березовского района на льготных условиях путем применения имущественных льгот, а также на безвозмездной основе в соответствии с муниципальными правовыми актами.	1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения района.
2.	Направление (подпрограмма) «Совершенствование системы стратегического управления социально-экономическим развитием»		
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Корректировка (уточнение) стратегии социально-экономического развития Березовского района»		
	Ответственный исполнитель: комитет по экономической политике администрации Березовского района	Срок реализации: 2025-2030 годы	
2.1.1.	Обеспечение стратегического планирования и анализа социально-экономического развития	Повышение эффективности стратегического планирования путем актуализации Стратегии социально-экономического развития Березовского района.	

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	3 838,5	132,0	132,0	132,0	132,0	132,0	4 498,5
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3 420,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 420,5
Бюджет района	418,0	132,0	132,0	132,0	132,0	132,0	1 078,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (всего), в том числе:	3 600,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 600,5
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3 420,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 420,5
Бюджет района	180,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	180,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Формирование предпринимательской среды, стимулирование предпринимательской активности» (всего), в том числе:	238,0	132,0	132,0	132,0	132,0	132,0	898,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	238,0	132,0	132,0	132,0	132,0	132,0	898,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Корректировка (уточнение) стратегии социально-экономического развития Березовского района» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2026 № 141

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 994 «О муниципальной программе «Культурное пространство Березовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19 декабря 2024 года №429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 994 «О муниципальной программе «Культурное пространство Березовского района» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1 строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	1 637 411,2 тыс.рублей
--	------------------------

1.1.2 таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
	2	3	4	5	6	7	
1	338 542,8	273 912,8	256 238,9	256 238,9	256 238,9	256 238,9	1637 411,2
Муниципальная программа (всего), в том числе:							
Федеральный бюджет	34,4	4 032,6	25,2	25,2	25,2	25,2	4 167,8
Бюджет автономного округа	4 008,2	9 157,9	1 509,4	1 509,4	1 509,4	1 509,4	19 203,7
Бюджет района	334 488,4	260 722,3	254 704,3	254 704,3	254 704,3	254 704,3	1 614 027,9
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	4 656,0
Бюджет городских и сельских поселений	11,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,8
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» (всего), в том числе:	0,0	10 796,2	0,0	0,0	0,0	0,0	10 796,2
Федеральный бюджет	0,0	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0
Бюджет автономного округа	0,0	6 256,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 256,4
Бюджет района	0,0	539,8	0,0	0,0	0,0	0,0	539,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Региональный проект «Сохранение культурного и исторического наследия» (всего), в том числе:	748,0	2 264,6	751,1	751,1	751,1	751,1	6 017,0
Федеральный бюджет	34,4	32,6	25,2	25,2	25,2	25,2	167,8
Бюджет автономного округа	676,2	2 118,8	688,3	688,3	688,3	688,3	5 548,2
Бюджет района	25,6	113,2	37,6	37,6	37,6	37,6	289,2
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	11,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,8
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в сфере культуры» (всего), в том числе:	134 069,5	85 788,9	84 202,1	84 202,1	84 202,1	84 202,1	556 666,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	2 133,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 133,4
Бюджет района	131 936,1	85 788,90	84 202,1	84 202,1	84 202,1	84 202,1	554 533,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка одаренных детей и молодежи, развитие художественного образования» (всего), в том числе:	112 529,1	97 730,0	95 264,8	95 264,8	95 264,8	95 264,8	591 318,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	54,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,5
Бюджет района	112 474,6	97 730,0	95 264,8	95 264,8	95 264,8	95 264,8	591 263,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	16 703,8	16 253,7	16 253,7	16 253,7	16 253,7	16 253,7	97 972,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	399,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	399,9
Бюджет района	16 303,9	16 253,7	16 253,7	16 253,7	16 253,7	16 253,7	97 572,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для сохранения культурного и исторического наследия и развития архивного дела» (всего), в том числе:	744,2	782,7	821,1	821,1	821,1	821,1	4 811,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	744,2	782,7	821,1	821,1	821,1	821,1	4 811,3
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	1 858,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 858,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	1 858,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 858,2
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Комплекс процессных мероприятий «Организация, реализация и участие в мероприятиях, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния учреждения» (всего), в том числе:	70 514,0	59 520,7	58 170,1	58 170,1	58 170,1	58 170,1	362 715,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	70 514,0	59 520,7	58 170,1	58 170,1	58 170,1	58 170,1	362 715,1
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

10. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации переданных полномочий городского поселения Березово» (всего), в том числе:	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	4 656,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	4 656,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	776,0	4 656,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11. Комплекс процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» (всего), в том числе:	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 142

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 995 «О муниципальной программе «Развитие культуры в городском поселении Березово»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Березово от 19.12.2025 № 231 «О бюджете городского поселения Березово на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 995 «О муниципальной программе «Развитие культуры в городском поселении Березово» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1 строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	2 776,0 тыс. рублей
--	---------------------

1.1.2 таблицу раздела 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период реализации						Документ	Ответственный исполнитель, соисполнитель за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Сохранение и популяризация культурного наследия городского поселения Березово, повышение качества культурных услуг»														
1	Количество объектов историко-культурного наследия, на которых ведутся работы по их сохранению	МПП	Единиц	0	2022	1	1	1	1	1	1	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. От 01.07.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Комитет культуры	
Цель 2 «Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала жителей городского поселения Березово»														
2	Число посещений культурных мероприятий гп. Березово	МП	Единиц	7690	2022	7710	7720	7730	7740	7750	7760	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство»	Комитет культуры	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей.
Цель 3 «Создание благоприятных условий социализации и самореализации молодого поколения с целью формирования проактивной патриотически настроенной молодежи городского поселения Березово»														
3	Доля молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, задействованных в мероприятиях молодежной политики	МПП	Процент	90	2022	47,5	48,0	48,5	49,0	49,5	50,0	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. От 01.07.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»	Отдел молодежной политики администрации Березовского района; МАУ Березовского района «Молодежный центр «Звездный»	Создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей.

1.1.3 таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

«

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	1 000,0	1 000,0	776,0	0,0	0,0	0,0	2 776,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	1 000,0	1 000,0	776,0	0,0	0,0	0,0	2 776,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.Комплекс процессных мероприятий «Сохранение и популяризация культурного наследия городского поселения Березово» (всего), в том числе:	776,0	776,0	776,0	0,0	0,0	0,0	2 328,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	776,0	776,0	776,0	0,0	0,0	0,0	2 328,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий в сфере молодежной политики» (всего), в том числе:	224,0	224,0	0,0	0,0	0,0	0,0	448,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	224,0	224,0	0,0	0,0	0,0	0,0	448,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026№ 143

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 986 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 22.12.2023 № 986 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе» следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. муниципальную программу «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе», согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»;

1.2. приложение изложить в следующей редакции согласно приложению 1 настоящему постановлению;

1.3. дополнить приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение 1
к постановлению администрации Березовского района
от 25.02.2026 № 143**

**« Приложение 1
к постановлению администрации Березовского района
от 26.12.2023 № 986**

**Муниципальная программа Березовского района
«Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в Березовском районе»
(далее – муниципальная программа)**

**Паспорт
муниципальной программы
1. Основные положения**

Куратор муниципальной программы	Первый заместитель главы Березовского района, в ведении которого находится отдел по организации деятельности комиссий администрации Березовского района
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по организации деятельности комиссий администрации Березовского района (далее - отдел по организации деятельности комиссий)
Период реализации муниципальной программы	2025 - 2030 годы

Цели муниципальной программы	1. Снижение уровня преступности.
	2. Обеспечение прав граждан в отдельных сферах жизнедеятельности.
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	<p>Направление (подпрограмма) 1 «Профилактика правонарушений».</p> <p>Направление (подпрограмма) 2 «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ».</p> <p>Направление (подпрограмма) 3 «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей Березовского района в отдельных сферах жизнедеятельности».</p> <p>Направление (подпрограмма) 4 «Обеспечение защиты прав потребителей».</p>
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	69 891,7 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Безопасность жизнедеятельности и профилактика правонарушений»

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Снижение уровня преступности»														
1.	Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)	МП	единиц	1521,7	2022	1519,0	1518,0	1517,0	1516,0	1515,0	1514,0	Распоряжение Правительства автономного округа от 03.11.2022 года № 679-рп «О стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года»	Комитет образования, Комитет спорта и социальной политики, Комитет культуры, отдел по организации деятельности комиссий, отдел ЗАГС, отдел информатизации, защиты информации и связи, управление делами, информационно-аналитический отдел, отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты населения Березовского района", городские (сельские) поселения Березовского района.	-
2.	Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)	МП	единиц	239,3	2022	403,7	395,6	387,7	379,9	372,3	364,9	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 543-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Безопасность жизнедеятельности и профилактика правонарушений»	Комитет образования, Комитет спорта и социальной политики, Комитет культуры, отдел по организации деятельности комиссий, отдел ЗАГС, отдел информатизации, защиты информации и связи, управление делами, информационно-аналитический отдел, отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты населения Березовского района", городские (сельские) поселения Березовского района.	-
3.	Общая распространенность наркомании (на 100 тыс. населения)	МП	человек	4,5	2022	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.04.2021 №102-рп «О перечне приоритетных направлений (плана мероприятий) реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»	Комитет образования, Комитет спорта и социальной политики, Комитет культуры, отдел по организации деятельности комиссий, информационно-аналитический отдел, МАУ «Березовский медиациентр»	-
Цель 2 «Обеспечение прав граждан в отдельных сферах жизнедеятельности»														
4.	Количество форм непосредственного осуществления местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании и случаях их применения	МП	единиц	133	2022	135	136	137	138	139	140	Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.11.2023 № 545-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная национальная политика и профилактика экстремизма»	Управление делами	-
5.	Доля потребительских споров, разрешенных в досудебном и внесудебном порядке, в общем количестве споров с участием потребителей	МП	процент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Распоряжение Правительства РФ от 28.08.2017 г. № 1837-р «О Стратегии государственной политики РФ в области защиты прав потребителей на период до 2030 г.»;	Комитет по экономической политике	-

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Направление (подпрограмма) «Профилактика правонарушений»		
1.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка»		
	Соисполнители муниципальной программы: муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты населения Березовского района»; отдел информатизации, защиты информации и связи.	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
1.1.1.	Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан.	Развитие системы видеонаблюдения, в том числе: разработка проектов, приобретение, установка, монтаж, подключение в наиболее криминогенных общественных местах, на улицах населенных пунктов Березовского района, местах массового пребывания граждан систем видеонаблюдения. Приобретение видеокамер, программного обеспечения, серверного и периферийного оборудования, строительство каналов связи и несущих конструкций, установка мониторов для контроля за обстановкой и оперативным реагированием. 2. Модернизация имеющихся систем видеонаблюдения. 3. Содержание и техническое обслуживание систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения). 2. Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения).
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для деятельности народных дружин»		
	Ответственный исполнитель: отдел по организации деятельности комиссий. Соисполнители муниципальной программы: городские (сельские) поселения Березовского района.	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
1.2.1.	Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан.	Материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин (приобретение форменной одежды, отличительной символики, удостоверений). Материальное стимулирование членов добровольных народных дружин. Личное страхование народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, путем передачи субсидий (сельским) поселениям Березовского района.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения) 2. Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)
1.3.	Комплекс процессных мероприятий «Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции»		
	Соисполнитель муниципальной программы: управление делами	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
1.3.1.	Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан	Обеспечение реализации государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции путем заключения муниципальных контрактов.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)
1.4.	Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений»		
	Соисполнители муниципальной программы: Комитет образования; Комитет спорта и социальной политики; Комитет культуры; информационно-аналитический отдел, отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
1.4.1.	Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан	Обеспечение взаимодействия лиц, участвующих в профилактике правонарушений, на территории муниципального образования (проведение заседаний, семинаров, круглых столов, рабочих встреч). Правовое просвещение, правовое информирование жителей и организаций района. Совершенствование информационного и методического обеспечения профилактики правонарушений, повышение правосознания граждан (через применение различных мер образовательного, воспитательного, информационного, организационного или методического характера). Распространение социальной рекламы. Организация и проведение мероприятий направленных на профилактику правонарушений несовершеннолетних (уроки права для школьников и студентов; адаптированных занятий для дошкольников; правовых лекций; родительских собраний; классных часов с приглашением специалистов правоохранительных органов, разъясняющих ответственность за совершение правонарушений, преступлений; деловых игр; тренингов; конкурсов на тему профилактики правонарушений; викторин). Повышение профессионального уровня субъектов профилактики правонарушений.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения) 2. Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)
1.5.	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика рецидивных преступлений»		
	Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по организации деятельности комиссий.	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
1.5.1.	Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка, в том числе с участием граждан	Осуществление взаимодействия субъектов профилактики правонарушений по созданию условий для трудовой занятости, обучения, оказание мер педагогического, правового характера, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовного правового характера.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения). 2. Уровень преступности на улицах и в общественных местах (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения).
2.	Направление (подпрограмма) «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ»		
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на профилактику незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ»		
	Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по организации деятельности комиссий. Соисполнители муниципальной программы: Комитет образования; Комитет спорта и социальной политики; Комитет культуры; информационно-аналитический отдел; МАУ «Березовский медиацентр».	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	
2.1.1.	Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании. Реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности.	Проведение мониторинга наркоситуации в районе. Сбор и обобщение аналитической информации о состоянии наркоситуации в районе для формирования доклада, осуществляется без финансирования. Проведение комиссий, публичных обсуждений в сфере организации мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании. Повышение профессионального уровня, квалификации специалистов субъектов профилактики наркомании, осуществляется без финансирования. Проведение информационной антинаркотической политики. Освещение деятельности всех субъектов профилактики наркомании посредством проведения антинаркотических информационных акций. Правовое просвещение и правовое информирование, популяризация здорового образа жизни, осуществляется без финансирования. Организация и проведение турниров, соревнований, выставок и других мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к незаконному обороту и потреблению наркотиков. По данному направлению планируется реализовать мероприятия в сфере культуры, спорта, других сферах, направленных на привлечение молодежи к проблемам наркомании, выработке негативного отношения к наркотикам. Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков среди детей и молодежи через комплекс мер, направленных на раннее (своевременное) выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (добровольное тестирование) и его информационное сопровождение.	3. Общая распространенность наркомании (на 100 тыс. населения)
2.2.	Комплекс процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере профилактики наркомании, а также волонтерских антинаркотических движений»		
	Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по организации деятельности комиссий.	Срок реализации: 2025 – 2030 г.	

2.2.1.	Создание условий для деятельности субъектов профилактики наркомании. Реализация профилактического комплекса мер в антинаркотической деятельности.	Осуществление взаимодействия с некоммерческими организациями, волонтерскими антинаркотическими движениями, осуществляющими свою деятельность в сфере профилактики наркомании, в том числе в организации мероприятий.	3. Общая распространенность наркомании (на 100 тыс. населения)
3.	Направление (подпрограмма) «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей района в отдельных сферах жизнедеятельности»		
3.1.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» Срок реализации: 2025 – 2030 г.		
	Ответственный исполнитель муниципальной программы: отдел по организации деятельности комиссий. Соисполнитель муниципальной программы: отдел ЗАГС.		
3.1.1.	Организационное сопровождение реализации отдельных государственных полномочий и функций.	Обеспечение деятельности административной комиссии Березовского района. Обеспечение деятельности ЗАГСов в Березовском районе.	1. Уровень преступности (число зарегистрированных преступлений на 100 тыс. человек населения)
3.2.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение взаимодействия с политическими партиями, избирательными комиссиями, законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления в сфере регионального развития и содействия развитию местного самоуправления в районе, прогноза общественно-политической ситуации» Срок реализации: 2025 – 2030 г.		
	Соисполнитель муниципальной программы: управление делами.		
3.2.1.	Создание условий для развития форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	Приобретение (изготовление) методических и иных материалов для развития форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления (далее – форма), за исключением предусмотренных статьями 43-44 Федерального закона N 33-ФЗ; Информационное обеспечение форм, за исключением предусмотренных статьями 43-44 Федерального закона N 131-ФЗ; Проведение мероприятий, направленных на популяризацию среди населения форм (акции, розыгрыши, конкурсы и т.д.), за исключением предусмотренных статьями 43-44 Федерального закона N 33-ФЗ.	4. Количество форм непосредственного осуществления местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании и случаях их применения
4.	Направление (подпрограмма) «Обеспечение защиты прав потребителей»		
	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на правовое просвещение и правовое информирование потребителей, профилактику потребительских споров» Срок реализации: 2025 – 2030 г.		
	Соисполнитель муниципальной программы: Комитет по экономической политике.		
4.1.1.	Создание условий для реализации потребителями своих прав и их защиты. Повышение уровня правовой грамотности и формирование у населения навыков рационального потребительского поведения.	Сокращение финансовых расходов граждан на судебные издержки при защите своих прав. Повышение доверия граждан к государственным органам и органам местного самоуправления.	5. Доля потребительских споров, разрешенных в досудебном и внесудебном порядке, в общем количестве споров с участием потребителей

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	12 023,7	11 879,0	11 495,9	11 497,7	11 497,7	11 497,7	69 891,7
Федеральный бюджет	4 701,2	4 878,7	5 041,5	5 256,2	5 256,2	5 256,2	30 390,0
Бюджет автономного округа	4 575,8	6 335,6	6 142,3	5 924,8	5 924,8	5 924,8	34 828,1
Бюджет района	2 708,8	630,0	282,0	282,0	282,0	282,0	4 466,8
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	37,9	34,7	30,1	34,7	34,7	34,7	206,8
1.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка» (всего), в том числе:	687,6	548,0	200,0	200,0	200,0	200,0	2035,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	687,6	548,0	200,0	200,0	200,0	200,0	2035,6
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для деятельности народных дружин» (всего), в том числе:	189,1	198,2	193,2	198,2	198,2	198,2	1175,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	151,2	163,5	163,1	163,5	163,5	163,5	968,3
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	37,9	34,7	30,1	34,7	34,7	34,7	206,8
3.Комплекс процессных мероприятий «Осуществление государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции» (всего), в том числе:	4,8	36,0	5,9	2,7	2,7	2,7	54,8
Федеральный бюджет	4,8	36,0	5,9	2,7	2,7	2,7	54,8
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений» (всего), в том числе:	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	250,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	250,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.Комплекс процессных мероприятий «Профилактика рецидивных преступлений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на профилактику незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» (всего), в том числе:	2605,3	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	2730,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	640,0
Бюджет района	1965,3	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	2090,3
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.Комплекс процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере профилактики наркомании, а также волонтерских антинаркотических движений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	8536,9	11 014,8	11 014,8	11 014,8	11 014,8	11 014,8	63 610,9
Федеральный бюджет	4 696,4	4 842,7	5 035,6	5 253,5	5 253,5	5 253,5	30 335,2
Бюджет автономного округа	3 784,6	6 172,1	5 979,2	5 761,3	5 761,3	5 761,3	33 219,8
Бюджет района	55,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,9

В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение взаимодействия с политическими партиями, избирательными комиссиями, законодательными (представительными) органами государственной власти и местного самоуправления в сфере регионального развития и содействия развитию местного самоуправления в районе, прогноза общественно-политической ситуации» (всего), в том числе:	0,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	35,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	35,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10.Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на правовое просвещение и правовое информирование потребителей, профилактику потребительских споров» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

**Приложение 2
к постановлению администрации Березовского района
от 25.02.2026 № 143**

**«Приложение 2
к постановлению администрации
Березовского района
от 22.12.2023 № 986**

Перечень мероприятий (результатов),
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия (результат)	Срок реализации
1	2	3	4
1.	Субсидии на создание условий для деятельности народных дружин	Созданы условия для деятельности народных дружин	2030 год

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 144

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1004 «О муниципальной программе «Реализация государственной и национальной политики и профилактика экстремизма в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19.12.2024 № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26 декабря 2023 года № 1004 «О муниципальной программе «Реализация государственной и национальной политики и профилактика экстремизма в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	1641,0 тыс. рублей
--	--------------------

»;

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

«

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	516,0	225,0	225,0	225,0	225,0	225,0	1641,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	195,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	195,5
Бюджет района	320,5	225,0	225,0	225,0	225,0	225,0	1445,5
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие некоммерческим и религиозным организациям» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Формирование общероссийской гражданской идентичности» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие этнокультурному многообразию народов России» (всего), в том числе:	416,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	541,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	195,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	195,5
Бюджет района	220,5	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	345,5
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Популяризация и поддержка русского языка и родных языков народов России» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Социальная и культурная адаптация мигрантов» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Информационное обеспечение» (всего), в том числе:	100,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	1100,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	100,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	1100,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Сохранение и популяризация самобытной казачьей культуры» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и использование потенциала молодежи в интересах укрепления единства российской нации, упрочнения мира и согласия» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Мониторинг средств массовой информации, экстремистских настроений в молодежной среде» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 145

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1005 «О муниципальной программе «Развитие гражданского общества в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19.12.2024 № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1005 «О муниципальной программе «Развитие гражданского общества в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

В паспорте муниципальной программы:
строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:
«

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	162592,60 тыс. рублей
--	-----------------------

»;

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.	2029г.	2030г.	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	38019,10	24914,70	24914,70	24914,70	24914,70	24914,70	162592,60
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет автономного округа	3588,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3588,80
Бюджет района	29760,20	22477,00	22477,00	22477,00	22477,00	22477,00	142145,20
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет городских и сельских поселений	1538,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1538,80
Внебюджетные источники	3131,30	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	15319,80
Объем налоговых расходов Березовского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1. Комплекс процессных мероприятий «Организация финансовой, имущественной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов, включая поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)» (всего), в том числе:	1400,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	5400,00
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	1400,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	5400,00
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Проведение муниципального Форума гражданских инициатив» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Организация обучения работников социально ориентированных некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение участия проектов городских и сельских поселений в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка гражданских инициатив через систему территориального общественного самоуправления (ТОС)» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Региональный проект «Развитие экосистемы поддержки гражданских инициатив» (всего), в том числе:	5127,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5127,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3588,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3588,8
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	1538,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1538,8
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МАУ «Березовский медиациентр» (всего), в том числе:	31456,30	24114,70	24114,70	24114,70	24114,70	24114,70	152029,80
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет района	28325,00	21677,00	21677,00	21677,00	21677,00	21677,00	136710,00
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	3131,30	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	15319,80
8. Комплекс процессных мероприятий «Мониторинг общественного мнения» (всего), в том числе:	35,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	35,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,2
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Разработка брендбука Березовского района» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 146

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 983 «О муниципальной программе «Цифровое развитие Березовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Березовского района от 10.11.2021 № 1306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Березовского района, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района», решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19 декабря 2024 года № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 983 «О муниципальной программе «Цифровое развитие Березовского района» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы:

1.1.1 строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	31 911,3 тыс. рублей
--	----------------------

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	8 061,3	4 770,0	4 770,0	4 770,0	4 770,0	4 770,0	31 911,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	8 061,3	4 770,0	4 770,0	4 770,0	4 770,0	4 770,0	31 911,3
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие электронного правительства, формирование и сопровождение информационных ресурсов и систем, обеспечение доступа к ним» (всего), в том числе:	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	180,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	180,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности администрации Березовского района» (всего), в том числе:	6 987,3	4 205,0	4 205,0	4 205,0	4 205,0	4 205,0	28 012,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	6 987,3	4 205,0	4 205,0	4 205,0	4 205,0	4 205,0	28 012,3
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы обеспечения информационной безопасности администрации Березовского района» (всего), в том числе:	1 044,0	535,0	535,0	535,0	535,0	535,0	3 719,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	1 044,0	535,0	535,0	535,0	535,0	535,0	3 719,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30 декабря 2025 года.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 147

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 993 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения от 19.12.2025 № 231 «О бюджете городского поселения Березово на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 993 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в городском поселении Березово» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	84 965,2 тыс. рублей.
--	-----------------------

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	20 889,2	0,0	15 885,5	16 063,5	16 063,5	16 063,5	84 965,2
Федеральный бюджет	2 477,8	0,0	5 976,1	6 043,1	6 043,1	6 043,1	26 583,2
Бюджет автономного округа	14 841,2	0,0	9 750,5	9 859,8	9 859,8	9 859,8	54 171,1
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	3 570,2	0,0	158,9	160,6	160,6	160,6	4 210,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (всего), в том числе:	19 803,9	0,0	15 885,5	16 063,5	16 063,5	16 063,5	83 879,9
Федеральный бюджет	2 477,8	0,0	5 976,1	6 043,1	6 043,1	6 043,1	26 583,2
Бюджет автономного округа	14 710,2	0,0	9 750,5	9 859,8	9 859,8	9 859,8	54 040,1
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	2 615,9	0,0	158,9	160,6	160,6	160,6	3 256,6
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию градостроительной деятельности» (всего), в том числе:	1 085,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 085,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	131,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	131,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	954,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	954,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2026 № 148

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1002 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в городском поселении Березово»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Березово от 19.12.2025 № 231 «О бюджете городского поселения Березово на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1002 «О муниципальной программе «Профилактика правонарушений и обеспечение отдельных прав граждан в городском поселении Березово» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	202,4 тыс. рублей
--	-------------------

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	33,5	34,7	30,1	34,7	34,7	34,7	202,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	26,8	34,3	29,8	34,3	34,3	34,3	193,8
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	6,7	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	8,6
1.Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для деятельности народных дружин» (всего), в том числе:	33,5	34,7	30,1	34,7	34,7	34,7	202,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	26,8	34,3	29,8	34,3	34,3	34,3	193,8
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	6,7	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	8,6
2.Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на профилактику незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 152

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 05.03.2025 № 186 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 декабря 2025 года № 487-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 05.03.2025 № 186 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района за счет средств Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. абзацы второй, третий подпункта 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

- в сумме 223 рубля в день на одного обучающегося, с учетом размера расходов на оплату стоимости продуктов питания из расчета: завтрак -89 рублей, обед – 134 рубля;
- в сумме 446 рублей в день на одного обучающегося, исходя из норматива расходов на услугу по предоставлению питания из расчета: завтрак – 178 рублей, обед- 268 рублей.»;

1.2. абзацы второй, третий подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

- в сумме 134 рубля в день на одного обучающегося, с учетом размера расходов на оплату стоимости продуктов питания (обед);
- в сумме 268 рублей в день на одного обучающегося, исходя из норматива расходов на услугу по предоставлению питания (обед).»;

1.3. в подпункте 1.3 пункта 1 цифры «215» заменить цифрами «223»;

- 1.4. в абзаце втором подпункта 1.4 пункта 1 цифры «215» заменить цифрами «223»;
- 1.5. подпункт 2.2, 2.3 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Создание условий по предоставлению:
- завтрака на сумму 89 рублей и обеда на сумму 134 рубля на одного обучающегося в учебное время для обучающихся, указанных в абзаце первом подпункта 1.1 настоящего постановления, за счет средств субвенции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- завтрака на сумму 178 рублей и обеда на сумму 268 рублей на одного обучающегося в учебное время для обучающихся, указанных в абзаце втором подпункта 1.1 настоящего постановления, за счет средств субвенции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»
- 2.3. 100 –процентный охват обучающихся льготных категорий двухразовым питанием в соответствии подпунктами 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего постановления.»;
- 1.6. в подпункте 2.4 пункта 2 цифры «215» заменить цифрами «223»;
- 1.7. подпункт 2.5 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2.5. Начисление и денежную выплату обучающимся общеобразовательных учреждений, указанным в подпункте 1.4 пункта 1 настоящего постановления в размере 223 рублей в день, за исключением дней каникулярного периода, выходных и праздничных дней.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 153

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.02.2021 № 217 «Об обеспечении питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района»

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 декабря 2025 года № 487-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 26.02.2021 № 217 «Об обеспечении питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Березовского района» следующие изменения:

- 1.1. подпункты 2.1.1, 2.1.2 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«2.1.1. обучающимся начальных классов с 1 по 4 классы общеобразовательных учреждений, в размере 223 рублей в день на одного обучающегося, с учетом размера расходов на оплату стоимости продуктов питания из расчета: завтрак -89 рублей, обед (II смена) – 134 рублей;
2.1.2. обучающимся начальных классов с 1 по 4 классы общеобразовательных учреждений, в размере 446 рублей в день на одного обучающегося, исходя из норматива расходов на услугу по предоставлению питания из расчета: завтрак – 178 рублей, обед (II смена) - 268 рублей.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 154

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 989 «О муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления в Березовском районе»

В целях приведения нормативного правового акта администрации Березовского района в соответствие с решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 989 «О муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления в Березовском районе» (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

- в паспорте муниципальной программы:
строку «Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:
«

Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	296 395,9 тыс. рублей
--	-----------------------

1.1.2. раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Показатели муниципальной программы»

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: «Эффективное функционирование системы муниципального управления в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях»														
1.	Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации Березовского района, Думы Березовского района, муниципального казенного учреждения Контрольно-счетной палаты Березовского района	МП	процент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».	Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности, Дума Березовского района, муниципальное казенное учреждение «Контрольно-счетная палата Березовского района»	-
2.	Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет, замещавшим муниципальные должности	МП	процент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Решение Думы Березовского района ХМАО-Югры № 196 от 20.10.2017г. «Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Березовского района»	Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности	-
3.	Обеспечение выполнения полномочий Думы Березовского района в сфере наград	МП	процент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Решение Думы Березовского района ХМАО-Югры № 343 от 26.11.2018г. «О наградах Думы Березовского района»	Дума Березовского района	-

4.	Обеспечение выполнения полномочий главы Березовского района в сфере наград	МП	про-цент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Постановление главы Березовского района № 17 от 12.04.2022г. «Об учреждении наград и поощрений главы Березовского района»	Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности	-
5.	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации	МП	чело-век	35	2022	19	21	0	0	0	0	Постановление № 1049 от 21.11.2018г. «О положении об организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников муниципальных учреждений Муниципального образования Березовский район»	Управление делами администрации Березовского района	-
6.	Обеспечение выполнения полномочий и функций подведомственных администрации Березовского района учреждений	МП	про-цент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (статья 161 особенности правового положения казенных учреждений).	МКУ «ЦБО»; МКУ «ХЭС АБР»	-
7.	Выполнение полномочий и функций МКУ «УКСиР»	МП	про-цент	100	2022	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (статья 161 особенности правового положения казенных учреждений).	МКУ «УКСиР»	-

1.1.3. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления в Березовском районе» (всего), в том числе:	458 972,5	415 619,0	336 284,1	361 840,1	361 840,1	361 840,1	2 296 395,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	35 209,6	14 595,1	14 595,1	14 595,1	14 595,1	14 595,1	108 185,1
Бюджет района	423 762,9	401 023,9	321 689,0	347 245,0	347 245,0	347 245,0	2 188 210,8
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	325,0	325,0	0,0	0,0	0,0	0,0	650,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	325 825,6	293 785,8	260 403,1	285 959,1	285 959,1	285 959,1	1 737 891,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	14 710,7	14 595,1	14 595,1	14 595,1	14 595,1	14 595,1	87 686,2
Бюджет района	311 114,9	279 190,7	245 808,0	271 364,0	271 364,0	271 364,0	1 650 205,6
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	325,0	325,0	0,0	0,0	0,0	0,0	650,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности» (всего), в том числе:	13 474,2	13 440,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 914,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	13 474,2	13 440,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 914,2
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Выполнение полномочий Думы Березовского района в сфере наград» (всего), в том числе:	10,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	160,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	10,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	160,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Выполнение полномочий главы Березовского района в сфере наград» (всего), в том числе:	296,9	405,0	0,0	0,0	0,0	0,0	701,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	296,9	405,0	0,0	0,0	0,0	0,0	701,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня муниципальных служащих» (всего), в том числе:	156,7	105,0	0,0	0,0	0,0	0,0	261,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	156,7	105,0	0,0	0,0	0,0	0,0	261,7
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «ЦБО» (всего), в том числе:	23 564,4	24 813,0	18 045,0	18 045,0	18 045,0	18 045,0	120 557,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	23 564,4	24 813,0	18 045,0	18 045,0	18 045,0	18 045,0	120 557,4
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «ХЭС АБР» (всего), в том числе:	62 933,7	47 393,3	31 676,0	31 676,0	31 676,0	31 676,0	237 031,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	20 498,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20 498,9
Бюджет района	42 434,8	47 393,3	31 676,0	31 676,0	31 676,0	31 676,0	216 532,1
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МКУ «УКСиР» (всего), в том числе:	32 711,0	35 646,9	26 130,0	26 130,0	26 130,0	26 130,0	172 877,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Бюджет района	32 711,0	35 646,9	26 130,0	26 130,0	26 130,0	26 130,0	172 877,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

». Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном сайте веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 155

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1004 «О муниципальной программе «Реализация государственной национальной политики и профилактика экстремизма в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1004 «О муниципальной программе «Реализация государственной национальной политики и профилактика экстремизма в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	641,0 тыс. рублей
--	-------------------

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	516,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	641,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	195,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	195,5
Бюджет района	320,5	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	445,5
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие некоммерческим и религиозным организациям» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Формирование общероссийской гражданской идентичности» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие этнокультурному многообразию народов России» (всего), в том числе:	416,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	541,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	195,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	195,5
Бюджет района	220,5	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	345,5
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Популяризация и поддержка русского языка и родных языков народов России» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Социальная и культурная адаптация мигрантов» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Информационное обеспечение» (всего), в том числе:	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Сохранение и популяризация самобытной казачьей культуры» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и использование потенциала молодежи в интересах укрепления единства российской нации, упрочнения мира и согласия» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Мониторинг средств массовой информации, экстремистских настроений в молодежной среде» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Повышение профессионального уровня» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 156

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 08.09.2022 № 1181 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 08.09.2022 № 1181 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» следующее изменение:

1.1. пункт 17 дополнить абзацами шестым - восьмым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в Отделе, в МФЦ.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 157

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 991 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Березовском районе»

В соответствии с решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 991 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	118 877,0 тыс. рублей.	»;
---	--	------------------------	----

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	25 597,1	20321,2	17951,3	18335,8	18335,8	18335,8	118 877,0
Федеральный бюджет	2477,8	6387,8	5976,1	6043,1	6043,1	6043,1	32971,0
Бюджет автономного округа	17961,1	12036,2	11795,6	11904,9	11904,9	11904,9	77507,6
Бюджет района	2477,7	1 715,4	0,0	0,0	0,0	0,0	4193,1
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1763,5	1710,4	0,0	0,0	0,0	0,0	3473,9
Бюджет городских и сельских поселений	2680,5	181,8	179,6	387,8	387,8	387,8	4205,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды» (всего), в том числе:	20509,9	16 544,3	15 885,5	16 063,5	16 063,5	16 063,5	101 130,2
Федеральный бюджет	2477,8	6387,8	5976,1	6043,1	6043,1	6043,1	32971,0
Бюджет автономного округа	14710,3	9991,1	9750,5	9859,8	9859,8	9859,8	64031,3
Бюджет района	705,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	705,9
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	2615,9	165,4	158,9	160,6	160,6	160,6	3422,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию градостроительной деятельности» (всего), в том числе:	5 087,2	3776,9	2065,8	2272,3	2272,3	2272,3	17746,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3250,8	2045,1	2045,1	2045,1	2045,1	2045,1	13476,3
Бюджет района	1771,8	1 715,4	0,0	0,0	0,0	0,0	3487,2
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1763,5	1710,4	0,0	0,0	0,0	0,0	3473,9
Бюджет городских и сельских поселений	64,6	16,4	20,7	227,2	227,2	227,2	783,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 158

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 994 «О муниципальной программе «Культурное пространство Березовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 994 «О муниципальной программе «Культурное пространство Березовского района» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1 строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	2 059 164,9 тыс.рублей
--	------------------------

1.1.2 таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	338 542,8	440594,8	340925,9	313033,8	313033,8	313033,8	2059164,9
Федеральный бюджет	34,4	10416,0	27,4	24,7	24,7	24,7	10 551,9
Бюджет автономного округа	4 008,2	19 270,3	40 577,8	1 629,1	1 629,1	1 629,1	68 743,6
Бюджет района	334 488,4	410903,3	300 320,7	311 380,0	311 380,0	311 380,0	1 979 852,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	776,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	776,0
Бюджет городских и сельских поселений	11,8	5,2	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» (всего), в том числе:	0,0	26 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26 900,0
Федеральный бюджет	0,0	10 386,1	0,0	0,0	0,0	0,0	10 386,1
Бюджет автономного округа	0,0	16 244,9	0,0	0,0	0,0	0,0	16 244,9
Бюджет района	0,0	269,0	0,0	0,0	0,0	0,0	269,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Региональный проект «Сохранение культурного и исторического наследия» (всего), в том числе:	748,0	2 256,8	754,4	755,9	755,9	755,9	6 026,9
Федеральный бюджет	34,4	29,9	27,4	24,7	24,7	24,7	165,8
Бюджет автономного округа	676,2	2 201,6	719,5	723,6	723,6	723,6	5 768,1

Бюджет района	25,6	20,1	7,5	7,6	7,6	7,6	76,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	11,8	5,2	0,0	0,0	0,0	0,0	17,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений в сфере культуры» (всего), в том числе:	134 069,5	180 773,2	129 464,5	138 286,6	138 286,6	138 286,6	859 167,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	2 133,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 133,4
Бюджет района	131 936,1	180 773,2	129 464,5	138 286,6	138 286,6	138 286,6	857 033,6
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка одаренных детей и молодежи, развитие художественного образования» (всего), в том числе:	112 529,1	126 065,2	92 179,3	101 242,4	101 242,4	101 242,4	634 500,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	54,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	54,5
Бюджет района	112 474,6	126 065,2	92 179,3	101 242,4	101 242,4	101 242,4	634 446,3
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	16 703,8	21 722,1	15 328,1	15 836,0	15 836,0	15 836,0	101 262,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	399,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	399,9
Бюджет района	16 303,9	21 722,1	15 328,1	15 836,0	15 836,0	15 836,0	100 862,1
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для сохранения культурного и исторического наследия и развития архивного дела» (всего), в том числе:	744,2	823,8	40 252,2	905,5	905,5	905,5	44 536,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	744,2	823,8	39 858,3	905,5	905,5	905,5	44 142,8
Бюджет района	0,0	0,0	393,9	0,0	0,0	0,0	393,9
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	1 858,2	1 858,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3 716,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	1 858,2	1 858,2	0,0	0,0	0,0	0,0	3 716,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Комплекс процессных мероприятий «Организация, реализация и участие в мероприятиях, направленных на развитие внутреннего и въездного туризма» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение хозяйственного обслуживания и надлежащего состояния учреждения» (всего), в том числе:	70 514,0	80 195,5	62 947,4	56 007,4	56 007,4	56 007,4	381 679,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	70 514,0	80 195,5	62 947,4	56 007,4	56 007,4	56 007,4	381 679,1
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации переданных полномочий городского поселения Березово» (всего), в том числе:	776,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	776,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	776,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	776,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	776,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	776,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11. Комплекс процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры» (всего), в том числе:	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	600,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 159

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1005 «О муниципальной программе «Развитие гражданского общества в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 1005 «О муниципальной программе «Развитие гражданского общества в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

В паспорте муниципальной программы:

строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	184204,6 тыс. рублей
--	----------------------

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						Всего
	2025г.	2026г.	2027г.	2028г.	2029г.	2030г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	38019,10	36674,70	27377,70	27377,70	27377,70	27377,70	184204,60
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет автономного округа	3588,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3588,80
Бюджет района	29760,20	34237,00	24940,00	24940,00	24940,00	24940,00	163757,20
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет городских и сельских поселений	1538,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1538,80
Внебюджетные источники	3131,30	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	15319,80
Объем налоговых расходов Березовского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Комплекс процессных мероприятий «Организация финансовой, имущественной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов, включая поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)» (всего), в том числе:	1400,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	5400,00
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	1400,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	5400,00
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Проведение муниципального Форума гражданских инициатив» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Организация обучения работников социально ориентированных некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение участия проектов городских и сельских поселений в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка гражданских инициатив через систему территориального общественного самоуправления (ТОС)» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Региональный проект «Развитие экосистемы поддержки гражданских инициатив» (всего), в том числе:	5127,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5127,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3588,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3588,8
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	1538,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1538,8
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности МАУ «Березовский медиациентр» (всего), в том числе:	31456,30	35874,70	26577,70	26577,70	26577,70	26577,70	173641,80
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет района	28325,00	33437,00	24140,00	24140,00	24140,00	24140,00	158322,00
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет городских и сельских поселений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	3131,30	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	2437,70	15319,80

8. Комплекс процессных мероприятий «Мониторинг общественного мнения» (всего), в том числе:	35,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	35,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35,2
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Разработка бренда Березовского района» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 160

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 983 «О муниципальной программе «Цифровое развитие Березовского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Березовского района от 10.11.2021 № 1306 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Березовского района, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района», решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 983 «О муниципальной программе «Цифровое развитие Березовского района» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы:

1.1.1 строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	29 415,8 тыс. рублей	»;
---	--	----------------------	----

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

«

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей							Всего
	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Муниципальная программа (всего), в том числе:	8 061,3	12 154,5	2 300,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	29 415,8	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет района	8 061,3	12 154,5	2 300,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	29 415,8	
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Комплекс процессных мероприятий «Развитие электронного правительства, формирование и сопровождение информационных ресурсов и систем, обеспечение доступа к ним» (всего), в том числе:	30,0	43,0	0,0	0,0	0,0	0,0	73,0	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет района	30,0	43,0	0,0	0,0	0,0	0,0	73,0	
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности администрации Березовского района» (всего), в том числе:	6 987,3	10 390,5	2 300,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	26 577,8	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет района	6 987,3	10 390,5	2 300,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	26 577,8	
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Комплекс процессных мероприятий «Развитие системы обеспечения информационной безопасности администрации Березовского района» (всего), в том числе:	1 044,0	1 721,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 765,0	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет района	1 044,0	1 721,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 765,0	
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 161

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 22.12.2023 № 973 «О муниципальной программе «Поддержка занятости населения в Березовском районе»

В соответствии с решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 22.12.2023 № 973 «О муниципальной программе «Поддержка занятости населения в Березовском районе» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объёмы финансового обеспечения за весь период реализации	71 367,8 тыс. рублей
--	----------------------

1.1.2. раздел 4 изложить в следующей редакции:

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объём финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	11 969,6	16 211,0	10 834,3	10 784,3	10 784,3	10 784,3	71 367,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	8 352,0	11 129,5	10 834,3	10 784,3	10 784,3	10 784,3	62 668,7
Бюджет района	3 617,6	5 081,5	0,0	0,0	0,0	0,0	8 699,1
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объём налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан» (всего), в том числе:	3 410,5	5 824,5	5 529,3	5 479,3	5 479,3	5 479,3	31 202,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	3 410,5	5 824,5	5 529,3	5 479,3	5 479,3	5 479,3	31 202,2
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содействие занятости молодежи» (всего), в том числе:	6 409,4	8 071,5	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	26 480,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	2 820,4	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	17 820,4
Бюджет района	3 589,0	5 071,5	0,0	0,0	0,0	0,0	8 660,5
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	2 149,7	2 315,0	2 305,0	2 305,0	2 305,0	2 305,0	13 684,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	2 121,1	2 305,0	2 305,0	2 305,0	2 305,0	2 305,0	13 646,1
Бюджет района	28,6	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,6
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 178-р

пгт. Березово

О внесении изменений в распоряжение администрации Березовского района от 23.12.2013 № 1412-р «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций»

В соответствии с п. 5.8 ст. 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2013 № 384-п «О порядке предварительного согласования схемы размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином имуществе, находящемся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или собственности муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и вносимых в нее изменений»:

1. Внести в распоряжение администрации Березовского района от 23.12.2013 № 1412-р «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Приложение 2 изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

Глава района

Р.В. Александров

Полный текст постановления администрации Березовского района №178-р от 26.02.2026, включая приложения, размещен по адресу berezovo.info.

«Администрация Березовского района объявляет конкурс по формированию резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей муниципальной службы в администрации Березовского района, структурных подразделений администрации Березовского района с правами юридического лица (далее – конкурс):

№ п/п	Целевая управленческая должность	Группа, функция
1.	Председатель Комитета образования	Высшая, руководитель

Требования
к кандидатам на замещение вакантной должности
**Квалификационные требования к кандидатам на замещение
целевой управленческой должности**

1. Для должности муниципальной службы председатель Комитета образования администрации Березовского района

- Высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки:

«Педагогическое образование», «Психология»; «Педагогика и психология».

не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

Для участия в Конкурсе представляется пакет документов:

1) Заявление об участии в конкурсе;

2) Анкета по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации;

3) согласие на обработку персональных данных;

4) Паспорт (копию и оригинал);

Копию паспорта со всеми листами, имеющими отметки (паспорт предьявляется лично по прибытии на конкурс).

5) Копии документов об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

6) Копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

7) Копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

8) Заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (учетная форма N 001-ГС/у).

Документы кандидатов на участие в Конкурсе представляются в отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района в период с 03 марта 2026 года по 23 марта 2026 года по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, к. 201 с 9.00 до 17.00.

Дата проведения 1-го этапа конкурса 31 марта 2026 года.

Место проведения конкурса: пгт. Березово, ул. Астраханцева, 54, каб. 304.

Время проведения конкурса: 11.00

Организатор конкурса – отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района.

Телефон/факс: 8(34674) 2-31-08, эл. адрес: otdkadr@berezovo.ru.

Начальник управления делами

С.В. Муфель

**ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
РЕШЕНИЕ**

от 27 февраля 2026 года № 595

пгт. Березово

О награждении Благодарностью Думы Березовского района

Рассмотрев материалы, представленные для награждения Благодарностью Думы Березовского района, в соответствии с приложением 2 к решению Думы Березовского района от 26 ноября 2018 года № 343 «О наградах Думы Березовского района»,

Дума района **РЕШИЛА:**

1. Наградить Благодарностью Думы Березовского района за активную добровольческую деятельность, значительный вклад в социальную поддержку людей с инвалидностью, улучшение качества жизни людей с инвалидностью в Березовском районе Мордвинкову Оксану Владимировну, музыкального руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Кораблик», волонтера Березовской местной районной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

2. Опубликовать решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Исполняющий обязанности
председателя Думы
Березовского района

Л.Л. Обухович

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.02.2026 № 162

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 980 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением администрации Березовского района от 10.11.2021 № 1306

«О порядке разработки и реализации муниципальных программ Березовского района, порядке оценки эффективности реализации муниципальных программ Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»:

1. Внести в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 980 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе» следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе» (далее муниципальная программа) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.».

1.2. Приложение изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Дополнить приложением 2 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

Муниципальная программа Березовского района
«Развитие физической культуры и спорта в Березовском районе»
(далее-муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы Березовского района в ведении которого находится Комитет спорта и социальной политики администрации Березовского района
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет спорта и социальной политики администрации Березовского района (далее-Комитет спорта и социальной политики)
Период реализации муниципальной программы	2025-2030 годы
Цели муниципальной программы	1. Создание условий для укрепления здоровья населения Березовского района, развитие физической культуры и спорта, приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом 2. Создание условий для поддержания сохранения и укрепления качества и продолжительности жизни жителей района путем профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Направление (подпрограмма) 1: «Развитие массовой физической культуры и спорта» Направление (подпрограмма) 2: «Совершенствование системы управления в физической культуре, спорте и социальной политике» Направление (подпрограмма) 3: «Укрепление общественного здоровья»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	1 840 838,7
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	1. Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи: 1.1. Показатель «Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой жизни». 1.2. Показатель «Повышение к 2030 году уровня удовлетворенности граждан условиями для занятий физической культурой и спортом». 2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта»

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателя по годам							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
					год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Создание условий для укрепления здоровья населения Березовского района, развитие культуры и спорта, приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом»														
1.	Количество спортивных сооружений на территории Березовского района	МП	Единиц	79	2022	82	82	82	82	82	82	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. 23.03.2024) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Комитет спорта и социальной политики	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой жизни
2.	Доля жителей Березовского района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	МП	Процент	38,5	2022	50	50	50	50	50	50	Указ Президента Российской Федерации от 24.03.2014 № 172 «О всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Виктория» (далее-МАУ ДО «СШ «Виктория»)	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой жизни
	Из них учащихся и студентов			65	2022	65	65	62	62	62	65			
3.	Количество спортсменов, имеющих спортивное звание: мастер спорта России, кандидат в мастера спорта и массовые спортивные разряды	МП	Человек	95	2022	184	185	185	185	185	183		Комитет спорта и социальной политики, МАУ ДО «СШ «Виктория», Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Арена» далее-МАУ ДО СШ «Арена»	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой жизни
4.	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	ГП ВДЛ ОМС	Процент	58,1	2022	74	74	74	74	74	74	Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.03.2013 № 92-рп «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (далее-Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.03.2013 № 92-рп)	Комитет спорта и социальной политики	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой жизни

5.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	МП	Процент	24,8	2022	24,8	24,8	24,8	24,8	24,8	24,8	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	МАУ ДО «СШ «Виктория» МАУ ДО СШ «Арена»	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой
6.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	РП ГП	Процент	84,0	2022	85,5	86,0	86,0	86,0	86,0	86,0	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие физической культуры и спорта»	Комитет спорта и социальной политики	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой
7.	Доля граждан трудоспособного возраста систематически занимающихся физической культурой и спортом	МП	Процент	52,7	2022	60,4	63,8	67,2	70,7	74,1	77,5	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Комитет спорта и социальной политики	Увеличение ожидаемой продолжительности жизни до 78 лет к 2030 году и до 81 года к 2036 году, в том числе опережающий рост показателей ожидаемой продолжительности здоровой
8.	Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов	ОМС МП	Процент	63,4	2022	72	73	73	73	73	73	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Комитет образования администрации Березовского района	
9.	Увеличение количества социально значимых проектов, реализуемых социально-ориентированными негосударственными (немуниципальными) организациями (далее-СОНКО) в сфере физической культуры и спорта, социальной политики от 0 до 3 мероприятий	МП	Единиц	2	2022	2	2	2	2	2	2	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Комитет спорта и социальной политики	
Цель 2 «Создание условий для поддержания сохранения и укрепления качества и продолжительности жизни жителей района путем профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни»														
10	Мотивирование жителей района к ведению здорового образа жизни посредством проведения информационно-коммуникационной кампании по реализации на территории Березовского района мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни	МП	Единиц	90	2022	150	150	150	150	150	150	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Комитет спорта и социальной политики	

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента		Связь с показателями	
1	2	3		4	
1.	Направление (подпрограмма) «Развитие массовой физической культуры и спорта»				
1.1	Региональный проект «Укрепление материально-технической базы учреждений спорта»				
	Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики. Соисполнитель муниципальной программы: Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта Березовского района».	Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.1.1	Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений спорта	Укрепление материально-технической базы учреждений спорта, увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта к 2030 году составит 86,0 процентов		4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. 6. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.	
1.2	Комплекс процессных мероприятий «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений спорта»				
	Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики. Соисполнитель муниципальной программы: Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта Березовского района».	Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.2.1	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений спорта	Укрепление материально-технической базы учреждений спорта, увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта к 2030 году составит 86,0 процентов		4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. 6. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.	
1.3	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий»				
	Соисполнители муниципальной программы: МАУ ДО «СШ «Виктория», МАУ ДО СШ «Арена»	Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.3.1	Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий	Создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, обеспечения развития массового спорта и достижение спортсменами высоких спортивных результатов, к 2030 году: - доля фактической загрузки спортивных сооружений составит-23,5 процентов; - доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом составит-74,0 процента; - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения составит-24,8 процентов; - доля граждан, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике составит-37,1 процент; - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов составит-73,0 процента.		4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. 5. Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения. 7. Доля граждан, трудоспособного возраста систематически занимающихся физической культурой и спортом. 8. Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов.	
1.3.2	Государственная поддержка физкультурно-спортивных организаций муниципальных образований, осуществляющих подготовку спортивного резерва	Обеспечение физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, спортивным оборудованием, жипировкой и инвентарем, проведением тренировочных сборов и участие в соревнованиях к 2030 году составит 86,0 процентов		4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	
1.3.3	Реализация физкультурно-оздоровительных программ «Югорское долголетие» и «Суставная гимнастика»	Формирование навыков здорового образа жизни населения Березовского района, увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом к 2030 году составит 74,0 процента		4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	
1.4	Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование спортивной инфраструктуры»				
	Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики. Соисполнители муниципальной программы: МКУ «УКСиР Березовского района», МАУ ДО «СШ Виктория», МАУ ДО СШ «Арена»	Срок реализации: 2025-2030 годы			

1.4.1	Развитие сети спортивных объектов шаговой доступности	Обеспечение финансирования расходов муниципального образования по предоставлению субсидий из бюджета автономного округа по приобретению спортивных площадок, площадок для занятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее-ГТО) не капитального характера; реализации мероприятий по обеспечению комплексной безопасности; приобретению комплектов спортивного оборудования согласно перечню, утвержденному приказом Депспорта Югры	1. Количество спортивных сооружений на территории Березовского района. 6. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.
Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»			
Соисполнитель муниципальной программы: МАУ ДО «Ш «Виктория»			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.5.1	Обеспечение деятельности Регионального центра ГТО	Организация и проведение регионального этапа, обеспечение участия в мероприятиях, связанных с ГТО, к 2030 году доля жителей Березовского района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» составит 50,0 процентов	2. Доля жителей Березовского района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
1.5.2	Информационно-пропагандистская деятельность	Увеличение охвата участников в мероприятиях, связанных с ГТО к 2030 году доля жителей Березовского района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» составит 50,0 процентов	2. Доля жителей Березовского района, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», в общей численности населения района, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»
Комплекс процессных мероприятий «Реализация государственного полномочия по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей»			
Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
1.6.1	Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	Увеличение количества спортсменов, получивших спортивные разряды и спортивных судей, получивших квалификационные категории, до 170 человек к 2030 году	3. Количество спортсменов, имеющих спортивное звание: мастер спорта России, Кандидат в мастера спорта и массовые спортивные разряды
2. Направление (подпрограмма) «Совершенствование системы управления в физической культуре, спорте и социальной политике»			
2.1. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района»			
Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
2.1.1	Обеспечение выполнения полномочий и функций Комитета спорта и социальной политики администрации Березовского района, в том числе информирование населения о ходе реализации муниципальной программы, организация работы по присвоению разрядов, званий, квалификационных категорий	Создание условий для систематических занятий физической культурой всех возрастных категорий, вовлечения широкого круга молодежи в общественную, спортивную жизнь общества, раскрытие и воспитание молодых спортсменов на территории района, к 2030 году их доля составит 74,0 процента	4. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.
2.1.2	Пропаганда здорового образа жизни, увеличение охвата населения систематически занимающихся физической культурой и спортом	Изготовление и размещение социальной рекламы пропагандирующей здоровый образ жизни, в средствах массовой информации	
2.1.3	Расходы на финансовое обеспечение деятельности Комитета спорта и социальной политики	Обеспечение условий для реализации полномочий и функций Комитета спорта и социальной политики	
2.2. Комплекс процессных мероприятий «Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций»			
Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
2.2.1	Поддержка некоммерческих организаций (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющих оказание общественного полезных услуг в сфере спорта	Оказание поддержки некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющих оказание общественно полезных услуг в сфере спорта к 2030 году в количестве 2 проектов.	9. Увеличение количества социально значимых проектов, реализуемых социально-ориентированными негосударственными (немуниципальными) организациями (далее-СОНКО) в сфере физической культуры и спорта, социальной политики от 0 до 3 мероприятий
3. Направление (подпрограмма) «Укрепление общественного здоровья»			
3.1. Комплекс процессных мероприятий «Укрепление общественного здоровья»			
Срок реализации: 2025-2030 годы			
Ответственный исполнитель: Комитет спорта и социальной политики			
Соисполнители муниципальной программы: БУ ХМАО-Югры «Березовская районная больница», БУ ХМАО-Югры «Игримская районная больница», Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации района, ОМВД России по Березовскому району, Комитет культуры администрации Березовского района, МАУ ДО «Спортивная школа «Виктория», Отдел молодежной политики администрации Березовского района, волонтерские объединения района, Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Березовского района, БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения».			
3.1.1	Информирование граждан о факторах риска развития заболеваний, мерах профилактики заболеваний, а также повышение интереса граждан к ведению здорового образа жизни за счет реализации информационно-коммуникационной кампании в средствах массовой информации	Улучшение здоровья населения, качества их жизни формирование культуры общественного здоровья, ответственного отношения к здоровью. Показатель к 2030 году (за период реализации муниципальной программы) составит 150 мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни.	10. Мотивирование жителей района к ведению здорового образа жизни посредством проведения информационно-коммуникационной кампании по реализации на территории Березовского района мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	665 405,3	284 411,1	216 860,5	224 720,6	224 720,6	224 720,6	1 840 838,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	407 959,6	9 262,0	9 262,0	9 262,0	9 262,0	9 262,0	454 269,6
Бюджет района	257 445,7	275 149,1	207 598,5	215 458,6	215 458,6	215 458,6	1 386 569,1
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Укрепление материально-технической базы учреждений спорта» (всего), в том числе:	420 313,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	420 313,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	399 297,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	399 297,0
Бюджет района	21 016,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 016,0

в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.Комплекс процессных мероприятий «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт учреждений спорта» (всего), в том числе:	4 097,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 097,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	4 097,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 097,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий» (всего), в том числе:	221 126,4	260 474,3	193 979,9	201 840,0	201 840,0	201 840,0	1 281 100,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	7 057,8	5 351,0	5 351,0	5 351,0	5 351,0	5 351,0	33 812,8
Бюджет района	214 068,6	255 123,3	188 628,9	196 489,0	196 489,0	196 489,0	1 247 287,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.Комплекс процессных мероприятий «Совершенствование спортивной инфраструктуры» (всего), в том числе:	1689,3	3 950,5	3 950,6	3 950,6	3 950,6	3 950,6	21 442,2
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	1604,8	3 911,0	3 911,0	3 911,0	3 911,0	3 911,0	21 159,8
Бюджет района	84,5	39,5	39,6	39,6	39,6	39,6	282,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (всего), в том числе:	58,8	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	114,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	58,8	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	114,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.Комплекс процессных мероприятий «Реализация государственного полномочия по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7.Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района» (всего), в том числе:	18 020,8	19 830,3	18 830,0	18 830,0	18 830,0	18 830,0	113 171,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	18 020,8	19 830,3	18 830,0	18 830,0	18 830,0	18 830,0	113 171,1

в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8.Комплекс процессных мероприятий «Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций» (всего), в том числе:	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	600,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	600,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.Комплекс процессных мероприятий «Укрепление общественного здоровья» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Приложение 1
к муниципальной программе**

1. Характеристика состояния сферы деятельности, в рамках которой реализуется направление (подпрограмма) «Укрепление общественного здоровья» (далее – Подпрограмма), в том числе основные проблемы в этой сфере и прогноз ее развития.

1.1. Березовский район расположен на северо-западе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Центр района – Березово – поселок городского типа, расположенный на левом берегу реки Северная Сосьва (приток Оби), в 222 км. от железнодорожной станции Приобье, в 400 км. от окружного центра г. Ханты – Мансийска. На территории Березовского района находится 24 населенных пункта, из них 2 поселка городского типа, 4 поселка, 13 деревень и 5 сёл.

Транспортная инфраструктура Березовского района представлена тремя видами транспорта: автомобильный, водный и авиационный. В 2024 году сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения Березовского района составляет 240,30 км, в том числе с твердым покрытием 108,50 км. Железнодорожный транспорт отсутствует.

1.2. Численность постоянного населения Березовского района составила:

в 2022 году – 22 784 человека,

в 2023 году – 22 755 человек,

в 2024 году – численность населения уменьшилась на 63 человека.

По итогам 2024 года зафиксировано снижение среднегодовой численности населения территории Березовского района на 0,28%, которая составила 22 692 человека (25% коренные малочисленные народы Севера), что обусловлено естественным и механическим движением населения. Средний возраст жителей Березовского района составляет 36,5 лет.

Таблица 1

Динамика рождаемости населения

Наименование показателей	2023 год	2024 год	отклонение, человек	темп роста, %
Число родившихся, человек	226	169	-57	74,78
Общий коэффициент рождаемости на 1000 человек населения	10,18	7,43	-2,72	72,99

На фоне общего снижения рождаемости, наблюдается увеличение количества многодетных семей на 7,56% с 635 до 683, в связи с ростом числа 3-его и последующих детей, что свидетельствует о материальном благополучии семей Березовского района.

Процесс естественного восстановления и движения населения определяется социально-демографическими процессами, в том числе половозрастной структурой, показателями брачности и разводимости. На территории Березовского района удельный вес мужчин и женщин на протяжении многих лет остается неизменным: 47% от общей численности населения составляют мужчины, 53% женщины.

В 2024 году наблюдается незначительное снижение количества зарегистрированных браков на 0,7% (с 148 до 147 случаев) и разводов на 0,9% (с 106 до 105 случаев), что свидетельствует о повышении оценки семейных ценностей среди молодежи и более старшего поколения. Однако, необходимо отметить, что на территории присутствует общероссийская тенденция «не семейных союзов».

Значительное влияние на численность населения оказывают миграционные потоки. По состоянию на 01.11.2024 в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики наблюдается отрицательное миграционное сальдо в количестве (-201) человек, что обусловлено трудовой и посттрудоустройственной миграцией граждан в Центральные и Южные регионы Российской Федерации.

Трудовой потенциал района отражает рост показателей, в том числе по трудовым ресурсам на 3,29% (13 416 чел.) и экономически активные на 2,66% (13 067 чел.), что обусловлено поступательной реализацией пенсионной реформы Российской Федерации путем постепенного возрастного подъема.

В условиях санкционного давления в 2024 году численность субъектов малого и среднего предпринимательства сохранена на уровне 2023 года и составила 508 субъектов, из них 420 предпринимателей (в том числе 91 вновь зарегистрированные). Зафиксирован рост самозанятых граждан в 1,3 раза (1 448 чел.), что свидетельствует о развитии бизнес сферы.

Уровень жизни: (имеет стабильную динамику роста) - заработная плата на 13,67%, доход пенсионера на 9,5%, доходы населения на 7,94%, которые обеспечиваются повышением МРОТ, индексацией оплаты труда.

Уровень регистрируемой безработицы в районе достиг минимума за последние 10 лет и составил 0,89%, количество безработных граждан сократилось с 190 до 116 чел.

1.3. Несмотря на принимаемые меры поддержки всех уровней бюджетной системы, направленные на стабилизацию демографической ситуации на территории Березовского района, зафиксирована естественная убыль населения, которая составила (-65) человек (коэффициент естественной убыли составил (-2,86) промилле на 1000 человек населения района), что обусловлено снижением уровня рождаемости на 25,22%.

Таблица 2

Естественный прирост (убыль) населения

Наименование показателей	2023 год	2024 год	отклонение, человек	темп роста, %
Естественная убыль, человек	-16	-65	-49	x
Коэффициент естественной убыли на 1000 человек населения	-0,72	-2,86	-2,14	x

1.4. В 2024 году наблюдается снижение уровня смертности на 3,31% (коэффициент смертности 10,28 на 1000 человек населения), что свидетельствует об эффективной реализации комплекса мероприятий и активной политике правительства региона и Российской Федерации по снижению смертности и увеличению продолжительности жизни.

Таблица 3

Динамика смертности населения

Наименование показателей	2023 год	2024 год	отклонение, человек	темп роста, %
Число умерших, человек	242	234	-8	96,69
Общий коэффициент смертности на 1000 человек населения	10,90	10,28	-0,61	94,38

Таблица 4

Структура общей смертности Березовского района за 2024 год

Причины	Код	Умерло всего
Инфекционные и паразитарные болезни	1-53, 325	11
из них вирус иммунодефицита человека (ВИЧ)	43	10
Новообразования в т.ч. ЗНО	54-87	41
Болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	88-90	2
Болезни эндокринной системы, расстройств питания и нарушения обмена веществ	91-95	9
Психические расстройства и расстройства поведения	96-105	0
Болезни нервной системы	106-117	6
Болезни глаза и его придаточного аппарата	118	0
Болезни уха и сосцевидного отростка	119-120	0
Болезни системы кровообращения из них от:	121-155	68
гипертоническая болезнь	123-126	8
ишемическая болезнь сердца	127-133	35
в т.ч. от инфаркта миокарда	127-128	1
цереброваскулярные болезни	141-150	5
острое нарушение мозгового кровообращения	141-144	3
Болезни органов дыхания	156-172	5
пневмония	159-162	3
хронические заболевания нижних дыхательных путей	164-168	2
Болезни органов пищеварения	173-191, 315	23
Болезни кожи и подкожной клетчатки	192-193	0
Болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	194-197	0
Болезни мочеполовой системы	198-206	2
Осложнения беременности, родов и послеродового периода	207-220	0
Отдельные состояния, возникающие в перинатальном периоде	221-231	1
Врожденные аномалии (пороки развития), деформации и хромосомные нарушения	232-241	0
Симптомы, признаки, отклонения от нормы, выявленные при клинических и лабораторных исследованиях, не классифицированные в других рубриках, из них:	242-245	17
старость	242	7
смерть по неустановленным причинам	244	10
Травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних факторов	246-255	49
Внешние причины смертности из них от:	256-305, 307, 316-318	49
ДТП	256-256, 307, 316-318	3
случайные утопления	272-276	1
случайное отравление (воздействием) алкоголем	279	2
самоубийство	283-284	3
Убийство (нападение, насилие)	285	4
Всего	1-245, 256-307, 315-318, 320, 325, 330	234

В Березовском районе на 1 месте – смертность от болезней системы кровообращения.

Умерло 68 человек, что составило 29% от всех причин умерших.

В структуре умерших от БСК: ишемическая болезнь сердца – умерло 35 человек, 14,9% от всех умерших; в т.ч. от инфаркта миокарда – 1 человек, 0,43% от всех умерших; гипертоническая болезнь – 8 человек, 3,4% от всех умерших; цереброваскулярные болезни – 5 человек, 2,1% от всех умерших; ОНМК – умерло 3 человека, 1,3% от всех умерших.

2 место – травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних факторов.

Умерло 49 человек, что составило 21% от всех причин умерших.

Также, на 2 месте – внешние причины смертности.

Умерло 49 человек, что составило 21% от всех причин умерших.

3 место – новообразования, в т.ч. ЗНО.

Умерло 41 человек, что составило 17,5% от всех причин умерших.

4 место – болезни органов пищеварения.

Умерло 23 человека, что составило 9,8% от всех причин умерших.

5 место – симптомы, признаки, отклонения от нормы.

Умерло 17 человек, что составило 7,3% от всех причин умерших.

2. Цель, задачи и целевые индикаторы Подпрограммы

2.1. Целью Подпрограммы является формирование мотивации граждан к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек.

Задачи Подпрограммы:

- формирование культуры и ответственного отношения населения к своему здоровью;

- мотивирование граждан к ведению здорового образа жизни посредством информационно-коммуникационной кампании;
 - развитие системы информирования населения о мерах профилактики заболеваний, сохранения и укрепления своего здоровья.
- Ожидаемый результат реализации Подпрограммы:
- увеличение продолжительности жизни населения;
 - увеличение доли граждан, ведущих здоровый образ жизни;
 - увеличение количества населения, охваченного информационно-коммуникационной кампанией;
 - увеличение количества граждан, охваченных профилактическими мероприятиями.

В результате целенаправленной работы по формированию здорового образа жизни у населения Березовского района предполагается достичь к 2030 году положительной динамики информационно-коммуникационной кампании, а именно увеличение количества распространенных агитационных материалов по популяризации здорового образа жизни до 150 ед.

Таблица 5

Характеристика целевого показателя по годам, которые ведут к достижению поставленных целей и задач

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Период, год					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
	Количество распространенных агитационных материалов по популяризации здорового образа жизни	Ед.	125	130	135	140	145	150

2.2. Система мероприятий Подпрограммы, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни у жителей Березовского района, включает в себя следующие направления:

- мероприятия, направленные на укрепление здоровья населения, существенное снижение уровня социально значимых заболеваний, создание условий и формирование основ здорового образа жизни среди населения;
- мероприятия, направленные на снижение смертности от болезней системы кровообращения;
- мероприятия, направленные на снижение смертности от злокачественных новообразований;
- мероприятия, направленные на сокращение уровня материнской и младенческой смертности, укреплению репродуктивного здоровья населения, в том числе детей и подростков;
- мероприятия, направленные на формирование ценностей здорового образа жизни среди всех категорий граждан.

2.3. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы не предусмотрено.

3. План мероприятий подпрограммы «Укрепление общественного здоровья»

3.1. План мероприятий изложен в соответствии с таблицей 6.

Таблица 6

№	Наименование	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
I. Мероприятия, реализуемые медицинскими организациями района			
1.1. Укрепление здоровья населения, существенное снижение уровня социально значимых заболеваний, создание условий и формирование основ здорового образа жизни среди населения			
1.1.1.	Организация и проведение профилактических мероприятий по сокращению потребления табака, алкоголя, наркотических средств психоактивных средств, в том числе и среди подростков	январь-декабрь 2025-2030	Бюджетная организация Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Березовская районная больница» (далее - БУ «Березовская районная больница»); Бюджетная организация Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Игримская районная больница» (далее-БУ «Игримская районная больница»)
1.1.2.	Проведение мероприятий по вопросам формирования принципов здорового образа жизни населения Березовского района	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.1.3.	Таргетное информирование граждан о рисках развития заболеваний, обусловленных алкоголем в социальных сетях, с использованием ресурсов на основе материалов федерального портала Минздрава России (https://www.takzdorovo.ru/)	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.1.4.	Осуществление мониторинга обращений несовершеннолетних на консультацию (лечение) к врачу-наркологу по рекомендации муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав согласно подпункту 6 пункта 2 статьи 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.1.5.	Проведение информационной кампании в средствах массовой информации (радиовещание, соцсети), направленной на снижение потребления алкоголя среди населения, в том числе с использованием материалов федерального портала МЗ (https://www.takzdorovo.ru/)	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.1.6.	Проведение мероприятий по случаю «Всероссийского дня трезвости-11 сентября»	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.2. Снижение смертности от болезней системы кровообращения			
1.2.1.	Обеспечение потребности консультации врача кардиолога (дистанционных, телемедицинских)	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.2.2.	Совершенствование маршрутизации пациентов с острым коронарным синдромом, острым нарушением мозгового кровообращения в Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская окружная больница» (региональный сосудистый центр)	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.2.3.	Обеспечить охват проведения диспансеризации и достижения целевых показателей уровня АД у пациентов с БСК, находящихся на диспансерном учете	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.2.4.	Обеспечить контроль адекватности проводимой терапии, в том числе лекарственное обеспечение пациентов, перенесших инфаркт миокарда, нестабильную стенокардию, кардиохирургические и интервенционные вмешательства	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.3. Снижение смертности от злокачественных новообразований			
1.3.1.	Инструментальное обследование граждан при проведении диспансеризации определенных групп взрослого населения: колоноскопия, ректороманоскопия), определение уровня простат-специфического антигена в крови, маммография, проведение ультразвуковых исследований органов брюшной полости	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.3.2.	Проведение скрининговых мероприятий ранней диагностики злокачественных новообразований: скрининг на скрытую кровь в кале, скрининговые методы исследования онкологических заболеваний женской репродуктивной системы	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.3.3.	Месячник профилактики онкологических заболеваний	февраль 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.4. Мероприятия по сокращению уровня материнской и младенческой смертности, укреплению репродуктивного здоровья населения, в том числе детей и подростков			
1.4.1.	Повышение квалификации медицинских работников в области перинатологии, неонатологии и педиатрии в симуляционных центрах	январь-декабрь 2025-2030 (по графику)	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.4.2.	Организация и направление беременных для проведения пренатального скрининга в I триместре беременности в ОКБ г. Ханты-Мансийска	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.4.3.	Организация и направление образцов неонатального скрининга на наследственные и врожденные заболевания	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.4.4.	Ранняя диагностика онкологических заболеваний женской репродуктивной системы в рамках проведения диспансеризации групп взрослого населения;	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
	профилактические медицинские осмотры взрослого населения		
1.4.5.	Развитие ранней диагностики заболеваний органов репродуктивной сферы у детей в возрасте 15-17 лет в рамках проведения профилактических осмотров	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»
1.4.6.	Организация санаторно-курортного лечения диспансерной группы населения, в том числе по системе «Мать и дитя»	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»
1.5. Организационно-методические мероприятия			
1.5.1.	Анализ причин смертности населения по классам заболеваний	2025-2030, ежеквартально	БУ «Березовская районная больница»; БУ «Игримская районная больница»

1.5.2.	Месячник профилактики острых респираторных инфекций	январь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.3.	Месячник пропаганды краевой патологии	март 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.4.	Месячник профилактики детского травматизма	июнь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.5.	Месячник профилактики кишечных инфекций	июль 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.6.	Месячник репродуктивного здоровья	август 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.7.	Месячник профилактики заболеваний сердечно-сосудистой системы	сентябрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.8.	Месячник профилактики факторов риска для пожилого человека	октябрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.9.	Месячник профилактики сахарного диабета	ноябрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
1.5.10.	Месячник профилактики хронических болезней нижних дыхательных путей	декабрь 2025-2030	БУ «Игримская районная больница»
II. Мероприятия, реализуемые структурными подразделениями администрации Березовского района и подведомственными учреждениями, организациями Березовского района			
2.1. Мероприятия, направленные на профилактику алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения			
2.1.1.	Проведение тренингов: - «Береги себя смолоду», - «Куришь-здоровью вредить», - «Профилактика алкоголя», - акция «Умей сказать НЕТ», - проведение педагогом-психологом, социальным педагогом профилактических тренингов с учащимися из семей, находящихся в социально-опасном положении.	январь-декабрь 2025-2030 (в течение учебного года)	Комитет образования администрации Березовского района, образовательные организации, учреждения сферы здравоохранения (по согласованию)
2.1.2.	Проведение мероприятий (организация акций, конкурсов плакатов и рисунков, спортивно-развлекательных соревнований, мероприятий в образовательных организациях, посвященных пропаганде здорового образа жизни): - «Международного Дня борьбы с наркоманией», - «Международного Дня отказа от курения», - «Международного Дня борьбы со СПИДом»	январь-декабрь 2025-2030 (в течение учебного года)	Комитет образования администрации Березовского района, образовательные организации, учреждения сферы здравоохранения (по согласованию)
2.1.3.	Организация проведения педагогами-психологами, социальными педагогами общеобразовательных учреждений семинаров по профилактике пагубного потребления спиртосодержащих продуктов среди несовершеннолетних, выявлению обучающихся, употребляющих алкоголь.	май, октябрь 2025-2030 годов	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации
2.1.4.	Проведение информационной работы с несовершеннолетними и с их законными представителями по вопросам здорового образа жизни, предупреждения потребления алкоголя среди детей и подростков на базе отраслевых учреждений-библиотек, культурно досуговых и образовательных учреждений	январь-декабрь 2025-2030	Комитет культуры администрации Березовского района
2.1.5.	Организация и проведение тематических акций и мероприятий, направленных против потребления алкоголя, среди несовершеннолетних совместно с общественными организациями и волонтерскими движениями / волонтерами.	сентябрь-декабрь 2025-2030	Комитет культуры администрации Березовского района
2.1.6.	Включение в план работы муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав рассмотрение вопроса: «О принятых мерах по предупреждению употребления несовершеннолетними алкогольной продукции, и принятых мерах по раннему выявлению несовершеннолетних, ее потребляющих, и оказанию им разных видов помощи (социальная, психологическая, медицинская и пр.).»	ноябрь 2025-2030	Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Березовского района
2.1.7.	Работа службы «Экстренная детская помощь» с целью выявления несовершеннолетних, потребляющих алкоголь	в течение 2025-2030 годов	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.1.8.	Проведение тематических мероприятий (лекции, круглые столы, классные часы, спортивные мероприятия), приуроченные к Всероссийскому дню трезвости (11 сентября)	сентябрь 2025-2030	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации
2.1.9.	Проведения занятий с несовершеннолетними на тему: «Профилактика вредных привычек и формирование ценностного отношения к здоровью»	в течение 2025 года	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.1.10.	Познавательное мероприятие «Праздник воздушных шаров» В рамках занятия: «Профилактика вредных привычек и формирование ценностного отношения к здоровью»	в течение 2025 года	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2. Информирование граждан о факторах риска развития заболеваний, мерах профилактики заболеваний, а также повышение мотивации граждан к ведению здорового образа жизни за счет реализации информационно-коммуникационной кампании в средствах массовой информации, а также реализации мероприятий (акций, квестов, тренингов, спортивных мероприятий, флэш-монов и др.)			
2.2.1.	Проведение цикла мероприятий для детей с ограниченными возможностями здоровья: -викторина «Азбука здоровья»; -конкурсная программа «Здоровым быть здоровым»; -тренинг для родителей «Мы за здоровый образ жизни»	январь-декабрь 2025-2030 (в течение учебного года)	Комитет образования администрации Березовского района, образовательные организации учреждения сферы здравоохранения (по согласованию)
2.2.2.	Районный конкурс: - «Здоровым быть модно!»	январь-декабрь 2025-2030 (в течение учебного года)	Комитет образования администрации Березовского района, образовательные организации учреждения сферы здравоохранения (по согласованию)
2.2.3.	Методы психологической-педагогической диагностики для выявления подростков с повышенным уровнем риска к совершению противоправных деяний (групп риска)	в течение 2025-2030 годов	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации
2.2.4.	Проведение родительских патрулей со специалистами общеобразовательных учреждений и сотрудниками ОМВД для еженедельного патрулирования в вечернее время на улицах, с целью предупреждения правонарушений	в течение 2025-2030 годов	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации, ОМВД России по Березовскому району
2.2.5.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися «групп риска» и их родителями	в течение 2025-2030 годов	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации
2.2.6.	Организация и проведение культурно-массовых тематических мероприятий для разновозрастных групп населения, направленных на поддержание здорового образа жизни на базе отраслевых учреждений-музеев, библиотек, культурно досуговых и образовательных учреждений	январь-декабрь 2025-2030	Комитет культуры администрации Березовского района
2.2.7.	Вовлечение детей и молодежи в досуговые мероприятия в ходе летней оздоровительной кампании.	сентябрь-декабрь 2025-2030	Комитет культуры администрации Березовского района
2.2.8.	Подготовка и сдача норм ГТО	январь-декабрь 2025-2030	Отдел спорта Комитета спорта и социальной политики администрации Березовского района, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Виктория»
2.2.9.	Проведение акций, квестов по теме «ЗОЖ»	январь-декабрь 2025-2030	Отдел молодежной политики администрации Березовского района, волонтерские объединения района
2.2.10.	Организация летних оздоровительных смен, площадок кратковременного пребывания несовершеннолетних на базе БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»	июнь-август 2025-2030	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2.11.	Цикл бесед на тему «Подросток и закон» в рамках работы сектора дневного пребывания несовершеннолетних в п. Березово, п. Игрим, с. Саранпауль	январь-декабрь 2025-2030	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2.12.	Разработка и распространение тематических памяток, буклетов: «Простые правила, сохраняющие жизнь», «Мы за ЗОЖ»	в течение 2025 года	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2.13.	Круглый стол для подростков «Мы за ЗОЖ» с привлечением специалистов органов системы профилактики	апрель, октябрь 2025-2030	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2.14.	Распространение информационных материалов (памятки, буклеты) по пропаганде здорового образа жизни на официальных сайтах общеобразовательных учреждений, в группах в социальных сетях.	в течение учебного года	Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации
2.2.15.	Профилактическая беседа о здоровом образе жизни «Здоровье у нас в приоритете»	в течение 2025 года	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»
2.2.16.	Игровая программа «Сильные духом и не только...», мероприятие в рамках Всероссийской акции «Время быть здоровым»	в течение 2025 года	БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения»

3.2. Мероприятия Подпрограммы выполняются на основе сотрудничества между участниками Плана мероприятий.

3.3. Ответственным исполнителем Плана мероприятий является Комитет спорта и социальной политики администрации Березовского района, соисполнителями – БУ «Березовская районная больница», БУ «Игримская районная больница», Комитет образования администрации Березовского района, общеобразовательные организации района, ОМВД России по Березовскому району, Комитет культуры администрации Березовского района, МАУ ДО «Спортивная школа «Виктория», Отдел молодежной политики администрации Березовского района, волонтерские объединения

района, Отдел по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Березовского района, БУ «Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения».

Для единого подхода к выполнению всего комплекса Плана мероприятий обеспечивается четкое взаимодействие между всеми исполнителями Подпрограммы.»

Приложение 2
к постановлению администрации Березовского района
от 26.02.2026 № 162

«Приложение 2 к постановлению
администрации Березовского района
от 26.12.2023 №980

Перечень мероприятий (результатов),
в целях финансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Направление расходов	Наименование мероприятия (результат)	Срок реализации
2 1	2	3	4
11.	Субсидии на финансирование расходов муниципальных образований по развитию сети спортивных объектов шаговой доступности	Субсидия на финансирование расходов муниципальных образований по развитию сети спортивных объектов шаговой доступности	2030 год
22.	Субсидии на финансирование расходов муниципальных образований по обеспечению образовательных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	Обеспечение образовательных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва	2030 год

».

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2026 № 164

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 25.12.2019 № 1503 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 25.12.2019 № 1503 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. пункт 15 дополнить абзацами седьмым - девятым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе, в МФЦ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2026 № 165

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 14.06.2022 № 855 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 14.06.2022 № 855 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» следующее изменение:

1.1. пункт 17 дополнить абзацами шестым - восьмым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или)

недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе, в МФЦ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2026 № 166

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 27.06.2022 № 920 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 27.06.2022 № 920 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»» следующее изменение:

1.1. пункт 15 дополнить абзацами двадцать первым – двадцать третьим следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в Отделе.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2026 № 167

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 04.10.2021 № 1190 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градо-

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе, в МФЦ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2026 № 172

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 16.05.2018 № 388 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 16.05.2018 № 388 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1.1. в абзаце третьем пункта 1.1 раздела 1 после слов «требований технических регламентов» дополнить словами «и не должно приводить к изменению установленных вида или видов разрешенного использования земельного участка»;

1.2. пункт 2.3 раздела 2 дополнить абзацами седьмым - девятым следующего содержания: «В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе, в МФЦ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 1.1 настоящего постановления, который вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.03.2026.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2026 № 173

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 08.06.2018 № 492 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 08.06.2018 № 492 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующее изменение:

1.1. пункт 2.3 раздела 2 дополнить абзацами девятым - одиннадцатым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе, в МФЦ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2026 № 174

пгт. Березово

О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 25.12.2019 № 1521 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 25.12.2019 № 1521 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующее изменение:

1.1. пункт 18 дополнить абзацами десятым, одиннадцатым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы района

Г.Г. Кудряшов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2026 № 177

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 997 «О муниципальной программе «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, решением Совета депутатов городского поселения Березово от 19.12.2025 № 231 «О бюджете городского поселения Березово на 2026 и плановый период 2027 и 2028 годы»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 997 «О муниципальной программе «Жилищно-коммунальный комплекс городского поселения Березово» (далее-муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	1 401 828,8 тысяч рублей	»;
---	--	--------------------------	----

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

«

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс.рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	294 057,6	341 987,9	137 450,3	222 912,4	202 710,3	202 710,3	1 401 828,8
Федеральный бюджет	3 572,1	48 086,4	17 720,7	0,0	0,0	0,0	69 379,2
Бюджет автономного округа	268 903,1	278 590,7	100 749,2	199 857,0	179 857,0	179 857,0	1 207 814,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	21 582,4	15 310,8	18 980,4	23 055,4	22 853,3	22 853,3	124 635,6
в том числе софинансирование	16 451,0	3 299,8	1 196,7	2 018,8	2 018,8	2 018,8	26 599,7
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Региональный проект «Модернизация коммунальной инфраструктуры» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Подготовка систем коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду» (всего), в том числе:	1 432,1	498,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 930,1
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	1 432,1	498,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 930,1
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Разработка программы «Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры г.п. Березово» (всего), в том числе:	39,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	39,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39,7
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение надежности и качества коммунальных услуг» (всего), в том числе:	21 043,0	600,0	0,0	20 202,0	0,0	0,0	41 845,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	18 398,7	0,0	0,0	20 000,0	0,0	0,0	38 398,7
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	2 644,3	600,0	0,0	202,0	0,0	0,0	3 446,3
в том числе софинансирование	2 044,3	0,0	0,0	202,0	0,0	0,0	2 246,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление субсидий на погашение кредиторской задолженности за энергоресурсы предприятий в сфере теплоснабжения», в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Комплекс процессных мероприятий «Ремонт центральных водоочистных сооружений в пгт. Березово» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов, при оказании жилищно-коммунальных услуг, услуг бани населению по регулируемым ценам (всего), в том числе:	8 629,5	9 383,0	10 033,8	11 438,2	11 438,2	11 438,2	62 360,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	8 629,5	9 383,0	10 033,8	11 438,2	11 438,2	11 438,2	62 360,9
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов, при оказании коммунальных услуг по результатам деятельности предприятия» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

10. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление субсидий на возмещение ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения, недополученных доходов в связи с применением понижающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг и нормам расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11. Региональный проект «Жильё» (всего), в том числе:	185 476,5	329 976,9	119 666,6	181 673,3	181 673,3	181 673,3	1 180 139,9
Федеральный бюджет	3 572,1	48 086,3	17 720,7	0,0	0,0	0,0	69 379,1
Бюджет автономного округа	176 340,1	278 590,8	100 749,2	179 857,0	179 857,0	179 857,0	1 095 251,1
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	5 564,3	3 299,8	1 196,7	1 816,7	1 816,7	1 816,7	15 510,9
в том числе софинансирование	5 564,3	3 299,8	1 196,7	1 816,7	1 816,7	1 816,7	15 510,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12. Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального жилищного фонда» (всего), в том числе:	3 160,0	1 530,0	7 749,9	9 598,5	9 598,5	9 598,5	41 235,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	3 160,0	1 530,0	7 749,9	9 598,5	9 598,5	9 598,5	41 235,4
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение условий доступности жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов средства на приспособление, в соответствии со стандартом беспрепятственного пользования жилыми помещениями людьми с инвалидностью, а также стандартом благоустройства дворовых территорий наемных домов, в том числе домов социального использования» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14. Комплекс процессных мероприятий «Предоставление субсидии на капитальный ремонт многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15. Комплекс процессных мероприятий «Расчетно-кассовое обслуживание по ведению лицевых счетов» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе софинансирование	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16. Комплекс процессных мероприятий «Реализация полномочий в области строительства и жилищных отношений»	74 276,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	74 276,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	65 434,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	65 434,4
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	8 842,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 842,4
в том числе софинансирования	8 842,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 842,4
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2026 № 178

пгт. Березово

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 998 «О муниципальной программе «Экологическая безопасность в Березовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, решением Думы Березовского района от 18.12.2025 № 555 «О бюджете Березовского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годы»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 998 «О муниципальной программе «Экологическая безопасность в Березовском районе» (далее-муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	212 965,5 тыс. рублей	»;
---	--	-----------------------	----

1.1.2. таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

«

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	28 013,0	43 575,1	49 085,1	30 764,1	30 764,1	30 764,1	212 965,5
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	956,6	964,1	964,1	964,1	964,1	964,1	5 777,1
Бюджет района	27 056,4	42 611,0	48 121,0	29 800,0	29 800,0	29 800,0	207 188,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение международной экологической акции «Спаси и сохрани» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Комплекс процессных мероприятий «Организация и проведение дезинсекции и дератизации в Березовском районе» (всего), в том числе:	818,9	818,9	818,9	818,9	818,9	818,9	4 913,4
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	818,9	818,9	818,9	818,9	818,9	818,9	4 913,4
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Комплекс процессных мероприятий «Охрана окружающей среды» (всего), в том числе:	6 421,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 421,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	6 421,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 421,8
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Комплекс процессных мероприятий «Строительство объектов для размещения и переработки твердых коммунальных (бытовых) отходов (межмуниципальных, поселенческих и локальных)» (всего), в том числе:	5 156,8	462,2	18 466,2	145,2	145,2	145,2	24 520,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	137,7	145,2	145,2	145,2	145,2	145,2	863,7
Бюджет района	5 019,1	317,0	18 321,0	0,0	0,0	0,0	23 657,1
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Комплекс процессных мероприятий «Содержание площадок временного накопления отходов на территории Березовского района», в том числе:	15 615,5	42 294,0	29 800,0	29 800,0	29 800,0	29 800,0	177 109,5
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	15 615,5	42 294,0	29 800,0	29 800,0	29 800,0	29 800,0	177 109,5
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2026 № 180

пгт. Березово

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2023 № 857 «Об утверждении требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства и Правил согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства», постановлением администрации Березовского района от 25.07.2022 № 1010 «Об утверждении правил землепользования и застройки городского поселения Березово»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.03.2026.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района И.В. Новосёлова.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение
к постановлению администрации Березовского района
от 02.03.2026 № 180**

Административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) администрации Березовского района (далее - администрация), отдела архитектуры и градостроительства администрации Березовского района (далее - Отдел), а также порядок их взаимодействия с заявителями, органами власти, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги в границах территорий городского поселения Березово, предусмотренных частью 5.3 статьи 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Круг заявителей

2. Заявителем на получение муниципальной услуги является правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство объекта капитального строительства, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, или иное лицо в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявитель).

3. От имени заявителя могут выступать лица, уполномоченные на предоставление интересов заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о порядке ее предоставления осуществляется специалистами Отдела, специалистами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-специалист МФЦ) в следующих формах и способах (по выбору заявителя):

- в устной (при личном обращении заявителя или по телефону);
- письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);
- на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги в форме информационных (текстовых) материалов
- в форме информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на официальном сайте органов местного самоуправления: www.berezovo.ru (далее-официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее-Единый портал).

5. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, а также в Отделе при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

6. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя (его представителя) специалист Отдела, специалист МФЦ в часы приема осуществляют устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется не более 15 минут.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

В случае если для ответа требуется более продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в Отдел обращение о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

7. При консультировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется заявителю на почтовый адрес, указанный в обращении, или адрес электронной почты в срок, не превышающий 15 календарных дней с момента регистрации обращения.

При консультировании заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги в письменной форме информация направляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала заявителям необходимо использовать адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанный в пункте 4 настоящего административного регламента.

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – многофункциональный центр, МФЦ), а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ.

8. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке ее предоставления, размещенная на Едином портале и официальном сайте предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

9. Способы получения информации заявителями о местах нахождения и графиках работы органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе многофункциональных центров.

По выбору заявителя могут использоваться способы получения информации, указанные в пункте 4 настоящего административного регламента, а также информационные материалы, размещены на официальных сайтах:

- информацию об администрации Березовского района (далее-администрация), Отделе, предоставляющем муниципальную услугу заявитель может получить посредством обращения на сайт: <http://www.berezovo.ru/>;

- информацию об МФЦ заявитель может получить посредством обращения к portalу многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (<http://mfc.admhmao.ru/>) (далее - портал МФЦ);

- информацию об Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (далее – Управление Росреестра), заявитель может получить посредством обращения на сайт: <https://rosreestr.ru/>;

- информацию о Межрайонной ИФНС России № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре заявитель может получить посредством обращения на сайт https://www.nalog.gov.ru/m86/ifns/imns86_07/ (далее – ИФНС России № 7).

10. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация о местах нахождения, телефонах, графиках работы, адресах официальных сайтов и электронной почты администрации, Отдела, предоставляющего муниципальную услугу, органов, власти участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе МФЦ размещается Отделом на официальном сайте: <http://www.berezovo.ru/> (раздел «Деятельность», «Государственные и муниципальные услуги», «Муниципальные услуги и административные регламенты», муниципальная услуга, «Справочная информация»).

11. На информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги, в МФЦ и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Едином портале размещается следующая информация:

- справочная информация (место нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты администрации, Отдела, МФЦ);

- бланки заявлений о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения;

- перечень нормативно правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

- порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

12. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (на официальном сайте, Едином портале) и на информационном стенде, находящемся в месте предоставления муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

13. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

14. Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Березовского района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Отдел.

За получением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с настоящим административным регламентом на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

При предоставлении муниципальной услуги Отдел осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Управлением Росреестра и ИФНС России № 7.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы Березовского района от 03 ноября 2011 года № 96 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

Результат предоставления муниципальной услуги

15. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) заявителю:

- 1) решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в форме распоряжения администрации Березовского района;
- 2) решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в форме распоряжения администрации Березовского района.

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги Отдел информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в Отделе и МФЦ.

Срок предоставления муниципальной услуги

16. Общий максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня получения Отделом заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В общий срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, и получения на них ответов, подготовка и выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги заявителю.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Отделе.

Срок выдачи (направления) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги - в течение 1 рабочего дня следующего за днем подписания документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 15 настоящего административного регламента.

Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень документов и требования к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

- 1) заявление о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (далее - заявление о предоставлении муниципальной услуги) в свободной форме либо по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном обращении);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя (предоставление указанного документа не требуется, в случае если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности, а также в случаях, когда законный представитель физического лица действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния Российской Федерации, или документов, выданных органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 4) правоустанавливающие документы на земельный участок или на объект капитального строительства в случае, если права на данные объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- 5) разделы проектной документации объекта капитального строительства:
 - пояснительная записка;
 - схема планировочной организации земельного участка;
 - объемно-планировочные и архитектурные решения.

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых Отделом в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом)
- 2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);
- 3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Документы и сведения, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить самостоятельно по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов и сведений, которые он вправе предоставить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муници-

пальной услуги.

19. Способы получения заявителями документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

- на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;
- у специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги, или специалиста МФЦ;
- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином портале.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 18 настоящего административного регламента заявитель может получить, обратившись в МФЦ либо в ИФНС России № 7 (информация о местонахождении, контактах и графике работы содержится на их официальных сайтах, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента).

Документ, указанный в подпункте 3 пункта 18 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в МФЦ либо в Управление Росреестра (информация о местонахождении, контактах и графике работы содержится на их официальных сайтах, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента).

20. Требование к документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги предоставляется заявителем в свободной форме либо по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

- а) наименование и организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);
- в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

В случае представления документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя) в электронной форме посредством Единого портала указанные документы, выданные заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

При подаче заявления и прилагаемых разделов проектной документации в форме электронного документа заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица заявителя - юридического лица либо его уполномоченного представителя или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица либо их уполномоченных представителей, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

В случае подачи заявления и прилагаемых разделов проектной документации в форме электронного документа подача заявления и разделов проектной документации на бумажном носителе не требуется.

Разделы проектной документации, содержащие сведения, относящиеся к государственной тайне, подаются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В случае представления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги посредством личного приема в Отдел, документ, предусмотренный подпунктом 5 пункта 17 настоящего административного регламента, предоставляется в цветном варианте в оригинале или в копии, засвидетельствованной нотариусом, либо на электронном носителе в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя и (или) лица, обеспечившего подготовку проектной документации.

При предоставлении заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством личного приема в МФЦ документ, предусмотренный подпунктом 5 пункта 17 настоящего административного регламента, представляется в цветном варианте на электронном носителе (оптический компакт-диск (CD-диск)) в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя и (или) лица, обеспечившего подготовку проектной документации.

В случае направления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством почтового отправления, верность копий направляемых заявителем документов должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. При этом документ, предусмотренный подпунктом 5 пункта 17 настоящего административного регламента, может быть направлен в цветном варианте в оригинале или на электронном носителе в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя и (или) лица, обеспечившего подготовку проектной документации.

В заявлении о предоставлении муниципальной услуги заявитель должен указать способ выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муници-

пальной услуги.

21. Способы подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- при личном обращении в Отдел;
- посредством почтовой связи;
- посредством Единого портала;
- посредством обращения в МФЦ.

22. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Отдел по собственной инициативе.

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью заведующего Отделом, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) несоответствие заявления о предоставлении муниципальной услуги требованиям, предусмотренным пунктом 20 настоящего административного регламента;

2) выявление факта в ходе проверки поступившего заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых разделов проектной документации представления заявителем неполного комплекта разделов проектной документации.

В случае выявления оснований для отказа в приеме документов в ходе проверки поступившего заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых разделов проектной документации заявление и прилагаемые разделы проектной документации возвращаются заявителю сопроводительным письмом, за подписью заведующего Отделом с указанием причин возврата в течение 2 рабочих дней со дня их получения способом, которым они были поданы.

24. Не допускается отказ в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, официальном сайте.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрены.

26. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является несоответ-

ствие архитектурных решений объекта капитального строительства, определяющих его архитектурно-градостроительный облик и содержащихся в разделах проектной документации, требованиям к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте, утвержденном постановлением администрации Березовского района от 25.07.2022 № 1010 «Об утверждении правил землепользования и застройки городского поселения Березово» (далее – градостроительный регламент).

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином портале, официальном сайте.

Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

27. Услугой, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги, является подготовка и выдача проектной документации объекта капитального строительства, предусмотренная подпунктом 5 пункта 17 настоящего административного регламента.

Данная услуга предоставляется проектными организациями, имеющими свидетельство о допуске к данному виду работ, выданное в установленном порядке саморегулируемой организацией.

В результате предоставления данной услуги заявителю выдается проектная документация на объект капитального строительства.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

28. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Березовского района не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

29. За подготовку и выдачу проектной документации объекта капитального строительства, предусмотренной пунктом 27 настоящего административного регламента, с заявителя взимается плата в соответствии с соглашением (договором) заключенным заявителем с организацией, осуществляющей разработку проектной документации объекта капитального строительства.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр.

30. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Отдел или МФЦ не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

31. Письменные обращения, поступившие в адрес Отдела, подлежат обязательной регистрации специалистом Отдела, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале регистрации входящей документации в день поступления обращения в Отдел.

В случае личного обращения заявителя в Отдел заявление о предоставлении муниципальной услуги подлежит обязательной регистрации специалистом Отдела, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале регистрации входящей документации в течение 15 минут.

В случае подачи заявления посредством Единого портала письменные обращения подлежат обязательной регистрации специалистом Отдела, ответственным за прием и регистрацию документов, в журнале регистрации входящей документации в день поступления обращения в Отдел.

В случае подачи заявления в МФЦ письменные обращения подлежат обязательной регистрации специалистом МФЦ в течение 15 минут в электронном документообороте.

В случае представления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме вне рабочего времени Отдела либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления о предоставлении муниципальной услуги считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявителем указанного заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

32. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей.

Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются: пандусами, расширенными проходами, тактильными полосами по путям движения, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов; соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания; контрастной маркировкой ступеней по пути движения; информационной мнемосхемой (тактильной схемой движения); тактильными табличками с надписями, дублированными шрифтом Брайля.

Лестницы, находящиеся по пути движения в помещении для предоставления муниципальной услуги оборудуются:

тактильными полосами;
контрастной маркировкой крайних ступеней;
поручнями с двух сторон, с тактильными полосами, нанесенными на поручни, с тактильно-выпуклым шрифтом и шрифтом Брайля с указанием этажа;
тактильными табличками с указанием этажей, дублированными шрифтом Брайля.

Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, к внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, к санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, к путям движения в помещении и залах обслуживания, к лестницам и пандусам в помещении, к лифтам, подъемным платформам для инвалидов, к аудиовизуальным и информационным системам, доступным для инвалидов.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы, а также о телефонных номерах справочной службы.

Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам противопожарного режима.

Каждое рабочее место муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получить справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

Места ожидания оборудуются столами, стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, информационными терминалами, обеспечиваются писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

Информационные стенды, информационные терминалы размещаются на видном, доступном месте в любом из форматов: настенных стендах, напольных или настольных стойках, призваны обеспечить заявителей исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о муниципальной услуге должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

На информационных стендах, информационном терминале и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о порядке предоставления муниципальной услуги, а также информация, указанная в пункте 11 настоящего административного регламента.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

33. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, в форме устного или письменного информирования, в том числе посредством официального сайта, Единого портала;
- доступность формы заявления, размещенного на Едином портале, в том числе с возможностью его копирования и заполнения в электронном виде;
- возможность получения заявителем муниципальной услуги в МФЦ;
- возможность направления заявителем документов в электронной форме посредством Единого портала.

34. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение должностными лицами Отдела, предоставляющими муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

35. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МФЦ осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также выдачу результата предоставления муниципальной услуги.

36. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;
- запись на прием в МФЦ для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством портала МФЦ;
- формирование заявления на Едином портале;
- прием и регистрация Отделом заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;
- получение результата предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги посредством Единого портала;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействий) администрации, Отдела, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников посредством Единого портала, официального сайта органов местного самоуправления и портала МФЦ.

Административные процедуры, в электронной форме предусмотренные настоящим административным регламентом выполняются в соответствии с особенностями, установленными пунктом 44 настоящего административного регламента.

37. Требования к средствам электронной подписи при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

38. Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки

выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

39. Предоставление муниципальной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, получение ответов на них;
- проверка представленных документов и принятие решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;
- выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- особенности выполнения административных процедур в электронной форме;
- порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

40. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел или МФЦ заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административной процедуры:

- за прием и регистрацию заявления, поступившего по почте в адрес Отдела-специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов;
- за прием и регистрацию заявления, предоставленного заявителем лично в Отдел - специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов;
- за прием и регистрацию заявления, поступившего в Отдел посредством Единого портала - специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги;
- за прием и регистрацию заявления в МФЦ - специалист МФЦ;
- за принятие решения об отказе в приеме документов и подписания сопроводительного письма – заведующий Отделом.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги, (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения - в день поступления заявления в Отдел, при личном обращении заявителя - 15 минут с момента получения заявления о предоставлении муниципальной услуги);
- проверка документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего административного регламента. При наличии оснований для отказа в приеме документов, подготовка и направление сопроводительного письма (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения - в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления).

Критерием принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Результатом выполнения административной процедуры является: зарегистрированное за-

явление о предоставлении муниципальной услуги и отказ в приеме документов (при наличии оснований).

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- в случае поступления заявления по почте, специалист Отдела, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации;

- в случае подачи заявления лично, специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации;

- в случае направления заявления посредством Единого портала специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации входящей документации;

- в случае подачи заявления в МФЦ, специалист МФЦ регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном документообороте.

- в случае принятия решения об отказе в приеме документов специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги регистрирует сопроводительное письмо в электронном документообороте.

Зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы передаются специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

В случае подачи заявления в МФЦ зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги с приложениями передается в Отдел.

Формирование и направление межведомственных запросов

в органы власти и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, получение ответов на них

41. Основанием для начала административной процедуры является поступление к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административной процедуры: специалист отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Содержание административных действий, входящие в состав административной процедуры:

Экспертиза представленных заявителем документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы власти и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административного действия - в день поступления зарегистрированного заявления).

Получение ответов на межведомственные запросы (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административного действия – составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган (организацию), предоставляющий документ и информацию).

Критерий для принятия решения о направлении межведомственного запроса: отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 18 настоящего административного регламента.

Результат выполнения административной процедуры: полученные ответы на межведомственные запросы;

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: полученный ответ на межведомственный запрос регистрируется в журнале регистрации ответов на межведомственные запросы и приобщается к документам заявителя.

Проверка представленных документов и принятие решения

о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги, либо ответа на межведомственный запрос.

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за рассмотрение, подготовку и оформление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги - специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги - глава Березовского района либо лицо, его замещающее;

за регистрацию подписанного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги - специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

- экспертиза документов: рассмотрение разделов проектной документации на соответствие требованиям к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте, на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- принятие решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;

- подготовка, оформление, подписание и регистрация документа, являющегося результа-

том предоставления муниципальной услуги указанного в пункте 15 настоящего административного регламента.

Продолжительность или максимальный срок выполнения административных действий - в течении 3 рабочих дней со дня поступления к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги, либо ответа на межведомственный запрос.

Критерием принятия решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства является наличие (отсутствие) оснований, для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента.

Результат административной процедуры: подписанный и зарегистрированный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренный пунктом 15 настоящего административного регламента.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируется в журнале регистрации распоряжении администрации Березовского района.

В случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, обеспечивает их передачу в МФЦ.

Выдача (направление) документа, являющегося

результатом предоставления муниципальной услуги

43. Основанием для начала административной процедуры является: поступление к специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги, или к специалисту МФЦ документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административной процедуры:

- за направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, посредством Единого портала - специалист Отдела ответственный за предоставление муниципальной услуги;

- за выдачу заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, лично в Отделе - специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

- за выдачу документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ - специалист МФЦ.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры: выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения административного действия - в течение 1 рабочего дня следующего за днем его подписания).

Критерий принятия решения: оформленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Результат административной процедуры: выданный (направленный) заявителю документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, лично в Отделе или по адресу, указанному в заявлении, через МФЦ, либо посредством Единого портала.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

- в случае выдачи документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю лично в Отделе, запись о выдаче документов заявителю подтверждается записью заявителя в журнале регистрации заявлений;

- в случае направления заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, почтой, получение заявителем документов подтверждается уведомлением о вручении;

- в случае выдачи документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в электронном документообороте;

- в случае выдачи документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, посредством Единого портала, запись о выдаче документа заявителю отображается в Личном кабинете Единого портала.

Особенности выполнения административных

процедур в электронной форме

44. Особенности выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим разделом в электронной форме.

1) Предоставление муниципальной услуги посредством Единого портала осуществляется на основе сведений, содержащихся в Федеральной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме осуществляется заявителями на Едином портале, а также иными способами, указанными в пункте 4 настоящего административного регламента.

2) Запись на прием в МФЦ осуществляется посредством портала МФЦ: <http://mfc.admhmao.ru>. Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.

3) Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых администрацией, в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и иных документов необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери, ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление, и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Отдел посредством Единого портала.

4) Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Отделом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении заявления в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления.

Заявителю сообщается присвоенный заявителю в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного заявления.

Прием и регистрация заявления осуществляются специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальных услуг.

После принятия заявления заявителя специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальных услуг, статус заявления заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято».

5) Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается по его выбору возможность:

- получения электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

- получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания усиленной квалифицированной электронной подписью;

- внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в заявлении (или) прилагаемых к заявлению документах, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги;

- получения с использованием Единого портала электронного документа в машиночитаемом формате, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью со стороны администрации.

При получении результата предоставления муниципальной услуги на Едином портале в форме электронного документа дополнительно обеспечивается возможность получения по желанию заявителя документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги в других организациях, обладающих правом создания (замены) и выдачи ключа простой электронной подписи в целях предоставления муниципальных услуг, информационная система которых интегрирована с Единым порталом в установленном порядке (при наличии у них технической возможности).

Заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, независимо от формы или способа обращения за муниципальной услугой.

Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

6) Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о записи на прием в МФЦ, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

- уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

7) Оценка заявителем качества предоставления муниципальной услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления муниципальной услуги.

8) Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие администрации, Отдела, должностного лица либо муниципального служащего администрации, Отдела в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 119 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

45. В случае обнаружения заявителем в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Отдел с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок), по форме, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги обеспечивает внесение изменений в ранее выданный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Документ являющийся результатом предоставления муниципальной услуги с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений направляется заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги:

- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пунктах 2, 3 настоящего административного регламента;

- отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги.

IV. Иные положения предоставления муниципальной услуги

46. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, отсутствуют.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании архитектурно –
градостроительного облика объекта капитального строительства

В Администрацию Березовского района

<input type="checkbox"/>	<*> Фамилия, имя, отчество (при наличии)	<*> Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи)	<*> Адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты
<input type="checkbox"/>	<*> Наименование и организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика		<*> Телефон, факс и адрес электронной почты
<input type="checkbox"/>	<*> Физическое лицо, индивидуальный предприниматель		
<input type="checkbox"/>	<*> Юридическое лицо		
<input type="checkbox"/>	Представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя)		
Заявитель является (нужное отметить):			
<input type="checkbox"/>	правообладателем земельного участка, на котором планируется строительство объекта		
<input type="checkbox"/>	правообладателем объекта капитального строительства (в случае реконструкции объекта капитального строительства)		
<input type="checkbox"/>	иным лицом в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации		
Прошу согласовать _____			
(наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается, адрес)			
Результат муниципальной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе в отношении несовершеннолетнего _____			
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего): <*>			
<input type="checkbox"/>	_____ может быть получен только мной лично		
<input type="checkbox"/>	_____ может быть получен мной или другим законным представителем _____		
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, сведения о документе, удостоверяющем его личность)			
Документы, являющиеся результатом рассмотрения заявления, прошу выдать (направить):			
?			
Подпись заявителя (представителя заявителя):		Дата:	
_____ / _____ / _____		" ____ " _____ 20__ г.	
Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:		Дата:	
_____ / _____ / _____		" ____ " _____ 20__ г.	

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного на выдачу согласования архитектурно-градостроительного облика объекта)

Прошу исправить допущенную опечатку/ ошибку в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги

(указать реквизиты документа)

1. Сведения о заявителе:

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	

2. Сведения о выданном документе, являющимся результатом предоставления муниципальной услуги содержащем допущенную опечатку/ ошибку

№	Орган (организация), выдавший (-ая) документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги	Номер документа	Дата документа
2.1.			

3. Обоснование для внесения исправлений в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги

3.1.	Данные (сведения), указанные в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги	Данные (сведения), которые необходимо указать в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Документы, являющиеся результатом рассмотрения заявления, прошу выдать (направить):

- лично в отделе архитектуры и градостроительства администрации Березовского района

- посредством почтовой связи, на адрес: _____

- в МФЦ

- посредством Единого портала

Дата _____

Подпись _____

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2026 № 181

пгт. Березово

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Березовского района и городского поселения Березово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Березовского района и городского поселения Березово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главных распорядителей бюджетных средств бюджета Березовского района.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение
к постановлению администрации Березовского района
от 03.03.2026 № 181**

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Березовского района и городского поселения Березово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования)

1. Настоящие Требования применяются в отношении следующих правовых актов:

1.1. администрации Березовского района, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Березовского района и подведомственных им казенных учреждений;

- правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд;

1.2. главных распорядителей бюджетных средств бюджета Березовского района и бюджета городского поселения Березово (далее – ГРБС), утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемым ГРБС и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями для муниципальных нужд.

2. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований (далее - правовые акты администрации Березовского района), разрабатываются в форме постановлений администрации Березовского района, согласовываются и утверждаются в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов администрации Березовского района.

Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, раз-

рабатывают ГРБС.

3. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, должно соответствовать требованиям, установленным общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - Общие требования).

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, ГРБС размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

ГРБС вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, содержащихся в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при указанных ГРБС.

5. Обсуждение в целях общественного контроля проводится в течение срока, который устанавливает ГРБС. Он не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. ГРБС рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положения пункта 4 настоящих Требований.

7. ГРБС не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию ГРБС о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля ГРБС при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются при необходимости.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, до представления ГРБС и подведомственными указанным ГРБС казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

10. ГРБС в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Закона о контрактной системе.

11. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. Правовой акт администрации Березовского района, предусмотренный абзацем третьим подпункта 1.1 пункта 1 настоящих Требований, должен содержать:

12.1. способ определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

12.2. способ формирования отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими ГРБС и подведомственными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - ведом-

ственный перечень);

12.3. форму ведомственного перечня.

13. Правовой акт администрации Березовского района, предусмотренный абзацем вторым подпункта 1.1 пункта 1 настоящих Требований, должен содержать:

13.1. способ расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

13.2. обязанность ГРБС определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Березовского района;

13.3. требование об определении ГРБС нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

14. Правовые акты, предусмотренные абзацем третьим подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, должны содержать следующие сведения:

14.1. наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

14.2. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. ГРБС разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных ГРБС.

16. Правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, должны содержать:

16.1. способ расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

16.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций ГРБС и (или) подведомственных казенных учреждений.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.
