

# ЖИЗНЬ



# ЮГРЫ

О ЧЁМ ВЫ ХОТЕЛИ УЗНАТЬ

14 апреля 2026 года №31 (11739)

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.04.2026 № 333

пгт. Березово

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: Березовский район, с. Саранпауль, ул. Клубная, 2А, с кадастровым номером 86:05:0000000:7595**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Предоставить казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление капитального строительства» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства для земельного участка, расположенного по адресу: Березовский район, с. Саранпауль, ул. Клубная, 2А, с кадастровым номером 86:05:0000000:7595, в части уменьшения минимального отступа от границ смежного земельного участка с западной и южной стороны земельного участка с 3,0 метров до 0 метров, в точках 12-13, 13-1, указанных на чертеже градостроительного плана земельного участка от 07.10.2024 № РФ-86-4-01-0-00-2024-1518-0.

2. Публиковать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Березовского района И.В. Новосёлова.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.04.2026 № 334

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 29.01.2020 № 50 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»**

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 29.01.2020 № 50 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. пункт 8 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- информацию о Службе государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа — Югры на официальном сайте: <https://nasledie.admhmao.gu.>»;

1.2. пункт 13 дополнить абзацами шестым - восьмым следующего содержания:

«В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги отдел информирует заявителя

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» ([www.berezovo.info](http://www.berezovo.info)), объемные графические и табличные приложения к нему в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» могут не приводиться.

В случае, если в периодическом печатном издании – газете «Жизнь Югры» опубликован не полный текст муниципального правового акта (соглашения), совместно с документом приводится информационное сообщение об опубликовании (размещении) полного текста муниципального правового акта (соглашения) в сетевом издании «Березово Инфо» ([www.berezovo.info](http://www.berezovo.info)).

(В соответствии с решением Думы Березовского района от 04.09.2020 г. №603 «Об утверждении Порядка официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского района и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления»)

о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем посредством Единого портала, почтового отправления, лично в отделе.»;

1.3. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

1) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута;

3) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

4) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

5) реквизиты заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического контроля (надзора)), выдаваемого в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

7) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом от 02.11.2023 №509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.

Документы, предусмотренные в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся

в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту, документы, указанные в подпунктах 3-7 настоящего пункта, подпункта 3 пункта 17 настоящего административного регламента оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

В случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, застройщик вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в данное разрешение, по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту с приложением следующих документов:

- технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом от 02.11.2023 № 509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются;

- иные документы, предусмотренные частью 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.;

1.4. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Исчерпывающий перечень документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых отделом в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) разрешение на строительство;

3) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение органа федерального государственного экологического контроля (надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

Документы, указанные в настоящем пункте заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

Не предоставление заявителем документов и информации, которые он вправе предоставить по собственной инициативе, не является основанием для отказа ему в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.5. пункт 18 дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«Документ, указанный в подпункте 4 пункта 17 настоящего административного регламента, заявитель может получить, обратившись в Службу государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, информация о местонахождении и графике работы органов содержится на их официальных сайтах, указанных в пункте 8 настоящего административного регламента.»;

1.6. абзац первый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26. Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно обращается в организацию, предоставляющие документы, указанные в подпунктах 3, 4, 7 пункта 16 и подпункте 4 пункта 17 настоящего административного регламента.»;

1.7. приложение 2, 3 к административному регламенту признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 1.3-1.6 настоящего постановления, которые вступают в силу после официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникающие с 01.03.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.04.2026 № 336

пгт. Березово

**О внесении изменения в постановление администрации Березовского района от 05.03.2025 № 182 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий из бюджета Березовского района на иные цели в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Березовском районе»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 05.03.2025 № 182 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий из бюджета Березовского района на иные цели в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Березовском районе» следующее изменение:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«- на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в рамках регионального проекта «Все лучшее детям»».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2026.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.04.2026 № 341

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 14 ноября 2019 года № 1333 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности администрации Березовского района, структурных подразделений администрации Березовского района с правами юридического лица и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» в целях определения системы оплаты труда и обеспечения социальными выплатами лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности администрации Березовского района и структурных подразделений администрации Березовского района с правами юридического лица:

Внести в постановление администрации Березовского района от 14 ноября 2019 года № 1333 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности администрации Березовского района, структурных подразделений администрации Березовского района с правами юридического лица и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района, согласно приложению к настоящему постановлению (далее - Положение);»

в приложении:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Положение об оплате труда и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих иное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Березовского района (далее-Положение);»

таблицу пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада),рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	Архивариус	3 935
Второй квалификационный уровень	Старший инспектор	5 795

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
Второй квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	5 795
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	Эксперт, секретарь руководителя	6 975
	Экономист, специалист по кадрам, ревизор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, архитектор-реставратор, инженер, специалист по охране труда,	6 438
Четвертый квалификационный уровень	Ведущий инженер	6 921
	Ведущий экономист, ведущий бухгалтер	8 047
Пятый квалификационный уровень	Главный инженер, главный эксперт	8 994

1.4. приложения 1,2 к Положению изложить в следующей редакции, согласно приложениям 1,2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб - сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2026 года.

Глава района

Р.В. Александров

**Приложение 1  
к постановлению администрации Березовского района  
от 13.04.2026 № 341**

**«Приложение 1  
к Положению об оплате труда  
и социальной защищенности лиц,  
занимающих должности,  
не отнесенные к должностям  
муниципальной службы  
и осуществляющих иное  
обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления  
Березовского района**

**Согласовано  
глава Березовского района (руководитель  
органа местного самоуправления  
Березовского района)**

Ведомость  
на выплату денежного поощрения по результатам работы  
за месяц \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

№ п/п	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Размер денежного поощрения по результатам работы за месяц по Положению	Процент снижения	Размер денежного поощрения по результатам работы за месяц к выплате после снижения	Причина снижения или невыплаты
1	2	3	4	5	6	7
Наименование структурного подразделения органа местного самоуправления Березовского района						
						Руководитель структурного подразделения

**Приложение 2  
к постановлению администрации Березовского района  
от 13.04.2026 № 341**

**«Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
и социальной защищенности лиц,  
занимающих должности,  
не отнесенные к должностям  
муниципальной службы  
и осуществляющих иное  
обеспечение деятельности  
органов местного самоуправления  
Березовского района**

**Согласовано  
глава Березовского района (руководитель  
органа местного самоуправления  
Березовского района)**

Ведомость  
на выплату денежного поощрения по результатам работы  
за 20\_\_ год

№ п/п	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Размер денежного поощрения по результатам работы за месяц по Положению	Процент снижения	Размер денежного поощрения по результатам работы за месяц к выплате после снижения	Причина снижения или невыплаты
1	2	3	4	5	6	7
Наименование структурного подразделения органа местного самоуправления Березовского района						
						Руководитель структурного подразделения

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.04.2026 № 344

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 977 «О муниципальной программе «Современная транспортная система городского поселения Березово»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Березово от 25.12.2025 № 238 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Березово от 20 декабря 2024 года № 190 «О бюджете городского поселения Березово на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 977 «О муниципальной программе «Современная транспортная система городского поселения Березово» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

в паспорте муниципальной программы:  
строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«	Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	621 315,1 тыс. рублей
---	--	-----------------------

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«  
2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Развитие современной транспортной инфраструктуры, повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения городского поселения Березово»														
1.	Количество перевезенных пассажиров автомобильным транспортом.	МПП	человек	5133	2022	5196	5196	5196	5196	5196	5196	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел транспорта	-
2.	Пассажирооборот	МПП	пасс. км.	59 337,48	2022	48 634	48 634	48 634	48 634	48 634	48 634	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Отдел транспорта	-
Цель 2 «Сокращение дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий на автомобильных дорогах местного значения городского поселения Березово»														
3.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения.	ОМС, МПП	километр	76,200	2022	76,200	73,400	73,400	73,400	73,400	73,925	Муниципальная программа Березовского района «Современная транспортная система Березовского района»	Отдел транспорта	-
4.	Объем ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	МПП	километр	0,000	2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,525	0,000	В соответствии с данными Управления капитального строительства и ремонта администрации Березовского района (распоряжение администрации Березовского района на разрешение на ввод в эксплуатацию объекта)	Отдел транспорта, МКУ «Управление капитального строительства и ремонта Березовского района»	-
5.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог	МП	километр	1,145	2022	3,03	2,670	2,200	4,370	0,525	0,000	Муниципальная программа Березовского района «Современная транспортная система Березовского района»	Отдел транспорта, МКУ «Управление капитального строительства и ремонта Березовского района»	-
6.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года	ОМС, МП	километр	12,355	2022	6,654	40,23	38,03	33,66	33,135	33,135	Муниципальная программа Березовского района «Современная транспортная система Березовского района»	Отдел транспорта	-
7.	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	МП	процент	83,78	2022	91,27	45,19	48,19	54,14	55,18	55,18	Муниципальная программа Березовского района «Современная транспортная система Березовского района»	Отдел транспорта	-
8.	Сокращение дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий	МП	процент	100	2022	98	97	96	95	94	93	Муниципальная программа Березовского района «Современная транспортная система Березовского района»	Отдел транспорта	-
9.	Количество внедренных средств организации дорожного движения	МПП	единиц	5	2022	5	5	5	5	5	5	Постановление администрации Березовского района от 19.05.2020 № 432 "Об утверждении комплексной схемы организации дорожного движения и проекта организации дорожного движения на территории поселка городского типа Березово"	Отдел транспорта	-

раздел 4 изложить в следующей редакции:

«  
Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей							Всего
	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Муниципальная программа (всего), в том числе:	233 949,9	137 729,5	142 007,7	35 876,0	35 876,0	35 876,0	621 315,1	
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Бюджет автономного округа	141 892,2	89 827,7	94 348,9	0,0	0,0	0,0	326 068,8
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	92 057,7	47 901,8	47 658,8	35 876,0	35 876,0	35 876,0	295 246,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием автомобильного транспорта» (всего), в том числе:	7 101,7	8 282,0	7 376,0	7 376,0	7 376,0	7 376,0	44 887,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	7 101,7	8 282,0	7 376,0	7 376,0	7 376,0	7 376,0	44 887,7
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности гп. Березово» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содержание уличной дорожной сети» (всего), в том числе:	67 537,4	27 960,3	28 500,0	28 500,0	28 500,0	28 500,0	209 497,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	67 537,4	27 960,3	28 500,0	28 500,0	28 500,0	28 500,0	209 497,7
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения» (всего), в том числе:	159 210,8	100 487,2	104 770,7	0,0	0,0	0,0	364 468,7
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	141 892,2	89 827,7	94 348,9	0,0	0,0	0,0	326 068,8
Бюджет района	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	17 318,6	10 659,5	10 421,8	0,0	0,0	0,0	38 399,9
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности дорожного движения», (всего), в том числе:	100,0	1 000,0	1 361,0	0,0	0,0	0,0	2 461,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городского поселения Березово	100,0	1 000,0	1 361,0	0,0	0,0	0,0	2 461,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

приложение к муниципальной программе признан утратившим силу.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Березовского района и городского поселения Березово.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 26.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.04.2026 № 345

пгт. Березово

**О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 26.12.2023 № 978 «О муниципальной программе «Современная транспортная система Березовского района»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса

Российской Федерации, решением Думы Березовского района от 26.12.2025 № 571 «О внесении изменений в решение Думы Березовского района от 19 декабря 2024 года № 429 «О бюджете Березовского района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»:

Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 26.12.2023 № 978 «О муниципальной программе «Современная транспортная система Березовского района» (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

в паспорте муниципальной программы:

строку «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» таблицы раздела 1 изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	982 252,8 тыс. рублей
--	-----------------------

»;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«  
2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель 1 «Развитие современной транспортной инфраструктуры, повышение доступности и безопасности услуг транспортного комплекса для населения Березовского района»														
1.	Количество перевезенных пассажиров автомобильным транспортом	МП	Человек	1624	2022	1723	1723	1723	1723	1723	1723	Постановление правительства ХМАО-Югры от 30.04.2025 №158-п «О государственной (комплексной) программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие Арктической зоны в Югре» (далее - Постановление правительства ХМАО-Югры от 30.04.2025 №158-п)	Отдел транспорта	-
2.	Количество перевезенных пассажиров воздушным транспортом	МП	Человек	8631	2022	8801	8801	8801	8801	8801	8801	Постановление правительства ХМАО-Югры от 30.04.2025 №158-п	Отдел транспорта	-
3.	Количество перевезенных пассажиров водным транспортом	МП	Человек	11215	2022	11327	11327	11327	11327	11327	11327	Постановление правительства ХМАО-Югры от 30.04.2025 №158-п	Отдел транспорта	-
4.	Транспортная подвижность населения района на внутрирайонных маршрутах	МП	1 житель/год	0,93	2022	1	1	1	1	1	1	Постановление правительства ХМАО-Югры от 30.04.2025 №158-п	Отдел транспорта администрации	-
Цель 2 «Сокращение дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий»														
5.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения	МП	Километр	233,7	2022	240,3	237,52	237,52	237,52	238,05	238,05	Приказ Росстата от 29.07.2022 № 534 (форма 3-ДГ (МО))	Отдел транспорта, городские и сельские поселения	-
6.	Объем ввода в эксплуатацию после строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения	МП	Километр	0,0	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,525	0,0	В соответствии с данными Управления капитального строительства и ремонта администрации Березовского района (распоряжение администрации Березовского района на разрешение на ввод в эксплуатацию объекта)	Отдел транспорта, городские и сельские поселения, Управление капитального строительства и ремонта администрации Березовского района (распоряжение администрации Березовского района на разрешение на ввод в эксплуатацию объекта)	-
7.	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог	МП	Километр	2,561	2022	13,70	4,37	5,90	6,40	0	0	Государственная программа ХМАО-Югры «Современная транспортная система»	Отдел транспорта, городские и сельские поселения	-
8.	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчетного года	ОМС	Километр	49,239	2022	61,87	106,57	100,67	94,27	94,27	94,27	Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15.03.2013 № 92-рп «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», Приказ Росстата от 29.07.2022 № 534 (форма 3-ДГ (МО))	Отдел транспорта, городские и сельские поселения	-

9.	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	МП	Процент	78,93	2022	74,25	55,13	57,62	60,31	60,40	60,40	Приказ Росстата от 29.07.2022 № 534 (форма 3-ДГ (МО))	Отдел транспорта, городские и сельские поселения	-
10.	Сокращение дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий	МП	Процент	99	2022	97	96	95	94	93	92	В соответствии с официальными данными ОГИБДД ОМВД России по Березовскому району ХМАО-Югры, ежегодный отчет «О состоянии безопасности дорожного движения»	Отдел транспорта	-
11.	Повышение безопасности дорожного движения	МП	Процент	75	2022	77	78	79	80	81	82	В соответствии с официальными данными ОГИБДД ОМВД России по Березовскому району ХМАО-Югры, ежегодный отчет «О состоянии безопасности дорожного движения»	Отдел транспорта	-

раздел 4 изложить в следующей редакции:

«  
 Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (всего), в том числе:	508 182,6	158 275,5	153 434,7	54 120,0	54 120,0	54 120,0	982 252,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	205 261,7	98 947,7	94 348,9	0,0	0,0	0,0	398 558,3
Бюджет района	288 192,9	54 120,0	54 120,0	54 120,0	54 120,0	54 120,0	558 792,9
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1 125,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 125,2
Бюджет городских и сельских поселений	14 728,0	5 207,8	4 965,8	0,0	0,0	0,0	24 901,6
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Объем налоговых расходов Березовского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием автомобильного транспорта» (всего), в том числе:	0,0	8 769,0	9 119,0	9 119,0	9 119,0	9 119,0	45 245,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	8 769,0	9 119,0	9 119,0	9 119,0	9 119,0	45 245,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием воздушного, водного транспорта» (всего), в том числе:	279 287,0	41 231,0	40 881,0	40 881,0	40 881,0	40 881,0	484 042,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	279 287,0	41 231,0	40 881,0	40 881,0	40 881,0	40 881,0	484 042,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Проектирование, строительство, капитальный и (или) текущий ремонт вертолетных площадок (всего), в том числе:	2 788,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 788,5
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	2 788,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 788,5
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Разработка документов транспортного планирования на территории Березовского района», (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности МО Березовский район», (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект «Строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения» (всего), в том числе:	226 107,1	108 275,5	103 434,7	4 120,0	4 120,0	4 120,0	450 177,3
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00
Бюджет автономного округа	205 261,7	98 947,7	94 348,9	0,0	0,0	0,0	398 558,3
Бюджет района	6 117,4	4 120,0	4 120,0	4 120,0	4 120,0	4 120,0	26 717,4
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	1 125,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 125,2
Бюджет городских и сельских поселений	14 728,0	5 207,8	4 965,8	0,0	0,0	0,0	24 901,6
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Березовского района», (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе, иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет городских и сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

Глава района

Р.В. Александров

**Информация о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и затратах на их денежное содержание по МО Березовский район за 2025 год.**

тыс. руб.

	Плановая штатная численность	Фактически занято ставок	Денежное содержание
Работники, замещающие должности муниципальной службы	154	149	286 497
Работники замещающие должности не являющиеся должностями муниципальной службы	29	28	27 058
Работники учреждений образования	1 726	1 664	1 637 595
Работники учреждений культуры	105	103	85 385
Работники учреждений средств массовой информации	23	23	20 010
Работники учреждений физической культуры и спорта	180	165	127 715
Работники прочих учреждений	124	122	123 001
ИТОГО	2 341	2 254	2 307 261

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ  
БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 13 апреля 2026 года № 5-р

пгт. Березово

**Об утверждении Кодекса профессиональной этики муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Березовского района**

Для обеспечения добросовестного и эффективного исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты Березовского района:

1. Утвердить Кодекс профессиональной этики муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Березовского района согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования Березовский район.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты Березовского района

В.В. Максимов

**Приложение к распоряжению  
председателя Контрольно-счетной палаты Березовского района  
от «13» апреля 2026 года № 5-р**

**Кодекс**

**Профессиональной этики муниципальных служащих  
Контрольно-счетной палаты Березовского района**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Кодекс профессиональной этики муниципальных служащих (далее - Кодекс) - система морально-этических норм, обязательств и требований добросовестного служебного поведения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района (далее - муниципальные служащие).  
Кодекс определяет:

- основные морально-этические принципы поведения, которые должны соблюдать муниципальные служащие, независимо от замещаемой должности;
- этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности муниципальные служащие;
- поведение муниципальных служащих при осуществлении профессиональной деятельности.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Настоящий Кодекс:  
- призван содействовать укреплению авторитета муниципальной службы, доверия граждан к институтам государства;  
- служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании;  
- призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, помочь муниципальному служащему правильно ориентироваться в противоречивых ситуациях, связанных со спецификой его работы;  
- является важным критерием для определения профессиональной пригодности человека к работе в сфере муниципальной службы;  
- выступает как инструмент общественного контроля за нравственностью муниципальных служащих.

1.4. Гражданин, поступающий на муниципальную службу, знакомится с положениями настоящего Кодекса. Соблюдение настоящего Кодекса является нравственным долгом муниципального служащего независимо от замещаемой должности муниципальной службы.

## II. Основные морально-этические и нравственные принципы поведения муниципальных служащих

1. Служение государству, муниципальному образованию Берёзовский район.

1.1. Моральный, гражданский и профессиональный долг муниципального служащего - руководствоваться государственными интересами, интересами муниципального образования Берёзовский район и отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

1.2. Муниципальный служащий не имеет права подчинять государственный интерес, интерес органов местного самоуправления частным интересам индивидов или интересам политических, общественных, экономических и любых других групп.

2. Служение общественным интересам:

2.1. Действия муниципального служащего не могут быть направлены против социально незащищенных групп населения. Ни при каких обстоятельствах они не должны подвергаться дискриминации.

2.2. Конфликт между интересами различных социальных групп муниципальный служащий должен рассматривать с точки зрения законных прав, социально-политической и экономической целесообразности, общественных представлений о справедливости и моральных ценностях.

2.3. Муниципальный служащий обязан воздерживаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятке, поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления.

3. Уважение к личности:

3.1. Признание, соблюдение и защита прав, свобод и законных интересов человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности, а также являются нравственным долгом и профессиональной обязанностью муниципального служащего.

3.2. Муниципальный служащий должен уважать честь и достоинство любого человека, его деловую репутацию, не дискриминировать одних граждан путем предоставления другим гражданам необоснованных благ и привилегий, способствовать сохранению социально-правового равенства индивидов.

3.3. Муниципальный служащий обязан обеспечить конфиденциальность ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей информации, затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство гражданина.

4. Принцип законности:

4.1. Муниципальный служащий обязан осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Берёзовского района.

Морально недопустимо нарушать законы исходя из политической, экономической целесообразности, по любым другим, даже благородным, мотивам. Принцип законности своей деятельности, своего служебного и внеслужебного поведения должен быть нравственной нормой муниципального служащего.

4.2. Нравственный долг муниципального служащего обязывает не только его самого строго соблюдать все нормы законов, но и активно противодействовать их нарушениям со стороны своих коллег и руководителей любого ранга.

5. Принцип лояльности:

5.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать принцип лояльности - осознанное, добровольное соблюдение установленного муниципальными правовыми актами Берёзовского района служебного распорядка; верность, уважение и корректность по отношению к государству, ко всем государственным и общественным институтам; органам местного самоуправления, поддержание имиджа органов местного самоуправления, постоянное содействие укреплению их авторитета.

Нравственным долгом муниципального служащего в случае его принципиального несогласия с политикой, проводимой органом местного самоуправления Берёзовского района, является освобождение замещающей должности и (или) увольнение с муниципальной службы.

5.2. Муниципальный служащий не должен выступать в средствах массовой информации, давать интервью и выражать любым другим способом свое мнение, если это не входит в его служебные обязанности, принципиально отличное от политики государства в целом и от политики органов местного самоуправления, интересы которого он представляет как должностное лицо как на территории муниципального образования Берёзовский район, так и за его пределами.

5.3. Муниципальный служащий обязан вести дискуссию в корректной форме, не подрывающей авторитет муниципальной службы.

5.4. Муниципальным служащим, использующим в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сервисы, обеспечивающие открытость муниципального управления, аккаунты в социальных сетях (далее - сервисы), рекомендуется:

- следовать общепринятым нравственно-этическим принципам;
- не использовать ненормативную лексику в публикациях от своего имени, а также при общении с другими пользователями сервисов;
- не размещать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, служебную информацию, ставшую известной в связи с исполнением должностных обязанностей, а равно любую иную информацию, публикация которой в сервисах повлечет или может повлечь негативные последствия для муниципальных служащих и органов местного самоуправления;
- не публиковать и не поддерживать текстовые материалы и фото, видео, аудиоматериалы, содержащие критику существующего конституционного строя, институтов публичной власти, а также порочащие честь и достоинство человека, чувства граждан, не приобщаться к группам (сообществам), содержащим такие материалы;

- не допускать публичные высказывания, суждения, оценки, выражающие неприязненное отношение к отдельным гражданам, социальным (профессиональным) группам.

6. Принцип политической нейтральности:

6.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность - не высказывать публично в качестве муниципального служащего в прямом или косвенном виде свои политические симпатии и антипатии, если это не входит в его должностные обязанности, в том числе не подписывать любые политические или идеологические документы, не участвовать в качестве должностного лица в любых политических акциях.

6.2. Нравственной обязанностью муниципального служащего является необходимость полностью исключить возможность какого-либо влияния политических партий или иных общественных организаций на исполнение им своих должностных обязанностей, на принимаемые им решения.

6.3. Муниципальный служащий не должен допускать использование материальных, административных и служебных ресурсов для достижения каких-либо политических целей, выполнения политических решений, задач. Особенно тщательно он должен соблюдать нейтральность во время избирательной кампании; его нравственным долгом является не использование своего положения и полномочий для предвыборной агитации в свою пользу или пользу других кандидатов, политических партий, избирательных блоков.

## III. Требования к соблюдению морально-этических и нравственных норм

1. При выполнении служебных обязанностей муниципальный служащий обязан придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения, быть независимым в своих выводах и решениях, добросовестно выполнять свою работу.

2. Муниципальный служащий должен всемерно содействовать формированию позитивного облика и воздерживаться от поведения, которое могло бы нанести ущерб авторитету органам местного самоуправления Берёзовского района. Личная репутация муниципального служащего является основой авторитета органов местного самоуправления Берёзовского района.

3. Честность и бескорытность - обязательные правила нравственного поведения муниципального служащего, непереносимые условия его служебной деятельности.

4. Нравственным долгом муниципального служащего является корректность, вежливость, доброжелательность и внимательное отношение ко всем лицам и муниципальным служащим как в служебной деятельности, так и в повседневной жизни.

5. Муниципальный служащий должен проявлять толерантность к людям вне зависимости от их национальности, вероисповедания, политической ориентации, уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий.

## IV. Требования к муниципальному служащему при выполнении служебных обязанностей

1. Муниципальный служащий обязан использовать служебное время для достижения максимальной эффективности и четкости работы. При исполнении должностных обязанностей не должен перекладывать решение подведомственных ему вопросов на других лиц.

2. Муниципальный служащий обязан своевременно принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них личную ответственность.

3. Муниципальный служащий обязан соблюдать нормы служебной субординации в отношениях с руководством и подчиненными.

4. Нравственно недопустимо для муниципального служащего использовать служебную информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных корыстных целей.

5. Муниципальный служащий должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

6. Муниципальный служащий обязан соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами и муниципальными служащими при исполнении служебных обязанностей.

7. Муниципальный служащий не должен отвечать на оскорбления, обвинения или критику встречными обвинениями, оскорблениями, критикой или иными проявлениями агрессии, унижающими честь и достоинство человека.

8. Муниципальному служащему следует соблюдать деловой стиль в одежде, предназначенной для деловой сферы жизни общества и характеризующийся строгостью, сдержанностью и консерватизмом в выборе ткани, цветовой гаммы покроя и аксессуаров.

9. Муниципальный служащий обязан соблюдать правила общения и предоставления информации по телефону. Муниципальный служащий обязан начинать деловой телефонный разговор со слов приветствия и сообщения наименования органа, замещающей должности и своих фамилии, имени, отчества. Информация, предоставляемая муниципальным служащим по телефону, должна быть максимально краткой и сжатой.

10. Муниципальный служащий отвечает за организацию и состояние своего служебного места и соблюдение установленного порядка работы со служебными документами.

11. Муниципальным служащим запрещается выносить за пределы местонахождения Контрольно-счетной палаты Берёзовского района имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие этому органу, без соответствующего на то разрешения.

12. Перед уходом в отпуск или убытием в служебную командировку муниципальный служащий обязан оставить в надлежащем виде служебное место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы вышестоящему руководителю для принятия решения о поручении их другому исполнителю.

13. Муниципальный служащий обязан соблюдать правила противопожарной безопасности, требования техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.

V. Коллективное поведение

1. Муниципальный служащий должен поддерживать равные, доброжелательные отношения в коллективе, стремиться к сотрудничеству с коллегами. Недопустимы проявления аморальных форм поведения в коллективе.

2. Муниципальный служащий должен быть нетерпимым к проявлению различных форм грубости, унижению, бестактности, преднамеренной дискриминации в отношениях с руководством и коллегами.

3. При возникновении ситуации, требующей негативной оценки деятельности муниципального служащего, критика должна быть высказана в корректной форме, без унижения чести и достоинства человека и в присутствии самого муниципального служащего.

4. Муниципальный служащий должен придерживаться делового этикета, уважать правила официального поведения и традиции коллектива, не подвергать обструкции (намеренный срыв) законные процедуры выработки и реализации решений, участвовать в коллективной работе, стремиться к честному и эффективному сотрудничеству.

#### VI. Правила антикоррупционного поведения

1. Коррупционно опасное поведение:

1.1. Ситуации, создающие возможность нарушения установленных для муниципального служащего запретов и ограничений, и порождающие их поведение (действия или бездействие) муниципального служащего признаются коррупционно опасными.

1.2. Обязанностью муниципального служащего является антикоррупционное поведение - предотвращение и преодоление коррупционно опасных ситуаций. Коррупционно опасной является любая ситуация в служебном поведении муниципального служащего, содержащая конфликт интересов.

2. Конфликт интересов:

2.1. Под конфликтом интересов на муниципальной службе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в абзаце 1 настоящего пункта, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2.2. В целях своевременного разрешения конфликта интересов муниципальный служащий обязан:

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

- проинформировать в установленном порядке непосредственного руководителя и представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с руководителем;

подчиниться окончательному решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

2.3. Нравственным долгом муниципального служащего, претендующего на замещение иной вакантной должности муниципальной службы, на которой высока вероятность возникновения конфликта интересов, является заявление им при подаче документов на конкурс сведений о характере и степени своей личной заинтересованности.

Любой конфликт интересов, о котором заявит кандидат на замещение вакантной должности, должен быть урегулирован до назначения его на должность.

3. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего.

#### VII. Недопустимость корыстных действий

1. Муниципальный служащий не имеет права использовать служебное положение для организации своей карьеры в бизнесе, управлении политическими партиями и организациями и других сферах деятельности, особенно в тех случаях, если это может нанести ущерб интересам государства, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Березовского района, муниципальный служащий не должен преследовать в своей деятельности достижение любых корыстных интересов.

2. В ходе своей служебной деятельности муниципальный служащий не может давать никаких личных обещаний, расходящихся с должностными обязанностями либо игнорирующих служебные процедуры и нормы.

3. Муниципальный служащий не имеет права пользоваться какими-либо благами и преимуществами для себя и членов своей семьи, которые могут быть предоставлены, чтобы воспрепятствовать честному исполнению им своих служебных обязанностей. Он не должен принимать какие-либо почести, вознаграждения, поощрения, связанные с определенными условиями, не предусмотренными официальным регламентом.

Муниципальный служащий не должен давать никакого повода и основания для попытки

уврачения подарка или другого вида вознаграждения. Морально недопустимо получать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды) в благодарность за совершение каких-либо официальных действий.

4. Муниципальный служащий не должен использовать как средство извлечения личной выгоды какую-либо информацию, полученную конфиденциально во время исполнения служебных обязанностей.

5. Всякое общественно высказанное мнение о нарушении законов, норм морали рассматривается в отношении муниципального служащего как этическое обвинение и не должно оставаться без внимания.

#### VIII. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

1. За нарушение норм настоящего Кодекса муниципальный служащий несет моральную ответственность, а в случае совершения правонарушения - юридическую ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

2. Нормы настоящего Кодекса учитываются при рассмотрении вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и урегулированием конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3. Муниципальный служащий должен понимать, что систематическое нарушение норм настоящего Кодекса несовместимо с дальнейшей служебной деятельностью в контрольном органе Березовского района и других органах местного самоуправления Березовского района.

### Ханты-Мансийский автономный округ - Югра ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 апреля 2026 года № 6-р

пгт. Березово

**Об утверждении положения о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Березовского района, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать**

В соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать»:

1. Утвердить положение о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Березовского района, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

2. Уполномочить работников отдела кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района, на осуществление обработки общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты Сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной  
палаты Березовского района

В.В. Максимов

**Приложение к распоряжению  
Контрольно-счетной палаты Березовского района  
от 13.04.2026 № 6-р**

**Положение**

**о порядке представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Березовского района, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (далее – Порядок)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать» (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р), и устанавливает процедуру представления муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате Березовского района, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее — Сведения).

2. Для целей настоящего Положения понятия «общедоступная информация», «сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», «страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» используются в значениях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**2. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ**

1. Обязанность по представлению Сведений возложена на:

- граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы, — при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу (календарный год исчисляется с 1 января по 31 декабря включительно);
- муниципальных служащих — ежегодно не позднее 1 апреля за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

В случае невозможности по каким-либо причинам представить Сведения лицу, ответственному за ведение кадровой работы в Контрольно-счетной палате Березовского района, лично, гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий должны направить их в Контрольно-счетную палату Березовского района, посредством почтовой связи.

Сведения, направленные через организацию почтовой связи, считаются представленными в срок, если были сданы в организацию почтовой связи до 24 часов 1 апреля.

2. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими в отдел кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 2867-р.

**3. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ**

1. Форма может заполняться печатным или рукописным способом.

2. На титульном листе формы в отведенных для заполнения местах указываются:

- 1) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, заполняющего форму, в именительном падеже полностью, без сокращений в соответствии с паспортом;
- 2) дата рождения, серия, номер, а также дата выдачи паспорта (последовательной записи данных арабскими цифрами), а также орган, выдавший паспорт;
- 3) должность, замещаемая муниципальным служащим по состоянию на дату представления Сведений в соответствии с распоряжением о назначении (трудовым договором (контрактом)), или должность муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин;
- 4) отчетный период, указанный в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка.

3. Не подлежат представлению муниципальным служащим сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых общедоступная информация была размещена в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

4. При указании сайта или страницы сайта в форму вносится адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с тем, как он указан в адресной строке.

5. Адреса электронной почты, сервисов мгновенных сообщений (например, ICQ, WhatsApp, Viber, Skype), а также сайтов, связанных с приобретением товаров и услуг, не указываются при заполнении формы.

6. Сайт и (или) страница сайта подлежит (–т) отражению в форме при соблюдении одновременно следующих условий:

- 1) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;
- 2) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность муниципального служащего или гражданина;
- 3) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно муниципальным служащим или гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы;
- 4) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода, указанного в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка.

7. В качестве данных, позволяющих идентифицировать личность муниципально-го служащего или гражданина, может выступать совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).

К сайтам и (или) страницам сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежащим включению в форму, относятся персональные страницы сайтов социальных сетей, а также блогов, микроблогов, персональные сайты.

8. В случае если в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, на персональной странице сайтов социальных сетей, доступ к которым не был ограничен, гражданином, претендующим

на замещение должности муниципальной службы, и муниципальным служащим не размещалась общедоступная информация, позволяющая его идентифицировать, форма представляется с указанием того, что гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, и муниципальным служащим общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, в соответствующий период не размещались.

9. Представленные гражданином, муниципальным служащим сведения содержат подпись гражданина, муниципального служащего и дату представления сведений.

10. На сведениях ставится отметка о дате и времени их поступления к уполномоченному должностному лицу, подписи уполномоченного должностного лица.

**4. ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ**

1. Полномочия на обработку общедоступной информации, размещенной гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверка достоверности и полноты Сведений (далее — уполномоченное лицо) возлагаются на работников отдела кадров и муниципальной службы управления делами администрации Березовского района.

2. Уполномоченное лицо осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты Сведений.

3. Уполномоченное должностное лицо проводит предварительный анализ сведений.

4. В случае если по результатам проведенного предварительного анализа была выявлена достаточная информация, свидетельствующая о предоставлении недостоверных или неполных сведений, конфликте интересов, иных нарушениях положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, информация в форме доклада направляется председателю Контрольно-счетной палаты Березовского района.

5. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими Сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо Сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные Сведения в следующие сроки:

- 1) муниципальный служащий может представить уточненные Сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка;
- 2) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, может представить уточненные Сведения в течение одного месяца со дня представления Сведений.

**5. ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ СВЕДЕНИЙ**

1. Сведения, представляемые муниципальными служащими, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих Сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

2. Сведения, представляемые гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих Сведений после приема их на муниципальную службу приобщаются к формируемым личным делам муниципальных служащих. В случае если гражданин не был принят на муниципальную службу, поданные им Сведения подлежат уничтожению в соответствии с правилами делопроизводства.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

1. Непредставление гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу либо представление заведомо ложных Сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

2. Непредставление муниципальным служащим либо представление заведомо ложных Сведений являются основанием для увольнения его с муниципальной службы.

3. В случае непредставления Сведений муниципальным служащим, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, либо обнаружения уполномоченным лицом недостоверности и/или неполноты Сведений, уполномоченное лицо в срок не позднее 3 дней соответственно со дня, когда в соответствии с пунктом 1 раздела 2 настоящего

Порядка представление таких Сведений является обязательным, либо обнаружения недостоверности и/или неполноты таких Сведений уведомляет об этом в письменном виде представителя нанимателя (работодателя).

4. Уполномоченное лицо, виновное в разглашении Сведений или их использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

##### о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год»

04 мая 2026 года в 18-00 часов местного времени в зале заседания администрации Березовского района по адресу: пгт. Березово, улица Астраханцева, д. №54 (4 этаж, зал заседания) состоятся публичные слушания по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год».

Основанием для проведения публичных слушаний является постановление главы Березовского района: 13.04.2026 г. № 10 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год».

Целью проведения публичных слушаний об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год является информирование населения и непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления, ознакомление населения с исполнением бюджета Березовского района за отчетный период, выявление мнения жителей района, предложений и рекомендаций по вопросам, затрагивающим их интересы, оценка отношения населения к рассматриваемому вопросу.

Бюджет для граждан, подготовленный на основании проекта решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год» размещен по ссылке: <https://berezovo.ru/activity/finance/byudzhet-dly-grazhdan/>

Регистрация участников публичных слушаний будет проводиться 04 мая 2026 года с 17-00 часов до 18-00 часов в зале заседаний администрации Березовского района, расположенном по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. № 54, (4 этаж). Для регистрации необходимо иметь паспорт, иной документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в Березовском районе.

Ознакомиться с материалами, получить информацию по вышеуказанному вопросу возможно:

- по адресу: пгт. Березово, улица Астраханцева, д. №54, кабинет 313, в районной газете «Жизнь Югры»,

- на официальном сайте органов местного самоуправления Березовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. в разделе «Нормотворчество», «Публичные слушания»;

2. в разделе «Финансы», «Открытый бюджет», «Публичные слушания».

Предложения и замечания по вышеуказанному проекту решения Думы Березовского района принимаются организационным комитетом по проведению публичных слушаний до 27 апреля 2026 года (включительно).

Предложения и замечания по проекту решения Думы района направляются в организационный комитет по проведению публичных слушаний:

- в письменной форме или в форме электронного документа по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Березово ул. Астраханцева, д.54, кабинет № 313 или по электронной почте: [kofmfn@berezovo.ru](mailto:kofmfn@berezovo.ru);

- посредством официального веб-сайта органов местного самоуправления Березовского района: <https://berezovo.ru>, раздел «Нормотворчество» «Публичные слушания, Общественные обсуждения»;

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее-Единый портал) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Березовского района, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

Контактный телефон секретаря организационного комитета (Савенко Ксения Олеговна) по проведению публичных слушаний 8(34674) 2-17-38.

#### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2026 года № 18

пгт. Березово

##### О проведении очередного тридцать четвертого заседания Думы Березовского района седьмого созыва

Руководствуясь уставом Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, статьями 30, 52.1. Регламента Думы Березовского района, утвержденного решением Думы Березовского района от 03 ноября 2011 года № 108, планом работы Думы Березовского района на 2026 год, утвержденным решением Думы Березовского района от 18 декабря 2025 года № 567:

1. Провести очередное тридцать четвертое заседание Думы Березовского района седьмого созыва 21 мая 2026 года в 10 часов 00 минут в пгт. Березово, ул. Астраханцева, дом 54, зал заседаний (1-ый этаж) в том числе с использованием системы видео-конференц-связи.

2. Рассмотреть перечень вопросов, вынесенных на очередное тридцать четвертое заседание Думы Березовского района, согласно разделу I плана работы Думы Березовского района на 2026 год.

3. Заседания постоянных комиссий Думы Березовского района, заседания фракций провести 21 мая 2026 года, в том числе с использованием системы видео-конференц-связи.

4. Отделу информатизации, защиты информации и связи администрации Березовского района (Птицын А.Г.), главам городских и сельских поселений Березовского района (Храимов С.А., Сметанин И.А., Черноевский В.В., Ефяркина Е.В., Тодорова Е.Н.) обеспечить техническую поддержку и работоспособность системы видео-конференц-связи для проведения заседания Думы Березовского района.

5. Лицам, ответственным за подготовку вопросов, представить проекты решений по вносимым вопросам с визами необходимых согласований и заключениями в аппарат Думы Березовского района не позднее 30 апреля 2026 года в бумажном и электронном виде.

6. В случае неподготовленности вопросов к указанному сроку, ответственным лицам представить соответствующую информацию в аппарат Думы Березовского района.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы Березовского района

З.Р. Канева

#### ГЛАВА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2026 года № 10

пгт. Березово

##### О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год»

На основании статьи 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьи 12 устава Березовского района, утвержденного решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, решения Думы Березовского района от 19 сентября 2013 года № 341 «О положении об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Березовском районе», решения Думы Березовского района от 19 февраля 2024 года № 325 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Березовского района»:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год», внесенному по инициативе главы Березовского района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Установить, что предложения по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, направляются в Комитет по финансам администрации Березовского района, по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, д.54, каб. 313, или на электронный адрес: [kofmfn@berezovo.ru](mailto:kofmfn@berezovo.ru) до 27 апреля 2026 года (включительно).

5. В рамках публичных слушаний провести обсуждение по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, 04 мая 2026 года с 18-00 часов по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, д.54 (зал заседаний, 4 этаж).

6. Направить настоящее постановление в Думу Березовского района.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава района

Р.В. Александров

#### Приложение 1 к постановлению главы Березовского района от 13.04.2026 № 10

#### ПРОЕКТ ДУМА БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ 2026 года № \_\_\_\_\_

пгт. Березово

##### Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 18 устава Березовского района, утвержденным решением Думы Березовского района от 15 апреля 2005 года № 338, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Березовском районе, утвержденным решением Думы Березовского района от 19 сентября 2013 года № 341, заслушав отчет администрации Березовского района об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год, учитывая результаты публичных слушаний,

Дума района РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год по доходам в сумме 7 746 162,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 7 763 294,3 тыс. рублей, с превышением

расходов над доходами (дефицит бюджета района) в сумме 17 131,5 тыс. рублей с показателями:

- по доходам бюджета по кодам классификации доходов бюджета Березовского района за 2025 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- по источникам финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета Березовского района за 2025 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Березовского района за 2025 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Березовского района и непрограммным направлениям деятельности), видам расходов классификации расходов бюджета Березовского района в ведомственной структуре расходов за 2025 год согласно приложению 4 к настоящему решению;
- по исполнению сметы муниципального дорожного фонда Березовского района за 2025 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы Березовского района

З.Р. Канева

**Приложение 2  
к постановлению главы Березовского района  
от 13.04.2026 № 10**

Порядок  
учета предложений по проекту решения Думы Березовского района  
«Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год»

Порядок организации и проведения публичных слушаний в Березовском районе утвержден решением Думы Березовского района от 19 февраля 2024 года № 325.

Участниками публичных слушаний по проекту решения Думы Березовского района «Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год» (далее – проект решения об исполнении бюджета) могут быть все заинтересованные жители Березовского района, эксперты, представители органов местного самоуправления, общественных объединений и иные лица, принимающие участие в публичных слушаниях.

Предложения и замечания по вышеуказанному проекту решения Думы об исполнении бюджета принимаются организационным комитетом по проведению публичных слушаний до 27 апреля 2026 года (включительно) со дня официального опубликования (обнародования) информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

Предложения и замечания по проекту об исполнении бюджета направляются в письменной форме или в форме электронного документа в организационный комитет по проведению публичных слушаний по адресу: 628140, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт. Березово, ул. Астраханцева, д.54, каб. 313, или на адрес электронной почты: komfnp@berezovo.ru до 27 апреля 2026 года (включительно) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя Березовского района, внесшего предложения (замечания) по обсуждаемому проекту.

Контактный телефон организационного комитета по проведению публичных слушаний 8(34674)2-17-38.

В рамках проведения публичных слушаний 04 мая 2026 года с 18-00 часов состоится обсуждение проекта об исполнении бюджета по адресу: пгт. Березово, ул. Астраханцева, д. 54 (зал заседания, 4 этаж).

За один час до начала и на всем протяжении публичных слушаний организационный комитет по проведению публичных слушаний регистрирует участников публичных слушаний с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), адреса места жительства, контактного телефона участника публичных слушаний.

**Приложение 3  
к постановлению главы Березовского района  
от 13.04.2026 № 10**

Состав  
организационного комитета по проведению публичных слушаний  
по проекту решения Думы Березовского района  
«Об исполнении бюджета Березовского района за 2025 год»

Чечеткина Ирина Викторовна	заместитель главы Березовского района, председатель организационного комитета
Гельвер Светлана Александровна	заместитель главы Березовского района, председатель Комитета, заместитель председателя организационного комитета
Савенко Ксения Олеговна	главный специалист отдела бюджетного планирования и сводного анализа Комитета по финансам администрации Березовского района, секретарь организационного комитета

Члены оргкомитета:

Канева Зульфия Рашитовна	Председатель Думы Березовского района
Коваленко Наталья Дмитриевна	председатель Общественного совета при Комитете по финансам администрации Березовского района (по согласованию)
Ермачкова Татьяна Николаевна	заместитель начальника юридическо - правового управления администрации Березовского района
Филимонцева Анастасия Станиславовна	заведующий отделом планирования доходов и учета долговых обязательств Комитета по финансам администрации Березовского района
Филоненко Светлана Васильевна	заместитель председателя Комитета по финансам администрации Березовского района, заведующий отделом бюджетного планирования и сводного анализа

Полный текст постановления Главы Березовского района №10 от 13.04.2026, включая приложения, размещен по адресу [berezovo.info](http://berezovo.info).





